|  |
| --- |
|  |
| **ОБЩИНА ЛОВЕЧ** |

 **Утвърден със Заповед № 390/17.03.2017 г.**

 **на Кмета на Община Ловеч**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИ ПЛАН**

**НА ОБЩИНА ЛОВЕЧ**

**за предизборния и изборния ден при произвеждане на избори**

**за народни представители за Народно събрание, насрочени**

**за 26.03.2017 г. в Община Ловеч**

**Технически екип на Община Ловеч**

**за осъществяване на организационно–техническата подготовка**

**за произвеждането на избори за за народни представители за Народно събрание, насрочени за 26.03.2017 г. в Община Ловеч**

|  |
| --- |
| **За връзка:** |
| 1.Даниела Цанова-секретар на Община Ловеч  | тел. 0884704032; 068/688 255, 256 |
| 2. инж.Тони Паричев - директор АПИО  | тел. 0884704003 |
| 3. Ива Гетова- началник отдел ГРАО | тел. 0889268505; 068/688 282 |
| 4. Елена Пиронкова - началник отдел АООС  | тел. 0884704050 |
| 5. Десислава Иванова – началник отдел ИПБ  | тел. 0884704016 |
| 6. Даниел Колев – началник отдел КС  | тел. 0884704012 |
| 7. Данча Пенчева – главен експерт КТ  | тел. 0884704001 |
| 8. Ива Христова – юрисконсулт | тел. 0884704061 |

**Екипи**

**на Районна избирателна комисия, Районно управление на МВР**

**и Районна прокуратура**

|  |
| --- |
| **За връзка:** |
| 1. Районна избирателна комисия – Ловеч | тел. 068/600 167 |
| 2. Районно управление Ловеч на МВР | тел. 068/668 266; 668 323; тел.112 |
| 3. Районна прокуратура Ловеч | тел. 068/663 121 за 25.03.2017 г., тел. 068/663 117 за 26.03.2017 г. |

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИ ПЛАН**

**НА ОБЩИНА ЛОВЕЧ**

**25 МАРТ 2017**

**/събота - предизборен ден/**

# ОСИГУРЯВАНЕ НА СИК С ИЗБОРНИ КНИЖА И МАТЕРИАЛИ,

# ДРУГИ ПОМОЩНИ И ТЕХНИЧЕСКИ МАТЕРИАЛИ И ТЕХНИКА

\* *Служителите на Община Ловеч, заети с осигуряването на СИК се явяват в 9,30 часа в заседателната зала на Община Ловеч за инструктаж и зареждане на автомобилите с материали.*

\* *Кметовете на кметства и кметските наместници се явяват в 10,00 часа в сградата по местонахождение на секционната комисия в съответното населено място.*

\* *Служителите на Община Ловеч, заети с дежурство в СИК в град Ловеч /училища, читалища, специални секции/ се явяват в 15,00 часа по местонахождение на секцията.*

\* *Членовете на СИК в населените места и в СИК 103 - Затвора, 104 - ДВФУ Сливек и 105 - ДСХ „Върбовка“ се явяват в секцията в 10,00 часа;*

\* *Членовете на СИК в гр. Ловеч се явяват в секцията в 15,00 часа.*

\* *Членовете на ПСИК се явяват в секцията в 17,00 часа.*

# 1. Предаване на изборни книжа, материали, други помощни и технически материали */заседателна зала/*, копирна техника и др. */ст. 122/* на екипите:

# - 09.45-10.00 часа за маршрути 1, 2 и 3;

# - 14.45-15.00 часа за маршрути 4, 5 и 6;

- в 17.00 часа за Подвижна СИК.

 *Отг.: Даниела Цанова - секретар*

*инж.Тони Паричев-Директор АПИО*

**2.** Осигуряване транспортирането на изборни книжа, материали, други помощни и технически материали, копирна техника и др. по маршрути от № 1 до № 6 с представители на РИК и придружаващи автомобили от РУ на МВР - Ловеч.

*Отг.: Даниел Колев-Началник КС*

**МАРШРУТ № 1**

Тръгва в 9,50 ч.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МАРШРУТ 1** | **СИК №** | **ЕКИП 1** |
| **Ловеч** |
| **Лисец** | 111800044 | *Дарина Атанасова**Павлина Шишкова**0884 704010**автомобили**ОВ 3604 ВН**водач**Павлин Денчев**ОВ 2871 ВН**водач**Христофор Дончев*    |
| **Баховица** | 111800042 |
| **Славяни** | 111800046 |
| **Слатина** | 111800038 |
| **Владиня** | 111800074 |
| **Дренов** | 111800075 |
| **Александрово** | 111800071 |
| **Александрово** | 111800072 |
| **Чавдарци** | 111800079 |
| **Дойренци** | 111800076 |
| **Деветаки** | 111800078 |
| **Тепава** | 111800081 |
| **Йоглав** | 111800080 |
| **Умаревци** | 111800041 |
| **Горан** | 111800040 |
| **Ловеч**  |
|  | **МАРШРУТ № 2**Тръгва в 9,55 ч. |  |
| **МАРШРУТ 2** | **СИК №** | **ЕКИП 2** |
| **Ловеч** |
| **Смочан** | 111800065 | *Соня Димитрова**Румяна Христова**Станислав Петков**0884704031**автомобили**ОВ 7811 ВА**водач**Сашо Тодоров**ОВ 6417 ВА**водач**Станислав Ивайлов* |
| **Пресяка** | 111800064 |
| **Гостиня** | 111800066 |
| **Радювене** | 111800048 |
| **Скобелево** | 111800037 |
| **Изворче** | 111800098 |
| **Соколово** | 111800097 |
| **ДСХ „Върбовка“** | 111800105 |
| **Хлевене** | 111800063 |
| **Затвора Ловеч** | 111800103 |
| **Ловеч** |   |
| **МАРШРУТ № 3**Тръгва в 10,00 ч. |
| **МАРШРУТ 3** | **СИК №** | **ЕКИП 3** |
| **Ловеч** |  |
| **Казачево** | 111800058 | *Катя Николова**Тинка Кочева**Таня Цанкова**автомобили**ОВ 7813 ВА**водач**Милчо Пълевски**ОВ 4765 АК**водач**Иванчо Стоянов*    |
| **Абланица** | 111800062 |
| **Лешница** | 111800061 |
| **Българене** | 111800054 |
| **Стефаново** | 111800055 |
| **Малиново** | 111800052 |
| **Прелом** | 111800057 |
| **Къкрина** | 111800050 |
| **Брестово** | 111800051 |
| **Горно Павликене** | 111800059 |
| **Сливек ДВФУ** | 111800104 |
| **Сливек** | 111800060 |
| **Ловеч** |   |
|  |  |  |
| **МАРШРУТ № 4**Тръгва в 14,50 ч. |
|  |  |  |
| **МАРШРУТ 4** | **СИК №** | **ЕКИП 2** |
| **ПЕГ „Екзарх Йосиф I** | 11180004 | *Соня Димитрова**Румяна Христова**Станислав Петков**0884 704031**автомобили**ОВ 7811 ВА**водач**Сашо Тодоров**ОВ 6417 ВА**водач**Станислав Ивайлов* |
| 11180005 |
| 11180099 |
| **Д П Б** | 11180106 |
| **МБАЛ** | 11180102 |
| **ППМГ** | 11180011 |
| 11180012 |
| 11180083 |
| 11180084 |
| **ОУ „Проф. Д. Димов“** | 11180009 |
| 11180010 |
| 11180067 |
| 11180068 |
| 11180101 |
| **ОУ „Христо Никифоров“** | 11180026 |
| 11180027 |
| 11180028 |
| 11180092 |
| 11180093 |
| 11180094 |

**МАРШРУТ № 5**

Тръгва в 14,50 ч.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МАРШРУТ 5** | **СИК №** | **ЕКИП 3** |
| **Професионална гимназия по икономика, търговия и услуги** | 11180008 | *Катя Николова**Тинка Кочева**Таня Цанкова**ОВ 7813 ВА**водач**Милчо Пълевски**ОВ 4765 АК**водач**Иванчо Стоянов* |
| 11180013 |
| 11180014 |
| 11180082 |
| 11180085 |
| 11180086 |
| **ОУ „Св. Св. Кирил и Методий"****Кв. Гозница**  | 11180032 |
| 11180033 |
| 11180069 |
| 11180096 |
| **Кв. Продимчец** | 11180034 |
| **СУ „Тодор Кирков"** | 11180017 |
| 11180018 |
| 11180019 |
| 11180020 |
| 11180089 |
| **Професионална гимназия по механоелектротехника** | 11180029 |
| 11180030 |
| 11180031 |
| 11180070 |

**МАРШРУТ № 6**

Тръгва в 14,55 ч.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МАРШРУТ 6** | **СИК №** | **ЕКИП 1** |
| **ОУ "Васил Левски"** | 11180006 | *Дарина Атанасова**Павлина Шишкова**автомобил**ОВ 3604 ВН**водач**Павлин Денчев**ОВ 2871 ВН**водач**Христофор Дончев*        |
| 11180007 |
| 11180016 |
| 11180036 |
| 11180087 |
| 11180088 |
| **СУ "Св. Климент Охридски"** | 11180002 |
| 11180003 |
| 11180015 |
| 11180021 |
| 11180100 |
| **Младежки дом** | 11180001 |
| 11180035 |
| **Професионална гимназия по ветеринарна медицина "Проф. Д.Димов"** | 11180022 |
| 11180023 |
| 11180024 |
| 11180025 |
| 11180090 |
| 11180091 |

**РЕЗЕРВЕН ЕКИП:**

*1. Катя Ботева*

*2. Миглена Тодорова*

*Автомобили на Община Ловеч*

*Ауди ОВ 1000 АК, водач Георги Илиев*

*Тойота ОВ 0077 АН, водач Цветослав Христов*

**ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ В ПРЕДИЗБОРНИЯ ДЕН**

Информационното осигуряване на Секционните избирателни комисии в предизборния ден до приемането им от служители на МВР се осъществява от служители на Община Ловеч, съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.

Дежурните служители на Община Ловеч, кметовете на кметства и кметските наместници и дежурните служители в специалните секции подават информация на отговорниците в общината:

1. За възникнали проблеми от организационно-технически характер в СИК;

2. За приемането на СИК под охрана на органите на МВР.

*Отг.: Даниела Цанова-Секретар*

**ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПО ОТП ЗА ПРЕДИЗБОРНИЯ ДЕН**

*В 20,00 часа заседание на Технически екип за изпълнението на ОТП за предизборния ден – 25 март 2017 година. Докладва се:*

1. *Осигуреността на всички СИК на територията на Община Ловеч с изборни книжа и материали и други помощни и технически материали и техника;*
2. *Приемането под охрана на МВР на всички СИК на територията на общината;*
3. *Възникнали проблеми от организационно-технически характер;*
4. *Осигуреността на ОТП за изборния ден – 26 март 2016 година;*
5. *Други въпроси.*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИ ПЛАН**

**НА ОБЩИНА ЛОВЕЧ**

**26 МАРТ 2017**

**/неделя - изборен ден/**

**ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ**

\* *Служителите на Община Ловеч, заети в изборния ден /Приложение № 1/ с приемане и подаване на информация и връзка със СИК се явяват, както следва:*

***Първа група*** *- в 6,45 часа на дежурство в Община Ловеч. Секционните комисии в град Ловеч, с работно време от 7,00 до 14,00 часа и от 21.00ч. до приключване на работата на СИК.*

***Втора група*** *- в 13,45 часа на дежурство в Община Ловеч.Секционните комисии в град Ловеч, с работно време от 14,00 до приключване на работата на СИК.*

***В населените места на общината и специалните секции*** *– кметовете на кметства и кметските наместници и командировани служители на общината осигуряват почасово дежурство от 7,00 до приключване работата на СИК.*

Предаването на информация до общинската администрацияв изборния ден се извършва от служителите и на телефони, съгласно Приложение № 1, както следва:

* от СИК в селата се извършва от кметовете, кметските наместници и командировани служители от общинската администрация;
* от СИК в град Ловеч се осъществява от дежурните служители;

Информацията се подава в посочените часове и съдържа следните данни:

1. **До** **07.20 ч.** – открити ли са всички избирателни секции, има ли възникнали проблеми, както и информация за секциите, в които не са се явили всички членове, като се посочва общият брой на членовете в съответната СИК и броят на неявилите се членове;
2. **До** **09,20 ч., 12.20 ч. и 16.20 ч.** – броя на гласувалите;
3. **До 20,20 ч.** – информация за приключване на гласуването в изборния ден за СИК. Приключване на гласуването за ПСИК- **до 21.20ч**.
4. **При приключване работата на СИК** – заявяване на транспорт за СИК до РИК или информация за тръгване на СИК до РИК с придружаващ автомобил на МВР.
5. **Друго** – проблеми от организационно-технически характер, справки, сигнали и др. въпроси – от 7,00 до приключване на изборния ден.

*При промяна часовете за информация, отговорните служители ще бъдат информирани своевременно.*

*Отг.: Даниела Цанова-Секретар, инж. Тони Паричев – Директор АПИО*

**СПРАВКИ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ**

От 07.00 ч. до 20.00 ч. в стая № 106 в Община Ловеч и на телефони:

068/688 282, 068/688 287 и 0889268505 – служители Ива Гетова, Венета Цанова, Ана Маринова

*Отг.: Ива Гетова - Началник ГРАО*

**ТРАНСПОРТ**

 **ЗА ИЗБИРАТЕЛИ С УВРЕДЕНО ЗРЕНИЕ**

**И ЗАТРУДНЕНИЯ В ПРИДВИЖВАНЕТО**

Община Ловеч осигурява транспортиране на лица с увредено зрение или със затруднения в придвижването от дома до избирателните секции на територията на град Ловеч и обратно със специализиран автомобил „Пежо Боксер” ОВ 28 71 ВН, с водач Христофор Дочев.

Заявки за специализиран автомобил се приемат в изборния ден от 7.00 до 18.00 часа в стая 106, ет. 1 на Община Ловеч и на телефони 068/688 282 и 068/688 256.

Транспортът се извършва със записване и по график от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 18.30 ч., в зависимост от свободните часове.

**ЗА ИЗБИРАТЕЛИ ОТ С. ДЪБРАВА**

**ДО СИК № 111800055 В С. СТЕФАНОВО**

Община Ловеч осигурява транспорт за избиратели/гласоподаватели от с. Дъбрава до с. Стефаново и обратно в следните часове:

* Тръгва в 09.30 ч. от с. Дъбрава - 9.45 ч. с. Стефаново /ново/ - 10.00 ч. с. Стефаново и обратно;
* Тръгва в 11.00 ч. от с. Дъбрава - 11.15 ч. с. Стефаново /ново/ - 11.30 ч. с. Стефаново и обратно.

Транспортът се извършва с автомобил „Мерцедес” ОВ 47 65 АК - водач Иванчо Стоянов.

**ПОДВИЖНА СИК № 111800107**

Подвижна секционна избирателна комисия за гласуване с подвижна кутия обслужва избиратели/гласоподаватели с автомобил на Община Ловеч „Тойота” ОВ 00 77 АН - водач Георги Илиев.

 *Отг.: Даниел Колев – Началник КС*

**ПОПЪЛВАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ФИНАНСОВИ ДОКУМЕНТИ**

В изборния ден членовете на СИК попълват финансовите документи и служители на Община Ловеч /Христо Тотев, Десислава Иванова, Нора Петкова, Найден Вълчев, Христо Христов и Искра Цанкова с автомобили ОВ 7813 ВА и ОВ 0077 АК/ ги приемат от СИК в града и населените места на място от 8.00 ч. до 19.00 часа.

За въпроси, касаещи попълването на финансови документи – тел. 0884 704016 и на тел. 0884 704004.

*Отг.: Десислава Иванова – началник ИПБ*

**ДЕЙСТВИЯ СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗБОРНИЯ ДЕН. ТРАНСПОРТИРАНЕ НА СИК.**

**ПРИЕМАНЕ ОТ ОБЩИНА ЛОВЕЧ НА ИЗБОРНИ КНИЖА И МАТЕРИАЛИ.**

\* *Служителите на Община Ловеч, заети в изборния ден с транспортиране на СИК до РИК за гр. Ловеч, отчитане на транспорт и приемане на финансови документи и осигуряване приемането на изборни книжа и материали в Община Ловеч се явяват в 19,30 часа за дежурство. Инструктаж - в заседателна зала на Община Ловеч, работно време - до приключване на дейностите.*

\* *Служителите на Община Ловеч, назначени със заповед на кмета в Комисията по чл. 287, ал. 7 от ИК се явяват в Община Ловеч в 18,00 ч. за приемане на печата на комисията, архивно помещение, инструктаж и подготовка за приемане на изборни книжа и материали. Работно време – до приемане на всички СИК.*

**ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗБОРНИЯ ДЕН**

До 20,30 часа се изготвя обобщена информация за всички Секционни избирателни комисии на територията на Община Ловеч за приключване на изборния ден. Ако ПСИК не е приключила своята работа, тя се добява към обобщената информация в 21.20 ч.

*Отг.: инж. Тони Паричев – директор АПИО*

**ТРАНСПОРТИРАНЕ НА СИК ДО РИК**

1. При готовност на СИК от града за извозване, служителите на Община Ловеч, дежурни за съответната секция дават заявка за транспорт на телефоните на съответните отговорници по Приложение № 1. СИК изчакват транспортиране до РИК с автомобили на общината, придружени с автомобили на МВР.

*Отг.: Даниел Колев – началник КС*

2. За СИК от населените места кметовете и кметските наместници подават информация до съответния отговорник по Приложение № 1, че комисията с придружаващ автомобил на РУ на МВР тръгва към РИК.

*Отг.: кметове на кметства и кметски наместници за селата,*

*дежурните служители на общината за града*

3. За специалните СИК информация за готовност за извозване се подава от дежурен служител на общината, дежурен служител от съответното заведение или от председателя на СИК.

*Извозването се извършва от автомобили на Община Ловеч и наети автомобили, снабдени с удостоверение за транспортиране на изборни книжа и материали, издадени от общинската администрация и придружавани от автомобили на РУ на МВР – Ловеч.*

**ПРИЕМАНЕ ОТ ОБЩИНА ЛОВЕЧ НА ИЗБОРНИ КНИЖА И МАТЕРИАЛИ**

1. При пристигане на представителите на СИК в сградата на Община Ловеч, получават пореден номер, настаняват се на определените места и изчакват да бъдат приети за предаване на изборните книжа и материали в заседателната зала.

*Отг.: Даниел Колев – началник КС*

2. Водачите на наетите автомобили получават от общинската администрация сумата за извършените разходи, срещу представено Удостоверение издадено от Община Ловеч /ст. „пропуски“/.

3. Допълнителните ведомости с имената на членовете на СИК от града и селата, които предават изборните книжа и материали в РИК и в Община Ловеч се предават вечерта на 26 март 2017 г. /ст. “пропуски”/.

*Отг.: Миглена Стефанова – ст. счетоводител*

3. Изборните книжа и материали и други помощни и технически материали се приемат от комисия по чл. 287, ал.7 от ИК в заседателната зала на Община Ловеч.

4. След приключване на работата на Комисията по чл. 287, ал. 7 от ИК, изборните книжа и материали постъпват в учрежденския архив на Община Ловеч, в предварително определено със заповед на кмета на общината помещение, след което същото се затваря по определения ред.

*Отг.: Живко Йорданов-председател на комисията*

*по чл.287, ал.7 от ИК*

Настоящият оперативно-технически план подлежи на промяна със знанието и при разпореждане на ръководител или член на техническия екип на Община Ловеч.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….