



БИЗНЕС ПЛАН

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА

„В и К” АД - гр. Ловеч

КАТО ВиК ОПЕРАТОР

ЗА ПЕРИОДА 2017 – 2021 год.



юни 2016 г.



Съдържание

ВЪВЕДЕНИЕ	9
-----------------	---

I. ОБЩА ЧАСТ.....11

1. ДАННИ ЗА ВИК ОПЕРАТОРА	11
1.1. ОБЩИ ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	11
1.2. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	12
1.2.1. Водоизточници	13
1.2.2. Съоръжения за пречистване на питейна вода	19
1.2.3. Довеждащи съоръжения.....	19
1.2.4. РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНА МРЕЖА	19
1.2.5. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други	19
1.2.6. ОЧАКВАНО ИЗГРАЖДАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ ЗА СТОПАНИСВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ АКТИВИ ПРЕЗ ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА (ИЗВЪН ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА НА ВИК ОПЕРАТОРА)	20
1.3. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – КАНАЛИЗАЦИЯ.....	20
1.3.1. Канализационна мрежа	20
1.3.2. Главни канализационни колектори.....	20
1.3.3. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други	20
1.3.4. ОЧАКВАНО ИЗГРАЖДАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ ЗА СТОПАНИСВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ АКТИВИ ПРЕЗ ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА (ИЗВЪН ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА НА ВИК ОПЕРАТОРА)	20
1.4. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	21
1.4.1. Точки на заустване без пречистване.....	21
1.4.2. ПСОВ – МЕХАНИЧНО ПРЕЧИСТВАНЕ	22
1.4.3. ПСОВ – БИОЛОГИЧНО ПРЕЧИСТВАНЕ	22
1.4.4. ПСОВ – ТРЕТИЧНО ПРЕЧИСТВАНЕ	23
1.4.5. ОЧАКВАНО ИЗГРАЖДАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ ЗА СТОПАНИСВАНЕ НА ПУБЛИЧНИ АКТИВИ ПРЕЗ ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА (ИЗВЪН ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА НА ВИК ОПЕРАТОРА)	23
1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО	28
1.5.1. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА – ДИАГРАМА, ОПИСАНИЕ	28
1.5.2. ГЕОГРАФСКА ОРГАНИЗАЦИЯ – ЕКСПЛОАТАЦИОННИ РАЙОНИ.....	29
1.6. ПЛАН ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ	29
2. ЦЕЛ НА БИЗНЕС ПЛАНА.....	29
3. РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНСУЛТАЦИИТЕ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА ВИК ОПЕРАТОРА.....	29
4. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С РЕГИОНАЛНИЯ ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИК УСЛУГИ.....	29
5. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, КОИТО СА ПРЕДВИДЕНИ В ДОГОВОРА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ВИК УСЛУГИТЕ.....	29

II. ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ.....30

1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГОДИШНИТЕ ИНДИВИДУАЛНИ ЦЕЛЕВИ НИВА НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ВИК УСЛУГИТЕ.....	30
2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ	30
2.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С ВОДОСНАБДИТЕЛНИ УСЛУГИ.....	30



2.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В ГОЛЕМИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	30
2.3. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В МАЛКИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	30
2.4. МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА.....	30
2.5. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА.....	30
2.6. АНАЛИЗ НА НЕПРЕКЪСНАТОСТТА НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО.....	30
2.7. АНАЛИЗ НА ОБЩИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА ВЪВ ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ СИСТЕМИ.....	30
2.7.1. АНАЛИЗ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА (Q8).....	30
2.7.2. АНАЛИЗ НА РЕАЛНИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА (Q7).....	30
2.7.3. АНАЛИЗ НА ПОДАДЕНА НЕФАКТУРИРАНА ВОДА (Q3A).....	30
2.7.4. АБОСНОВКА ЗА ИЗЧИСЛЕНИЕ НА КОЛИЧЕСТВАТА ЗАГУБИ ПО КАТЕГОРИИ.....	30
2.8. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ.....	30
2.9. АНАЛИЗ НА НАЛЯГАНЕТО ВЪВ ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ.....	30
2.10. ПРОГРАМА ЗА ЗОНИРАНЕ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА.....	30
2.11. ПРОГРАМА ЗА АКТИВЕН КОНТРОЛ НА ТЕЧОВЕТЕ.....	30
3. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	30
3.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	30
3.2. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ НА КАНАЛИЗАЦИОННАТА МРЕЖА.....	30
3.3. АНАЛИЗ НА НАВОДНЕНИЯТА В ИМОТИ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПРИЧИНЕНИ ОТ КАНАЛИЗАЦИЯТА.....	30
4. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	30
4.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	30
4.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ, С ОЦЕНКА НА ПРИНОСА НА БИТОВИЯ ПОТОК, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ, ДЪЖДОВНИТЕ ВОДИ И ИНФИЛТРАЦИЯТА; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ИЗХОД ПСОВ.....	31
4.3. АНАЛИЗ НА ДАННИТЕ ОТ ИЗВЪРШВАНИЯ МОНИТОРИНГ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ЗАУСТВАНИТЕ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ В ГРАДСКАТА КАНАЛИЗАЦИЯ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ - РЕГИСТЪР НА КОНТРОЛИРАНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (ГРУПИРАНИ ПО СТЕПЕНИ НА ЗАМЪРСЕНОСТ, СЪОБРАЗНО ДАННИТЕ ОТ ПОСЛЕДНО ИЗВЪРШЕНИТЕ АНАЛИЗИ НА ФОРМИРАНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ ОТ ТЕЗИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ ОТЧЕТНАТА ГОДИНА), СКЛЮЧЕНИ ДОГОВОРИ И ОСНОВНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ.....	38
4.4. АНАЛИЗ НА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ.....	41
4.4.1. Планирани и извършени анализи на утайките, включително от акредитирана лаборатория;.....	41
4.4.2. Използвани методи за третиране на утайките.....	42
4.4.3. Описание на метода за оползотворяване, депониране.....	43
4.4.4. Икономическа оценка, лев/тон сухо вещество за оползотворена/депонирана утайка.....	43
4.4.5. ПРОГРАМА ЗА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА НАТРУПАНАТА ПРЕДИ И ГЕНЕРИРАНАТА ПРЕЗ РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД УТАЙКА.....	43
5. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО.....	46
5.1. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	46



5.2. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	46
5.3. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	46
5.4. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	46
5.5. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	46
5.6. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	46
5.7. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	46
5.8. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГИТЕ ОТВЕЖДАНЕ И ПРЕЧИСТВАНЕ.....	46
5.9. АНАЛИЗ НА СЪБИРАЕМОСТТА.....	46
5.10. АНАЛИЗ НА СРОКА ЗА ОТГОВОР НА ПИСМЕНИ ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ.....	48
5.11. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВОДОМЕРНОТО СТОПАНСТВО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОГРАМА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ПРОВЕРКА НА СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ (ВОДОМЕРИ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИ И ВОДОМЕРИ НА СВО).....	50
5.12. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО.....	50
5.13. СТРАТЕГИЯ ЗА РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ, КОЯТО ВКЛЮЧВА ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕТО, ПЛАН ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОТГОВОР НА ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИ, КАКТО И ПЛАН ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕСЪБРАНИТЕ ВЗЕМАНИЯ.	50
6. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ.....	56
6.1. АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ	56
6.2. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – СИСТЕМИ И РЕГИСТРИ.....	56
6.2.1. СИСТЕМИ СКАДА – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМИ	56
6.2.2. РЕГИСТЪР НА АКТИВИ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР.....	56
6.2.3. ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА (ГИС) – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА.....	56
6.2.4. РЕГИСТЪР НА АВАРИИ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР.....	59
6.2.5. РЕГИСТЪР НА ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНИТЕ ВОДИ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР.....	59
6.2.6. РЕГИСТЪР НА ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР.....	59
6.2.7. РЕГИСТЪР НА ОПЛАКВАНИЯ ОТ ПОТРЕБИТЕЛИ– ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР	59
6.2.8. РЕГИСТЪР ЗА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР	60
6.2.9. РЕГИСТЪР НА ВОДОМЕРИТЕ НА СВО (СРЕДСТВА ЗА ИЗМЕРВАНЕ) – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА РЕГИСТЪР.....	60
6.2.10. СИСТЕМА ЗА ОТЧИТАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА.....	61
6.2.11. СЧЕТОВОДНА СИСТЕМА – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА	61
6.3. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – БАЗИ ДАННИ.....	61
6.3.1. БАЗА ДАННИ С ИЗМЕРЕНИТЕ КОЛИЧЕСТВА ВОДА НА ВХОД ВС – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	61
6.3.2. БАЗА ДАННИ ЗА КОНТРОЛНИ РАЗХОДОМЕРИ И ДАТА ЛОГЕРИ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	61
6.3.3. БАЗА ДАННИ ЗА ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА НЕ ИЗМЕРЕНАТА ЗАКОННА КОНСУМАЦИЯ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ.....	61



6.3.4. БАЗА ДАННИ ЗА ИЗРАЗХОДВАНАТА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	62
6.3.5. БАЗА ДАННИ С ИЗМЕРЕНИТЕ КОЛИЧЕСТВА ВОДА НА ВХОД ПСПВ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	62
6.3.6. БАЗА ДАННИ С ИЗМЕРЕНИТЕ КОЛИЧЕСТВА ВОДА НА ВХОД ПСОВ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	62
6.3.7. БАЗА ДАННИ ЗА СКЛЮЧЕНИ И ИЗПЪЛНЕНИ ДОГОВОРИ ЗА ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	62
6.3.8. БАЗА ДАННИ С ДЛЪЖНОСТИТЕ И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА НА ПЕРСОНАЛА НА ВИК ОПЕРАТОРА – ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ, ВНЕДРЯВАНЕ	62
6.4. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14А ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА	62
6.5. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14Б ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ КАНАЛИЗАЦИОННАТА СИСТЕМА;	62
7. ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРОГРАМА	62
7.1. АНАЛИЗ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ПРОГРАМА	62
7.2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ И КАНАЛИЗАЦИОННИТЕ СИСТЕМИ, ОБСЛУЖВАНИ ОТ ВИК ОПЕРАТОРА	62
7.2.1. ОПИСАНИЕ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИТЕ	62
7.2.2. РАЗРЕШИТЕЛНИ ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ - №, ДАТА НА ИЗДАВАНЕ И СРОК НА ВАЛИДНОСТ	63
7.2.3. САНИТАРНО-ОХРАНИТЕЛНИ ЗОНИ	65
7.2.4. СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПИТЕЙНИТЕ ВОДИ	66
7.2.5. РАЗРЕШИТЕЛНИ ЗА ЗАУСТВАНЕ - №, ДАТА НА ИЗДАВАНЕ И СРОК НА ВАЛИДНОСТ	66
8. РЕМОНТНА ПРОГРАМА	67
8.1. ВОДОСНАБДЯВАНЕ	67
8.1.1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРАНЕ НА РАБОТАТА ОТ ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛ ДО ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИЯТА – ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕСА	67
8.1.2. МЕРКИ И ТЕХНОЛОГИИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИИ	67
8.1.3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЪТРЕШНИ РЕСУРСИ	67
8.1.4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	67
8.2. КАНАЛИЗАЦИЯ	67
8.2.1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРАНЕ НА РАБОТАТА ОТ ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛ ДО ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИЯТА – ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕСА	67
8.2.2. МЕРКИ И ТЕХНОЛОГИИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИИ	67
8.2.3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЪТРЕШНИ РЕСУРСИ	67
8.2.4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	67
8.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ	67
8.3.1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРАНЕ НА РАБОТАТА ОТ ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛ ДО ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИЯТА – ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕСА	67
8.3.2. МЕРКИ И ТЕХНОЛОГИИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА АВАРИИ	67
8.3.3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЪТРЕШНИ РЕСУРСИ	68
8.3.4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	68
9. СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО И ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА	68
9.1. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 9001:2008	68
9.2. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 14001:2004	69
9.3. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ BS OHSAS 18001:2007	69
9.4. СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	70

III. ФИНАНСОВА ЧАСТ.....71

1. ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА.....	71
--------------------------------	----



1.1. ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО И ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВИК ОПЕРАТОРА	71
1.1.1. ИНВЕСТИЦИИ В СОБСТВЕНИ АКТИВИ	71
1.1.2. ИНВЕСТИЦИИ В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ.....	71
1.1.3. ИНВЕСТИЦИИ В СИСТЕМИ, РЕГИСТРИ И БАЗИ ДАННИ	71
1.2. ВРЪЗКА МЕЖДУ ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА И ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ НА БИЗНЕС ПЛАНА.....	71
2. ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЗМИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ	71
2.1. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ.....	75
2.2. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ	75
2.3. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ	75
2.4. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ	75
3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН.....	75
3.1. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СОБСТВЕНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ВИК ОПЕРАТОРА	75
3.2. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗГРАДЕНИ СЪС СРЕДСТВА НА ВИК ОПЕРАТОРА ЗА ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА.....	76
3.3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, ПРЕДОСТАВЕНИ НА ВИК ОПЕРАТОРА С ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА	76
4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ.....	77
4.1. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ	77
4.1.1 РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ.....	77
4.1.2 РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	77
4.1.3 РАЗХОДИ ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОСИГУРОВКИ	77
4.1.4ДРУГИ РАЗХОДИ.....	77
4.1.5. ПРОГНОЗНИ БЪДЕЩИ РАЗХОДИ, ВКЛЮЧЕНИ В КОЕФИЦИЕНТ QP ЗА ИЗВЪРШВАНЕТО НА НОВИ ДЕЙНОСТИ И/ИЛИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА НОВИ АКТИВИ	77
4.2. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	77
4.2.1. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ	77
4.2.2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	77
4.2.3. РАЗХОДИ ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОСИГУРОВКИ.....	77
4.2.4. ДРУГИ РАЗХОДИ.....	77
4.2.5. ПРОГНОЗНИ БЪДЕЩИ РАЗХОДИ, ВКЛЮЧЕНИ В КОЕФИЦИЕНТ QP ЗА ИЗВЪРШВАНЕТО НА НОВИ ДЕЙНОСТИ И/ИЛИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА НОВИ АКТИВИ	77
4.3. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	77
4.3.1. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ	77
4.3.2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	77
4.3.3. РАЗХОДИ ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОСИГУРОВКИ.....	77
4.3.4. ДРУГИ РАЗХОДИ.....	77
4.3.5. ПРОГНОЗНИ БЪДЕЩИ РАЗХОДИ, ВКЛЮЧЕНИ В КОЕФИЦИЕНТ QP ЗА ИЗВЪРШВАНЕТО НА НОВИ ДЕЙНОСТИ И/ИЛИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА НОВИ АКТИВИ	77
4.4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР.....	77
4.5. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА	77
5. СОЦИАЛНА ПРОГРАМА	77
6. ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕДИННА СИСТЕМА ЗА РЕГУЛАТОРНА ОТЧЕТНОСТ	77



6.1. ИЗПОЛЗВАНИ СОФТУЕРНИ ПРОГРАМИ И/ИЛИ ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ.....	77
6.2. ПОДХОД ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ, В Т.Ч. И КОЕФИЦИЕНТИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА АКТИВИ, РАЗХОДИ И ПРИХОДИ ЗА НЕРЕГУЛИРАНА ДЕЙНОСТ, И МЕЖДУ РЕГУЛИРАНИТЕ УСЛУГИ.....	77
6.3. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТНАТА ПРОГРАМА	77
6.4. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА	77
6.5. ПРИНЦИПИ НА КАПИТАЛИЗИРАНЕ НА РАЗХОДИТЕ	77
6.6. ПРИНЦИПИ НА ОТЧИТАНЕ НА ОПЕРАТИВНИ И КАПИТАЛОВИ РЕМОНТИ	77
6.7. ПРИНЦИПИТЕ НА ОТДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ДЕЙНОСТИ И ПО УСЛУГИ.....	77
6.8. РЕГЛАМЕНТ НА ОПИСАНИЕТО НА ПРИНЦИПИ С ФОРМАЛНИ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА (ИНСТРУКЦИИ).....	78
7. НЕПРИЗНАТИ РАЗХОДИ – ОПИСАНИЕ И АНАЛИЗ	78

IV. ТЪРГОВСКА ЧАСТ79

1. АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО И ПРОГНОЗНОТО НИВО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД.....	79
1.1. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ВОДОСНАБДЯВАНЕ.....	79
1.1.1. БИТОВИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.1.2. БЮДЖЕТНИ И ТЪРГОВСКИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.1.3. ПРОМИШЛЕНИ И ДРУГИ ИНДУСТРИАЛНИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.2. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ	79
1.2.1. БИТОВИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.2.2. БЮДЖЕТНИ И ТЪРГОВСКИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.2.3. ПРОМИШЛЕНИ И ДРУГИ ИНДУСТРИАЛНИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.3. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	79
1.3.1. БИТОВИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.3.2. БЮДЖЕТНИ И ТЪРГОВСКИ ПОТРЕБИТЕЛИ.....	79
1.3.3. ПРОМИШЛЕНИ И ДРУГИ ИНДУСТРИАЛНИ ПОТРЕБИТЕЛИ ПО СТЕПЕНИ НА ЗАМЪРСЕНОСТ.....	79
1.4. АНАЛИЗ И ОБОСНОВКА НА ПРОГНОЗИТЕ ЗА БЪДЕЩО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2017-2021 Г. ПО УСЛУГИ	79
1.4.1. ВОДОСНАБДЯВАНЕ	79
1.4.2. ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	79
1.4.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ.....	79
2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА	79
2.1. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ТОЧНОСТТА НА ВОДОМЕРИТЕ (ВОДОМЕРИТЕ НЕ ИЗМЕРВАТ ТОЧНО ПРЕМИНАВАЩИТЕ ОБЕМИ ВОДА)	79
2.2. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ПРОЦЕСА НА ОТЧИТАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ (УПРАВЛЕНИЕ НА ИНКАСАТОРИТЕ)	79
2.3. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ ПРИ ПРЕНОСА НА ДАННИ ОТ ВОДОМЕРИТЕ ДО СИСТЕМАТА ЗА ФАКТУРИРАНЕ	80
2.4. АНАЛИЗ НА НЕОТОРИЗИРАНО ПОТРЕБЛЕНИЕ - КРАЖБИ И НЕЗАКОННО ПОТРЕБЛЕНИЕ	81
2.5. АНАЛИЗ НА ПРОЦЕСА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИРАНЕТО НА ВЗЕМАНИЯ.....	81
2.6. ВРЪЗКА МЕЖДУ НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И ФАКТУРИРАНИТЕ КОЛИЧЕСТВА	82
2.7. ВРЪЗКА МЕЖДУ УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА И ПРИХОДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО	82



3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЕНИ И ПРИХОДИ ОТ ВИК УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНАЛИЗ НА СОЦИАЛНАТА ПОНОСИМОСТ.....	82
4. АНАЛИЗ НА ОПЛАКВАНИЯТА НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ВИК ОПЕРАТОРА И ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ ОБСЛУЖВАНЕТО НА ПОТРЕБИТЕЛИ.....	82

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БИЗНЕС ПЛАНА85

1. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА РЕГИСТРИ, СИСТЕМИ И БАЗИ ДАННИ.....	85
2. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ.....	85
3. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕСРО	85
4. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА.....	85
5. ГРАФИК ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО.....	85
6. ГРАФИК ЗА ПОСТИГАНЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО.....	85
7. ГРАФИК ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАГУБИТЕ НА ВОДА	85

ЗАКЛЮЧЕНИЕ86

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Справки по Приложения от № 1 до № 6 от електрония модел към Бизнес плана за ВС „Област Ловеч” (основна)
2. Справки по Приложения от № 1 до № 6 от електрония модел към Бизнес плана за доставяне на вода на друг ВиК оператор - „Водоснабдяване и канализация” ЕООД гр. Плевен.
3. Справки по Приложения от № 1 до № 6 от електрония модел към Бизнес плана за доставяне на вода на друг ВиК оператор - „ВиК - Стенето” ЕООД гр. Троян.
4. Допълнителни справки - обосновки
5. Писмо за становище по бизнес плана до Асоциация по ВиК – Ловеч.
6. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на ВиК услуги между АВиК – Ловеч и „В и К” АД гр.Ловеч на 28-04-2016 год. (само на електронен носител в pdf формат)
7. План за действие при аварии.



ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият бизнес план на “В и К” АД, гр. Ловеч е изготвен в съответствие с изискванията на:

- ❖ Закон за регулиране на В и К услугите
- ❖ Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги (ДВ бр.6/2016)
- ❖ Указания за прилагането на Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги за регулаторния период 2017 – 2021 год., приети с решение на КЕВР по т.2 от Протокол № 76 от 19-04-2016 год.
- ❖ Наредба за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги (Дв бр.6/2016)
- ❖ Указания за образуване на цените на водоснабдителните и канализационните услуги чрез метода «горна граница на цени» за регулаторния период 2017 – 2021 год., приети с решение на КЕВР по т.3 от Протокол № 76 от 19-04-2016 год., поправени с решение на КЕВР по т.8 от Протокол № 118 от 07-06-2016 год.
- ❖ Решение № НВ-1 от 19-04-2016 г. на КЕВР за утвърждаване на норма на възвращаемост и нива на нетен цикъл на оборотния капитал за ВиК операторите за регулаторен период 2017 – 2021 год.
- ❖ Правила за водене на ЕСРО, приети с решение на КЕВР по т.5 от Протокол № 76 от 19-04-2016 год.
- ❖ Електронен модел и цени на Бизнес план 2017 – 2021 (версия 10-06-2016 год.)
- ❖ Задължителна структура на текстова част на Бизнес план 2017 – 2021 г., публикувана на електронната страница на КЕВР на 25-05-2016 год.

В съответствие с чл. 10, ал. 4 от ЗРВКУ бизнес плана предвижда дейности за експлоатация, мерки за подобряване ефективността на съществуващите мрежи и съоръжения, както и за реконструкция, рехабилитация и изграждане на нови мрежи и



“В и К” АД гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1- А

068 651 112

068 651 113

info@wss-lovech.bg

http://wss-lovech.bg



съоръжения с цел постигане на дългосрочните и индивидуалните нива на показателите за качество на предоставяните В и К услуги.

Разработеният бизнес план цели да улесни ръководството на дружеството при планирането и впоследствие изпълнението на конкретни действия, осигуряващи постигането на поставените краткосрочни стратегически цели при запазване на устойчиво техническо и финансово състояние.

Планът излага виждането на ръководството за развитието на “В и К” АД – гр.Ловеч през периода от 2017 до 2021 година.

Настоящият документ е разработен в съответствие с Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги, Указания за прилагането на Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги за регулаторния период 2017 – 2021 год. и Задължинелна структура на текстова част на Бизнес план 2017 – 2021 г., публикувана на електронната страница на КЕВР на 25-05-2016 год., в следните раздели (части):

Раздел 1. Обща част

Раздел 2. Техническа част

Раздел 3. Финансова част

Раздел 4. Търговска част

Раздел 5. Изпълнение на бизнес плана



I. ОБЩА ЧАСТ

„В и К” АД гр.Ловеч стопанисва пет водоснабдителни системи в териториалния обхват на Ловешка област, а именно – „Черни Осъм”, „Златна Панега”, „Топля”, „Априлци” и „Област Ловеч”.

Първите четири от изброените системи предоставят само услугата „доставяне на питейна вода” на друго ВиК дружество („В и К – Стенето” ЕООД гр.Троян и „Водоснабдяване и канализация” ЕООД гр.Плевен) и на ВС „Област Ловеч”.

Водоснабдителна система „Област Ловеч” предоставя услугата „доставяне на питейна вода” на потребителите на територията на Ловешка област (без Община Троян, в която ВиК услуги се предоставят от общинското дружество „В и К – Стенето” ЕООД гр.Троян), услугата „отвеждане на отпадъчните води” на потребителите в градовете Ловеч, Летница и Угърчин и услугата „пречистване на отпадъчните води” на потребителите в гр.Ловеч.

1. ДАННИ ЗА ВИК ОПЕРАТОРА

1.1. ОБЩИ ДАННИ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

“В и К” АД гр.Ловеч е регистрирано със седалище и адрес на управление:

5500 гр.Ловеч, ул. "Райна Княгиня" № 1 А

и с предмет на дейност:

"Проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни, канализационни, електро-топло-енергийни системи /включително пречиствателни станции/ и всички други дейности и услуги в страната и чужбина, незабранени от закона."

Дружеството стопанисва и управлява водоснабдителните и канализационните системи на обособената територия съгласно т.22 от Решение № РД-02-14-2234/22-12-2009 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, която включва общините от Ловешка област – Априлци, Летница, Ловеч, Луковит, Тетевен, Угърчин и Ябланица, както и разположените на територията на община Троян водопроводи и съоръжения на водоснабдителни системи "Черни Осъм" и "Топля". Стопанисването на ВиК мрежите и съоръженията е възложено на „В и К” АД гр.Ловеч от АВиК – Ловеч с Договор на основание на чл. 198п, ал 1 от Закона за водите от 28-04-2016 год.

Дружеството се управлява от Общо събрание на акционерите - Държавата, представлявана от Министъра на регионалното развитие и благоустройството, и общините Априлци, Летница, Ловеч, Луковит, Угърчин и Ябланица, съответно представлявани от упълномощени от Общинските съвети представители, и от избран от ОСА съвет на директорите в състав:

- Иван Димитров Чулев - Председател
- Данаил Красимиров Събевски – Изп.директор
- Йордан Дониславов Досев – Зам.председател

Дружеството се представлява от Данаил Красимиров Събевски – Изпълнителен директор.

Акционерният капитал на дружеството след регистрация с Решение № 311 на ЛОС от 01.04.2005г. е 237 111 лева, разпределен на 237 111 поименни акции с номинална стойност по 1 лев, както следва:



Държавата	120 931 поименни акции, представляващи 51 % от капитала.
Община Априлци	4 740 поименни акции, представляващи 2 % от капитала.
Община Летница	7 110 поименни акции, представляващи 3 % от капитала.
Община Ловеч	66 390 поименни акции, представляващи 28 % от капитала.
Община Луковит	21 340 поименни акции, представляващи 9 % от капитала.
Община Угърчин	9 490 поименни акции, представляващи 4 % от капитала.
Община Ябланица	7 110 поименни акции, представляващи 3 % от капитала.

1.2. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Водоснабдителна система „Черни Осъм“ добива сурова вода от две речни водохващания и един каптаж, обработва я с хлор-газ и я транспортира до отклонения за населени места от общините Троян, Плевен и Ловеч, съответно обслужвани от „В и К Стенето“ ЕООД, гр. Троян, „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен и ВС „Област Ловеч“.

Водоснабдителна система „Златна Панега“ добива помпено сурова вода от извор „Глава Панега“, обработва я с хлор-газ и я транспортира до отклонения за населени места от община Червен бряг, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен и до отклонения за населени места от общините Ябланица и Луковит, които са част от ВС „Област Ловеч“.

Водоснабдителна система „Топля“ добива сурова вода от четири извора „Топля“ №№ 1, 2, 3 и 4, обработва я с хлор-газ и я транспортира до отклонения за населени места от община Троян, обслужвани от „В и К Стенето“ ЕООД, гр. Троян и до отклонения за населени места от община Угърчин, които са част от ВС „Област Ловеч“.

Водоснабдителна система „Априлци“ добива сурова вода от изворите „Пенови дупки“, „Глиганови дупки“, „Глогът“, „Бъджев чучур“ и „Бъзов дял“, освен това ползва вода и от водоснабдителна система „Стоките“ (водохващане „Видима“), която се експлоатира от ВиК „Бяла“ ЕООД, гр. Севлиево. Суровата вода се обработва с хлор-газ и се транспортира до отклонения за населени места от Троян, обслужвани от „В и К Стенето“ ЕООД, гр. Троян и до отклонения за населени места от община Априлци, които са част от ВС „Област Ловеч“.

Водоснабдителна система „Област Ловеч“ добива сурова вода от 212 водоизточника (каптирани извори, дренажи, речни водохващания и шахтови кладенци), използва 1 водоизточник (речно водохващане) за оводняване при нужда на 1 дренаж и освен това получава вода от водоснабдителните системи „Черни Осъм“, „Златна Панега“, „Топля“ и „Априлци“. Добиваната от собствени водоизточници сурова вода се обеззаразява с хлор-газ или натриев хипохлорид и се подава към водоемите или направо в разпределителните мрежи на 87 населени места от Ловешка област, находящи се на територията на общините Априлци, Летница, Ловеч, Луковит, Тетевен, Угърчин и Ябланица.



1.2.1. Водоизточници

Дружеството експлоатира 229 бр. водоизточници, от които:

- Каптирани извори - 157 бр.
- Шахови кладенци - 36 бр.
- Дренажи - 29 бр.
- Тръбни кладенци - 3 бр.
- Речни водохващания - 5 бр.

В таблицата по-долу са представени данни за водоизточниците (вид, име, местоположение, дебит и начин на добив) по петте основни водоснабдителни системи – „Област Ловеч“, „Черни Осъм“, „Златна Панега“, „Топля“ и „Априлци“.

Водоснабдителна система „Област Ловеч“

№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
1	И	КИ "Курията"	Априлци	м.Черневото	0.01	гравитачно
2	И	КИ "Дановската къща"	Априлци	м.Черневото	0.04	гравитачно
3	Д	Д "Смърдишка бара" 1	Летница	гр.Летница	0.25	гравитачно
4	Д	Д "Смърдишка бара" 2	Летница	гр.Летница	0.25	гравитачно
5	ШК	ШК "Смърдишка бара" 1	Летница	гр.Летница	11	помпажно
6	ШК	ШК "Смърдишка бара" 2	Летница	гр.Летница	8	помпажно
7	ШК	ШК "Кула-водоеми"	Летница	гр.Летница	15	помпажно
8	Д	Д "Червен бряг" 1	Летница	гр.Летница	2	помпажно
9	Д	Д "Червен бряг" 2	Летница	гр.Летница	0.7	помпажно
10	Д	Д "Червен бряг" 3	Летница	гр.Летница	0.5	помпажно
11	Д	Д "Червен бряг" 4	Летница	гр.Летница	1.5	помпажно
12	Д	Д "Червен бряг" 5	Летница	гр.Летница	1.8	помпажно
13	Д	Д "Червен бряг" 6	Летница	гр.Летница	0.4	помпажно
14	Д	Д "Червен бряг" 7	Летница	гр.Летница	1.2	помпажно
15	Д	Д "Червен бряг" 8	Летница	гр.Летница	1	помпажно
16	Д	Д "Червен бряг" 9	Летница	гр.Летница	2.9	помпажно
17	Д	Д "Червен бряг" 10	Летница	гр.Летница	0.8	помпажно
18	Д	Д "Червен бряг" 11	Летница	гр.Летница	0.8	помпажно
19	И	КИ "Калвинец"	Летница	с.Горско Сливово	5	помпажно
20	ШК	ШК "Ливадето" 1	Летница	с.Крушуна	3	помпажно
21	ШК	ШК "Ливадето" 2	Летница	с.Крушуна	4.5	помпажно
22	ШК	ШК "Ливадето" 3	Летница	с.Крушуна	2	помпажно
23	ШК	ШК "Сливешко ливаде"1	Ловеч	гр.Ловеч	4	помпажно
24	ШК	ШК "Сливешко ливаде"2	Ловеч	гр.Ловеч	1	помпажно
25	ШК	ШК "Сливешко ливаде"3	Ловеч	гр.Ловеч	1	помпажно
26	ШК	ШК "Сливешко ливаде"4	Ловеч	гр.Ловеч	1	помпажно
27	ШК	ШК "Сливешко ливаде"5	Ловеч	гр.Ловеч	1.5	помпажно
28	ШК	ШК "Сливешко ливаде"6	Ловеч	гр.Ловеч	1	помпажно
29	ШК	ШК "Сливешко ливаде"7	Ловеч	гр.Ловеч	1.5	помпажно
30	ШК	ШК "Сливешко ливаде"8	Ловеч	гр.Ловеч	1	помпажно

**“В и К” АД гр. Ловеч**

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1 - А

068 651 112

068 651 113

info@vss-lovech.bg



http://vss-lovech.bg



№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
31	И	КИ "Манастирска чешма"	Ловеч	гр.Ловеч	4	помпажно
32	И	КИ "Липака"1	Ловеч	гр.Ловеч	0.2	помпажно
33	ШК	ШК "Кладенец" 1	Ловеч	с.Александрово	5	помпажно
34	ШК	ШК "Кладенец" 2	Ловеч	с.Александрово	4	помпажно
35	ШК	ШК "Кладенец" 3	Ловеч	с.Александрово	4	помпажно
36	ШК	ШК "Кладенец" 4	Ловеч	с.Александрово	5	помпажно
37	И	КИ "Райкова стубла"	Ловеч	с.Брестово	0.2	помпажно
38	И	КИ "Селището"	Ловеч	с.Брестово	0.2	помпажно
39	И	КИ "Тишанов вир" 1	Ловеч	с.Брестово	0.2	помпажно
40	И	КИ "Тишанов вир" 2	Ловеч	с.Брестово	0.1	помпажно
41	И	КИ "Тотюва чешма"	Ловеч	с.Брестово	0.1	помпажно
42	И	КИ "Водната върпина"	Ловеч	с.Брестово	0.3	помпажно
43	ШК	ШК "Каменец"	Ловеч	с.Брестово	0.3	помпажно
44	ШК	ШК "В селото"	Ловеч	с.Брестово	0.2	помпажно
45	И	КИ "Попин дол" 1	Ловеч	с.Българене	0.04	гравитачно
46	И	КИ "Попин дол" 2	Ловеч	с.Българене	0.02	гравитачно
47	И	КИ "Църквич" 1	Ловеч	с.Владия	0.15	гравитачно
48	И	КИ "Църквич" 2	Ловеч	с.Владия	0.2	гравитачно
49	Д	КИ "Центъра"	Ловеч	с.Владия	1.5	помпажно
50	Д	Д "Каваците"	Ловеч	с.Горан	1.5	помпажно
51	И	КИ "Чешмата"	Ловеч	с.Горан	0.6	помпажно
52	Д	Д "Татарска чешма" 1	Ловеч	с.Горан	1.2	помпажно
53	Д	Д "Татарска чешма" 2	Ловеч	с.Горан	0.1	помпажно
54	И	КИ "Майренец" 1	Ловеч	с.Горно Павликени	15	помпажно
55	И	КИ "Майренец" 2	Ловеч	с.Горно Павликени	15	помпажно
56	И	КИ "Майренец"	Ловеч	с.Гостиня	3	гравитачно
57	И	КИ "Над селото"	Ловеч	с.Гостиня	0.1	гравитачно
58	Д	Д "Гостинка"	Ловеч	с.Гостиня	4	гравитачно
59	ШК	ШК "Гарата"№1	Ловеч	с.Дойренци	3	помпажно
60	ШК	ШК "Гарата"№2	Ловеч	с.Дойренци	4	помпажно
61	Д	Д "Каменна могила"	Ловеч	с.Дойренци	3	гравитачно
62	Д	Д "Извора"	Ловеч	с.Дренов	7	помпажно
63	И	КИ "Каптажа" 1	Ловеч	с.Дъбрава	0.1	помпажно
64	И	КИ "Каптажа" 2	Ловеч	с.Дъбрава	0.2	помпажно
65	И	КИ "Каптажа" 3	Ловеч	с.Дъбрава	0.2	помпажно
66	И	КИ "Голям кайнак"	Ловеч	с.Къкрина	5	помпажно
67	И	КИ "Малък Кайнак"	Ловеч	с.Къкрина	2	помпажно
68	И	КИ "Чучура"	Ловеч	с.Къкрина	2	помпажно
69	И	КИ "Над селото"1	Ловеч	с.Лешница	0.04	гравитачно
70	И	КИ "Над селото"2	Ловеч	с.Лешница	0.04	гравитачно
71	И	КИ "Бряста"	Ловеч	с.Лисец	0.3	гравитачно
72	И	КИ "Врани кладенец"	Ловеч	с.Лисец	0.3	гравитачно
73	Д	Д "Пиздица"	Ловеч	с.Лисец	1.5	помпажно
74	И	КИ "Пиздица"1	Ловеч	с.Лисец	1.5	помпажно
75	И	КИ "Пиздица"2	Ловеч	с.Лисец	0.05	помпажно

**“В и К” АД гр. Ловеч**

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1 - А

068 651 112

068 651 113

info@wss-lovech.bg

http://wss-lovech.bg



№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
76	И	КИ "Зад курията"	Ловеч	с.Малиново	0.3	гравитачно
77	И	КИ "Чуката"1	Ловеч	с.Малиново	0.01	гравитачно
78	И	КИ "Чуката"2	Ловеч	с.Малиново	0.01	гравитачно
79	И	КИ "Чуката"3	Ловеч	с.Малиново	0.04	гравитачно
80	И	КИ "Каленовец"1	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
81	И	КИ "Каленовец"2	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
82	И	КИ "Каленовец"3	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
83	И	КИ "Каленовец"4	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
84	И	КИ "Каленовец"5	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
85	И	КИ "Сулачка"1	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
86	И	КИ "Сулачка"2	Ловеч	с.Малиново	0.1	гравитачно
87	И	КИ "Извора"	Ловеч	с.Малиново	6	помпажно
88	И	КИ "Бялата вода"	Ловеч	с.Малиново	0.4	помпажно
89	И	КИ "Ходжовото"	Ловеч	с.Прелом	0.6	помпажно
90	И	КИ "Изворите"	Ловеч	с.Прелом	1	помпажно
91	И	КИ "Куз бунар"	Ловеч	с.Прелом	0.2	гравитачно
92	ШК	ШК "Ялията"	Ловеч	с.Пресяка	1.5	помпажно
93	И	КИ "Езерото"	Ловеч	с.Радювене	2	помпажно
94	ШК	ШК "Ялията"	Ловеч	с.Смочан	0.4	помпажно
95	И	КИ "Бялка"	Ловеч	с.Соколово	1	помпажно
96	И	КИ "Под скалата"	Ловеч	с.Соколово	0.1	гравитачно
97	Д	Д "Буйкалан"	Ловеч	с.Соколово	0.5	гравитачно
98	И	КИ "Каяджика" 1	Ловеч	с.Стефаново	0.1	гравитачно
99	И	КИ "Каяджика" 2	Ловеч	с.Стефаново	0.1	гравитачно
100	И	КИ "Каяджика" 3	Ловеч	с.Стефаново	0.1	гравитачно
101	Д	Д "Валожки ливади" 1	Ловеч	с.Стефаново	0.4	помпажно
102	Д	Д "Валожки ливади" 2	Ловеч	с.Стефаново	0.3	помпажно
103	И	КИ "Старо Стефаново"	Ловеч	с.Стефаново	0.6	гравитачно
104	Д	Д "Каптажа"	Ловеч	с.Тевава	0.1	помпажно
105	И	КИ "Извора"	Ловеч	с.Тевава	3	помпажно
106	ШК	ШК "Чоловски баир"№1	Ловеч	с.Умаревци	2	помпажно
107	ШК	ШК "Чоловски баир"№2	Ловеч	с.Умаревци	2	помпажно
108	ШК	ШК "Чоловски баир"№3	Ловеч	с.Умаревци	2	помпажно
109	ШК	ШК "Чоловски баир"№4	Ловеч	с.Умаревци	2.5	помпажно
110	ШК	ШК "Чоловски баир"№5	Ловеч	с.Умаревци	2.5	помпажно
111	ШК	ШК "Чоловски баир"№6	Ловеч	с.Умаревци	2.5	помпажно
112	И	КИ "Каптажа"	Ловеч	с.Чавдарци	2.6	помпажно
113	И	КИ "Горната чешма"	Ловеч	с.Чавдарци	0.02	гравитачно
114	И	КИ "Езерото"	Луковит	гр.Луковит	13	помпажно
115	И	КИ "Куновското"	Луковит	с.Бежаново	9	помпажно
116	И	КИ "Голямата чешма"	Луковит	с.Беленци	1.5	помпажно
117	Д	Д "Царичин"	Луковит	с.Дерманци	11	помпажно
118	Д	Д "Хайдука"	Луковит	с.Дерманци	4	помпажно
119	Д	Д "Белилката"	Луковит	с.Дерманци	11	помпажно
120	И	КИ "Батово"	Луковит	с.Дерманци	30	помпажно



“В и К” АД гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1 - А

068 651 112

068 651 113

info@wss-lovech.bg

http://wss-lovech.bg



№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
121	И	КИ "Григора"	Луковит	с.Карлуково	10	помпажно
122	И	КИ "Бялата вода"	Луковит	с.Румянцево	4	помпажно
123	И	КИ "Дачовското"	Луковит	с.Ъглен	11	помпажно
124	И	КИ "Езерото"	Луковит	с.Ъглен	10	помпажно
125	ТК	ТК Л 35 (реконструкция)	Тетевен	гр. Тетевен	7.024	помпажно
126	И	КИ "Сливака"	Тетевен	гр.Тетевен	0.15	гравитачно
127	И	КИ "Млаката"	Тетевен	гр.Тетевен	0.7	гравитачно
128	И	КИ "Пали лула"	Тетевен	гр.Тетевен	6	гравитачно
129	И	КИ "Есненски дол" (Усада)	Тетевен	м.Асен	0.2	гравитачно
130	И	КИ "Царичин"	Тетевен	м.Асен	0.1	гравитачно
131	И	КИ "Въра"	Тетевен	с. Гложене	0.2	гравитачно
132	И	КИ "Влашка"	Тетевен	с. Голям Извор	0.1	гравитачно
133	И	КИ "Беровци"	Тетевен	с. Голям Извор	0.1	гравитачно
134	КИ	КИ "Рендаците"	Тетевен	с. Голям Извор	0.2	гравитачно
135	И	КИ "Каптажа"	Тетевен	с. Голям Извор	0.2	гравитачно
136	И	КИ "Кладенците"	Тетевен	с. Голям Извор	0.05	гравитачно
137	И	КИ "Тулишевец"	Тетевен	с. Голям Извор	0.05	гравитачно
138	ТК	ТК "Тулишевец"	Тетевен	с. Голям Извор	0.05	помпажно
139	И	КИ "Сопот"	Тетевен	с. Голям Извор	0.05	гравитачно
140	И	КИ "Каптажа"	Тетевен	с. Голям Извор	0.7	гравитачно
141	И	КИ "Каптажа"	Тетевен	с. Голям Извор	0.05	гравитачно
142	И	КИ "Черджето"	Тетевен	с. Градежница	1	гравитачно
143	И	КИ "Осените"	Тетевен	с.Васильово	0.5	гравитачно
144	И	КИ "Злия дол"	Тетевен	с.Васильово	0.5	гравитачно
145	И	КИ "Старото езеро"	Тетевен	с.Галата	0.3	гравитачно
146	И	КИ "Сухото езеро"	Тетевен	с.Галата	1	гравитачно
147	И	КИ "Мъртвилото"	Тетевен	с.Галата	1	гравитачно
148	И	КИ "Чешмата"	Тетевен	с.Галата	1	гравитачно
149	И	КИ "Пещерата"	Тетевен	с.Галата	1	гравитачно
150	И	КИ "Ратлака"	Тетевен	с.Глогово	0.7	гравитачно
151	И	КИ "Бялата вода" 1,2	Тетевен	с.Глогово	1	гравитачно
152	И	КИ "Бялата вода" 3	Тетевен	с.Глогово	1	гравитачно
153	И	КИ "Босново"	Тетевен	с.Глогово	0.5	гравитачно
154	И	КИ "Кайнака"	Тетевен	с.Глогово	0.5	гравитачно
155	И	КИ "Глоговото"	Тетевен	с.Глогово	1	гравитачно
156	И	КИ "Кока" 1,2	Тетевен	с.Глогово	0.5	гравитачно
157	И	КИ "Медената долчинка"	Тетевен	с.Глогово	0.5	гравитачно
158	Д	Д "Видрите"	Тетевен	с.Гложене	150	помпажно
159	РВ	РВ "Веженица"	Тетевен	с.Гложене	60	помпажно
160	И	КИ "Главата"	Тетевен	с.М.Желязна	0.2	гравитачно
161	И	КИ "Руснашкото езеро"	Тетевен	с.М.Желязна	1.5	гравитачно
162	И	КИ "Баевене"	Тетевен	с.М.Желязна	0.04	гравитачно
163	И	КИ "Дядо Маринч. клад.СПС"	Тетевен	с.Рибарица	0.6	гравитачно
164	И	КИ "Костина"	Тетевен	с.Рибарица	0.08	гравитачно
165	РВ	РВ "Болованджика"	Тетевен	с.Рибарица	50	гравитачно
166	РВ	РВ "Брестнишка лъка"	Тетевен	с.Рибарица	40	гравитачно



“В и К” АД гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1 - А

068 651 112

068 651 113

info@wss-lovech.bg

http://wss-lovech.bg



№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
167	И	КИ "Дядо Вълотово"	Тетевен	с.Черни Вит	0.18	гравитачно
168	И	КИ "Геловското"	Тетевен	с.Черни Вит	0.2	гравитачно
169	И	КИ "Блъсков дол"	Тетевен	с.Черни Вит	0.15	гравитачно
170	И	КИ "Дъскот"	Тетевен	с.Черни Вит	0.15	гравитачно
171	И	КИ "Дъскот-Брада"	Тетевен	с.Черни Вит	0.05	гравитачно
172	И	КИ "Пеловото"	Тетевен	с.Черни Вит	0.12	гравитачно
173	И	КИ "Делиевци"	Тетевен	с.Черни Вит	0.08	гравитачно
174	И	КИ "Остриля"1	Тетевен	с.Черни Вит	0.12	гравитачно
175	И	КИ "Остриля"2	Тетевен	с.Черни Вит	0.05	гравитачно
176	И	КИ "Малаците"	Тетевен	с.Черни Вит	0.12	гравитачно
177	И	КИ "Стратев кръщ"	Тетевен	с.Черни Вит	0.05	гравитачно
178	И	КИ "Ецковото"	Тетевен	с.Черни Вит	0.05	гравитачно
179	И	КИ "Миковци"	Тетевен	с.Черни Вит	0.01	гравитачно
180	И	КИ "Каптажа"	Угърчин	м.Киркова махала	0.05	помпажно
181	И	КИ "Пазар дере"	Угърчин	с.Голец	0.04	гравитачно
182	И	КИ "Езерото"	Угърчин	с.Драгана	1	помпажно
183	ШК	ШК "Ялията"1	Угърчин	с.Каленик	1	помпажно
184	И	КИ "Дерменя" 1	Угърчин	с.Каленик	0.05	гравитачно
185	И	КИ "Дерменя" 2	Угърчин	с.Каленик	0.05	гравитачно
186	И	КИ "Едровик езерото"	Угърчин	с.Катунец	1	помпажно
187	ШК	ШК "Гечовото" 1	Угърчин	с.Катунец	1.5	помпажно
188	ШК	ШК "Гечовото" 2	Угърчин	с.Катунец	1	помпажно
189	ШК	ШК "Гечовото" 4	Угърчин	с.Катунец	1	помпажно
190	И	КИ "Апка"	Угърчин	с.Кирчево	0.5	гравитачно
191	И	КИ "Атцамар чучур"	Угърчин	с.Кирчево	1	гравитачно
192	И	КИ "Чифлика"	Угърчин	с.Кирчево	0.02	гравитачно
193	И	КИ "Недини езера"1	Угърчин	с.Лесидрен	6	гравитачно
194	И	КИ "Недини езера"2	Угърчин	с.Лесидрен	4	гравитачно
195	И	КИ "Кюнка"	Угърчин	с.Орлене	0.1	гравитачно
196	ШК	ШК "Селото" 1,2	Угърчин	с.Орлене	0.2	помпажно
197	ШК	ШК - Община Угърчин	Угърчин	с.Орлене	0.2	помпажно
198	И	КИ "Еленишки дол" - Прелок	Ябланица	гр.Ябланица	0.08	гравитачно
199	И	КИ Прелок	Ябланица	гр.Ябланица	0.05	гравитачно
200	И	КИ "Каптажа"1	Ябланица	м.Мириовец	0.02	гравитачно
201	И	КИ "Каптажа"2	Ябланица	м.Мириовец	0.02	гравитачно
202	И	КИ "Сух дол"1	Ябланица	с.Батулци	0.2	помпажно
203	И	КИ "Сух дол"2	Ябланица	с.Батулци	0.2	помпажно
204	И	КИ "Жидевица"	Ябланица	с.Г.Брестница	1	помпажно
205	И	КИ "Синия вир"	Ябланица	с.Г.Брестница	1.2	помпажно
206	И	КИ "Сухото езеро"	Ябланица	с.Добревци	1	гравитачно
207	И	КИ "Пишура"	Ябланица	с.Добревци	0.6	гравитачно
208	И	КИ "Клена"	Ябланица	с.Добревци	0.3	гравитачно
209	И	КИ "Върбата"	Ябланица	с.Добревци	0.1	гравитачно
210	И	КИ "Драганина могила"	Ябланица	с.Зл Панега		помпажно



№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
211	ТК	ТК "Езерото"	Ябланица	с.Малък Извор	1.2	помпажно
212	И	КИ "Езерото"	Ябланица	с.Малък Извор	2	гравитачно
213	И	КИ "Богой"1	Ябланица	с.Орешене	0.5	гравитачно
214	И	КИ "Богой"2	Ябланица	с.Орешене	0.5	гравитачно
215	И	КИ "Голямата чешма"	Ябланица	с.Орешене	1	помпажно

Водоснабдителна система „Черни Осъм“

№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
216	И	КИ "Стенето"	Троян	с.Черни Осъм	900	гравитачно
217	РВ	РВ "Краевица"	Троян	с.Черни Осъм	350	гравитачно
218	РВ	РВ "Черни Осъм"	Троян	с.Черни Осъм	450	гравитачно

Водоснабдителна система „Златна Панега“

№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
219	И	КИ "Глава Панега"	Ябланица	с.Зл Панега	600	помпажно

Водоснабдителна система „Топля“

№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
220	И	КИ "Топля"1	Троян	с.Г. Желязна	50	гравитачно
221	И	КИ "Топля"2	Троян	с.Г. Желязна	20	гравитачно
222	И	КИ "Топля"3	Троян	с.Г. Желязна	15	гравитачно
223	И	КИ "Топля"4	Троян	с.Г. Желязна	5	гравитачно

Водоснабдителна система „Априлци“

№	вид	Наименование на водоизточника	община	населено място	Дебит (л/сек)	Начин на добив
224	И	КИ "Пеньови дупки "	Априлци	гр.Априлци	8	гравитачно
225	И	КИ "Глогът	Априлци	гр.Априлци	5	гравитачно
226	И	КИ "Глиганови дупки	Априлци	гр.Априлци	5	гравитачно
227	И	КИ "Бъзев дял"	Априлци	гр.Априлци	15	гравитачно
228	И	КИ "Цоневското"	Априлци	гр.Априлци	0.04	гравитачно
229	И	КИ "Бъджев чучур"	Априлци	гр.Априлци	0.02	гравитачно

1.2.2. Съоръжения за пречистване на питейна вода

Във водоснабдителните системи в обособената територия на ВиК Ловеч няма изградена и функционираща пречиствателна станция за питейни води. Изградено е само едно пречиствателно съоръжение за предварително озониране и бърза филтрация на суровите води от две речни водохващания на притоци на р. Стара Рибарица, които след хлориране се подават в мрежите на гр. Тетевен и с. Рибарица. Водите от останалите водоизточници се пречистват посредством хлораторни инсталации.

Общо за обеззаразяване на питейната вода дружеството експлоатира 8 бр. хлораторни станции и 51 бр. хлораторни помещения в помпените станции, в които са разположени хлораторните апарати и дозиращите помпи.

1.2.3. Довеждащи съоръжения

Дружеството обслужва 609.5 км външна (довеждаща) водопроводна мрежа, посредством която се доставя вода от водоземните съоръжения до селищата директно или чрез напорните водоеми, както и до обособените територии на ВиК операторите в гр.Троян и гр. Плевен.

Същата е разпределена по петте основни водоснабдителни системи така:

- ВС „Област Ловеч“ - 453,3 км
- ВС „Черни Осъм“ - 72,3 км
- ВС „Златна Панега“ - 19,3 км
- ВС „Топля“ - 31,1 км
- ВС „Априлци“ - 31,5 км

1.2.4. Разпределителна мрежа

Дружеството обслужва 1 193,5 км вътрешна (разпределителна) водопроводна мрежа в 85 населени места от обособената си територия.

Общата дължина на довеждащата и разпределителната водопроводна мрежа към края на 2015 година е 1 801 км., от която 1 798 км обслужват водоснабдяването на населените места от обособената територия.

1.2.5. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други

Водоснабдяването в обособената територия на „ВиК“, Ловеч, се осъществява основно от подземни водоизточници. Към м. декември 2015 г. предприятието експлоатира 88 бр. помпени станции за добив, пренос и разпределение на водата, като капацитетът им е достатъчен за пълно покриване на обслужваната територия.

Водоснабдителната система, обслужваща обособената територия на „ВиК“ АД, гр. Ловеч, включва общо 279 резервоара за съхранение на вода с общ капацитет приблизително 78 400 м³. От тях 59 броя са черпателни водоеми, 37 бр. - облекчителни, 181 бр. – напорни и 2 броя – кула водоеми. Капацитетът на изградените напорни резервоари е достатъчен.



В таблицата по-долу са представени основни характеристики на водоемите.

1.2.6. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

В градовете Ловеч, Априлци, Луковит и Ябланица са в процес на изпълнение проекти, касаещи изграждане на нови и реконструкция на амортизирани улични водопроводни мрежи. Същите впоследствие ще бъдат предадени на „ВиК“ АД, гр. Ловеч, за стопанисване и експлоатация.

Очаква се от общините да бъдат получени за опериране общо около 49 194 м улични водопроводни мрежи, от които:

- от Община Ловеч - 1 046 м нови водопроводи и 16 929 м реконструирани
- от Община Луковит - 11 618 м реконструирана водопроводна мрежа
- от Община Ябланица - 19 601 м реконструирана водопроводна мрежа

1.3. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – КАНАЛИЗАЦИЯ

1.3.1. Канализационна мрежа

На обособената територия на „ВиК“, Ловеч, с изградена канализационна мрежа са само градовете Ловеч, Угърчин и Летница. Типът на канализационната мрежа е смесена. Степента на изградеността ѝ в трите града е различна, като в най-голяма степен отвеждането на отпадъчните води е реализирано в гр. Ловеч. В по-голямата си част канализационната мрежа е изградена в периода 1970-1990 г., а 90% от тръбите са бетонови.

1.3.2. Главни канализационни колектори

Главни канализационни колектори са изградени само в гр. Ловеч през 2009 - 2010 г. и са изпълнени от полиетиленови тръби с висока плътност.

В таблицата по-долу са представени дължините, диаметрите и годините на изграждане на канализационните мрежи в трите града – Ловеч, Летница и Угърчин към края на 2015 година.

1.3.3. Съоръжения по мрежата – помпени станции, резервоари, други

По канализационните мрежи на трите града – Ловеч, Летница и Угърчин към края на 2015 година има изградени само дъждопреливници.

1.3.4. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)



В градовете Ловеч, Априлци, Луковит и Ябланица са в процес на изпълнение проекти, касаещи изграждане на нова улична канализационна мрежа, която впоследствие ще бъде предадена на „ВиК“ АД, гр. Ловеч, за стопанисване и експлоатация.

Очаква се от общините да бъде получена за опериране канализационни мрежи с обща дължина около 42 577 м:

- Община Априлци - 943 м
- Община Ловеч - 13 924 м
- Община Луковит - 23 911 м
- Община Ябланица - 3799 м

Ще бъде предоставена за стопанисване и експлоатация и канализационна помпена станция, обслужваща кв. Продимчец на гр. Ловеч.

1.4. ОПИСАНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

1.4.1. Точки на заустване без пречистване

Канализационна мрежа в обслужваната от „В и К“ АД - гр. Ловеч територия имат гр.Ловеч, гр.Летница и гр.Угърчин. Към настоящия момент единствено в гр.Ловеч има функционираща ПСОВ.

Сравнението на обема на водните количества в участъка след гр.Ловеч и тези на изпусканияте смесени отпадъчни води с асимилационната способност на реката, и оценката на тенденциите в развитието на комунално-битовата и стопанска дейност в района, показват наличие на здравен и екологичен риск, който изисква неотложни мерки за намаляване на антропогенния натиск върху водния обект от промишлеността, селското стопанство и населението.

Канализационната система на гр.Угърчин е от смесен тип, със сравнително невисока степен на изграденост (около 1/2 от дължината на уличната мрежа). Формираните отпадъчни води заустват в р.Каменица – II-ра категория, приток на р.Вит, в годишен обем от 55 000 м³/год., съгласно издаденото разрешение за заустване. През последните две години по различни програми се извършва строителство – разширение на канализационната мрежа, като община Угърчин има проектна готовност за доизграждането на цялата канализационна мрежа в общинския център.

Канализационната система на гр.Летница е от смесен тип. Степента на изграденост на мрежата е около 90%. Формираните отпадъчни води се отвеждат от един главен колектор и заустват в р.Осъм – II-ра категория. Смесеният поток е оценен на 130 000 м³/год., съгласно издаденото разрешение за заустване.

Контролът върху количеството и качеството на изпусканияте отпадъчни води се извършва по договор с външна акредитирана лаборатория, в съответствие с изготвения по реда на гл.VI от Наредба № 1 (ДВ бр.34 от 2011 год.) и одобрен от БДДР, гр.Плевен План за собствен мониторинг.

През 2015 година 96.4 % от взетите проби от заустванията от канализациите в трите града отпадъчни води отговарят на поставените в разрешителните условия. За ПСОВ гр.Ловеч процентът на съответствие е 100 %.

1.4.2. ПСОВ – механично пречистване

Понастоящем „В и К“ АД гр. Ловеч стопанисва единствено ПСОВ гр.Ловеч (от февруари 2010 год.).

Механичното стъпало ПСОВ гр.Ловеч работи ефективно. То се състои от 2 бр. груби решетки, 3 бр. центробежни помпи монтирани във входна помпена станция, 2 бр. фини решетки, 2 бр. пясъко-масло задържателя, 1 бр. класификатор за пясък, 1 бр. ротационен филтър и 3 бр. въздуходувки към пясъко-масло задържателите.

С подписване на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на ВиК услуги между АВиК – Ловеч и „В и К“ АД гр.Ловеч на 28-04-2016 год. предстои предаването на изграждани в периода 2008 – 2016 година 9 пречиствателни станции за отпадъчни води в гр.Луковит, гр.Ябланица, гр.Априлци, с.Глогово, с.Гложене, с.Торос, с.Тодоричене, с.Румянцево и с.Петревене.

Всички от изброените 9 ПСОВ са проектирани с механично пречистване в една или друга степен. Наблюдения върху ефективността от работата на механичното стъпало имаме за три от изброените девет станции, а именно:

- ПСОВ гр. Луковит – ефективно работещо механично пречистване, състоящо се от 2 бр. механизирани груби решетки и 1 бр. комбинирано съоръжение.
- ПСОВ гр. Ябланица – ефективно работещо механично пречистване, състоящо се от 1 бр. механизирана груба решетка, 1бр. ръчна (резервна) груба решетка и 1 бр. комбинирано съоръжение.
- ПСОВ гр. Априлци – механичното пречистване представлява един първичен утаител. Този утаител се оказва крайно недостатъчен поради липсата на решетки, които да отстраняват едрите примеси от отпадъчните води. Това създава крайно неблагоприятни условия за експлоатация на биологичното стъпало, което представлява два биофилтъра. По-леките едри отпадъци успяват да преминат през преливната тръба в първичния утаител, която отвежда водите към биофилтрите за по-нататъшно пречистване. Тези отпадъци задръстват и блокират работните колела на 4^{те} помпи, монтирани в биостъпалото, което води до тяхното аварирание.

За останалите 6 бр. ПСОВ нямаме наблюдение върху работата на механичното стъпало.

1.4.3. ПСОВ – биологично пречистване

Понастоящем „В и К“ АД гр. Ловеч стопанисва единствено ПСОВ гр.Ловеч (от февруари 2010 год.).

В ПСОВ гр.Ловеч е изградено биологично стъпало с два Биобасейна кароселен тип и три Вторични радиални утаителя. В Биобасейните се редуцира съдържанието на органични и азотни съединения, чрез симултанна денитрификация. Биологичното стъпало на ПСОВ гр.Ловеч работи стабилно, като на изход пречиствателна станция подsigурявава значително по-ниски концентрации по наблюдаваните показатели, от ПДК предвидени в разрешителното за заустване.

С подписване на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на ВиК услуги между АВиК – Ловеч и „В и К“ АД гр.Ловеч на 28-04-2016 год. предстои предаването на изграждани в периода 2008 – 2016

година 9 пречиствателни станции за отпадъчни води в гр.Луковит, гр.Ябланица, гр.Априлци, с.Глогово, с.Гложене, с.Торос, с.Тодоричене, с.Румянцево и с.Петревене.

Всички от изброените 9 ПСОВ са проектирани с биологично пречистване. Наблюдения върху ефективността от работата на механичното стъпало имаме за три от изброените девет станции, а именно:

- ПСОВ гр. Луковит – ефективно работещо биологично стъпало с два цилиндрични Биобасейна със симултанна денитрификация и два Вторични радиални утаителя.
- ПСОВ гр. Ябланица – ефективно работещо биологично стъпало с два цилиндрични Биобасейна с предварително включена денитрификация и два Вторични радиални утаителя.
- Биологичното стъпало на ПСОВ гр. Априлци се състои от два биофилтъра „BIOCLERE“ производство на „EKOFIN-POL” Полша. Това стъпало не работи с предвидената в проекта ефективност, заради проблемите описани в т. 1.4.2.

За останалите 6 бр. ПСОВ нямаме наблюдение върху работата на биологичното пречистване.

1.4.4. ПСОВ – третично пречистване

Третично пречистване е предвидено и изградено в ПСОВ гр.Ловеч (в края на 2015 г.) и в предстоящите за приемане за стопанисване ПСОВ гр.Луковит и ПСОВ гр.Ябланица.

Отстраняването на фосфор се осъществява чрез дозиране на коагулант. Коагулирането на фосфорните съединения в ПСОВ гр.Ловеч, ПСОВ гр.Луковит и ПСОВ гр.Ябланица се осъществява чрез използването на железен трихлорид.

1.4.5. Очаквано изграждане и предоставяне за стопанисване на публични активи през периода на бизнес плана (извън инвестиционната програма на ВиК оператора)

С подписване на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на ВиК услуги между АВиК – Ловеч и „В и К” АД гр.Ловеч на 28-04-2016 год. предстои предаването на изградени в периода 2008 – 2016 година 9 пречиствателни станции за отпадъчни води в гр.Луковит, гр.Ябланица, гр.Априлци, с.Глогово, с.Гложене, с.Торос, с.Тодоричене, с.Румянцево и с.Петревене.

Основните параметри на гореизброените 9 пречиствателни станции са съответно:

ПСОВ гр. Луковит

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 668 315 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 630 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 344,2 мг/л
ХПК товар	- 1 260 кг/ден
ХПК концентрация	- 688,3 мг/л
НВ товар	- 630 кг/ден
НВ концентрация	- 344,2 мг/л
Общ Азот (N _{tot}) товар	- 115,5 кг/ден
Общ Азот (N _{tot}) концентрация	- 63,1 мг/л
Общ Фосфор (P _{tot}) товар	- 18,9 кг/ден
Общ Фосфор (P _{tot}) концентрация	- 10,3 мг/л

Пречиствателната станция за отпадъчни води (ПСОВ) Луковит включва:

- линия (път на водата) за пречистване на отпадъчните води
- линия (път на утайките) за обработка (третиране) на утайките.

Технологичната схема по пътя на водата включва: грубо механично, пълно биологично пречистване с отстраняване на биогенни елементи (азот и фосфор) и обеззаразяване с UV облъчване.

Утайката (излишна активна утайка) се стабилизира при аеробни условия и обезводнява механично с последващо постваруване.

В процеса на пречистване на водите се образува само един вид утайка – Излишна Активна Утайка (ИАУ). Утайката предварително е стабилизирана в обема на съоръженията за пълно биологично пречистване (биобасейните). Това е възможно поради избраната технология за съвместно пречистване на водите и стабилизиране на утайките именуванa „ПРОДЪЛЖИТЕЛНА АЕРАЦИЯ“. Изведена от биологичното стъпало ИАУ се подава към линията за обработка на утайката включваща, предварително гравитационно уплътняване, акумулиране и хомогенизиране на уплътнената утайка в силос, кондициониране с полимер и механично обезводняване с шнекова преса, постваруване и резервни изсушителни полета изпълняващи функцията и на площадка за временно съхраняване на обезводнени утайки.

Предвидена е автоматизирана система за мониторинг и контрол на цялата ПСОВ (система СКАДА).

ПСОВ гр. Ябланица

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 197 100 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 300 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 555,56 мг/л
НВ товар	- 300 кг/ден
НВ концентрация	- 555,56 мг/л
Общ Азот (N _{tot}) товар	- 55 кг/ден
Общ Азот (N _{tot}) концентрация	- 101,85 мг/л
Общ Фосфор (P _{tot}) товар	- 9 кг/ден
Общ Фосфор (P _{tot}) концентрация	- 16,67 мг/л

Технологичната схема избрана за пречистване на отпадъчните води е съставена от три стъпала – механично, биологично – работещо в режим на нитрификация – денитрификация и симултанно химично третиране на фосфора и стъпало за третиране на утайките.

Механичното пречистване включва: чакъллоуловител, груба решетка, комбинирано съоръжение за фино механично пречистване, което представлява компактна станция съвкупност от фина решетка, пясъкозадържател и уловител за мазнини.

Биологичното пречистване се извършва в две паралелни линии съставени от биобасейн и вторичен радиален утайтел. Избрана е технологична схема с нитрификация и предварителна денитрификация.

Отстраняването на фосфор се извършва чрез дозиране на 40% разтвор на железен трихлорид.

Утайковото стопанство за обработка на излишната утайка включва: аеробен стабилизатор, центрофуга за механично обезводняване на утайката, автоматична станция за разтваряне и дозиране на прахообразен органичен флокулант и система за постваруване.

ПСБОВ гр. Априлци, кв. Център

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 8 541 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 8,64 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 409,5 мг/л
НВ товар	- 10,4 кг/ден
НВ концентрация	- 492,9 мг/л
Общ Азот (N _{tot}) товар	- 1,28 кг/ден
Общ Азот (N _{tot}) концентрация	- 60,7 мг/л
Общ Фосфор (P _{tot}) товар	- 0,53 кг/ден
Общ Фосфор (P _{tot}) концентрация	- 25 мг/л

За пречистване на отпадъчните води е избрана технологична схема включваща механично стъпало състоящо се от един първичен утайтел и биологично стъпало от два биофилтъра. Утайките се отстраняват периодично чрез извозване до най-близката ПСОВ с обезводнителна инсталация.

ПСОВ с. Гложене

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 125 925 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 114,9 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 333 мг/л
НВ товар	- 134 кг/ден
НВ концентрация	- 388 мг/л
Общ Азот (N _{tot}) товар	- 21 кг/ден
Общ Азот (N _{tot}) концентрация	- 62 мг/л
Общ Фосфор (P _{tot}) товар	- 3,44 кг/ден
Общ Фосфор (P _{tot}) концентрация	- 10,1 мг/л

Схемата на пречистване е съставена от механично стъпало, биологично стъпало и силос за утайка.

Механичното стъпало включва сито за фино прецеждане и пясъкозадържател.

Биологичното пречистване се осъществява с помощта на еднобасейнов биологичен реактор, работещ на прекъснат режим (SBR).

От силоза утайките се отстраняват периодично чрез извозване до най-близката ПСОВ с обезводнителна инсталация.

ПСОВ с. Глогово

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 57 974,4 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 48 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 303,03 мг/л
ХПК товар	- 96 кг/ден
ХПК концентрация	- 606,06 мг/л
НВ товар	- 56 кг/ден
НВ концентрация	- 353,54 мг/л

Технологичното решение за пречистване на отпадъчните води се състои от механично и биологично пречистване. Механичното пречистване се осъществява от груба решетка (тип



кош с отвори) и ротативна решетка за отделяне на по-малките примеси. Биологичното стъпало представлява един биобасейн с повърхностна аерация и един вторичен радиален утаител. За обезводняване на утайката е изградено изсушително поле.

ПСОВ с. Торос

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 158 713 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 170,52 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 392 мг/л
ХПК товар	- 341,04 кг/ден
ХПК концентрация	- 784 мг/л
НВ товар	- 198,94 кг/ден
НВ концентрация	- 458 мг/л

Пречиствателната станция се състои от входна камера в която са поместени груба (тип кош с отвори) и фина решетки и 3 биоконтейнера състоящи се от биобасейн, вторичен радиален утаител, контактен резервоар и аеробен стабилизатор. Генерираната утайка се извозва до най-близката ПСОВ с инсталация за обезводняване.

ПСОВ с. Петреване

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 56 684,5 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 60,9 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 392 мг/л
ХПК товар	- 121,8 кг/ден
ХПК концентрация	- 784 мг/л
НВ товар	- 71,05 кг/ден
НВ концентрация	- 458 мг/л

Пречиствателната станция се състои от входна камера в която са поместени груба (тип кош с отвори) и фина решетки и 1 биоконтейнер състоящ се от биобасейн, вторичен радиален утаител, контактен резервоар и аеробен стабилизатор. Генерираната утайка се извозва до най-близката ПСОВ с инсталация за обезводняване.

ПСОВ с. Румянцево

Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 74 496,5 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 80,04 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 392 мг/л
ХПК товар	- 160,08 кг/ден
ХПК концентрация	- 784 мг/л
НВ товар	- 93,38 кг/ден
НВ концентрация	- 458 мг/л

Пречиствателната станция се състои от входна камера в която са поместени груба (тип кош с отвори) и фина решетки и 2 биоконтейнера състоящи се от биобасейн, вторичен радиален утаител, контактен резервоар и аеробен стабилизатор. Генерираната утайка се извозва до най-близката ПСОВ с инсталация за обезводняване.



ПСОВ с. Тодоричене

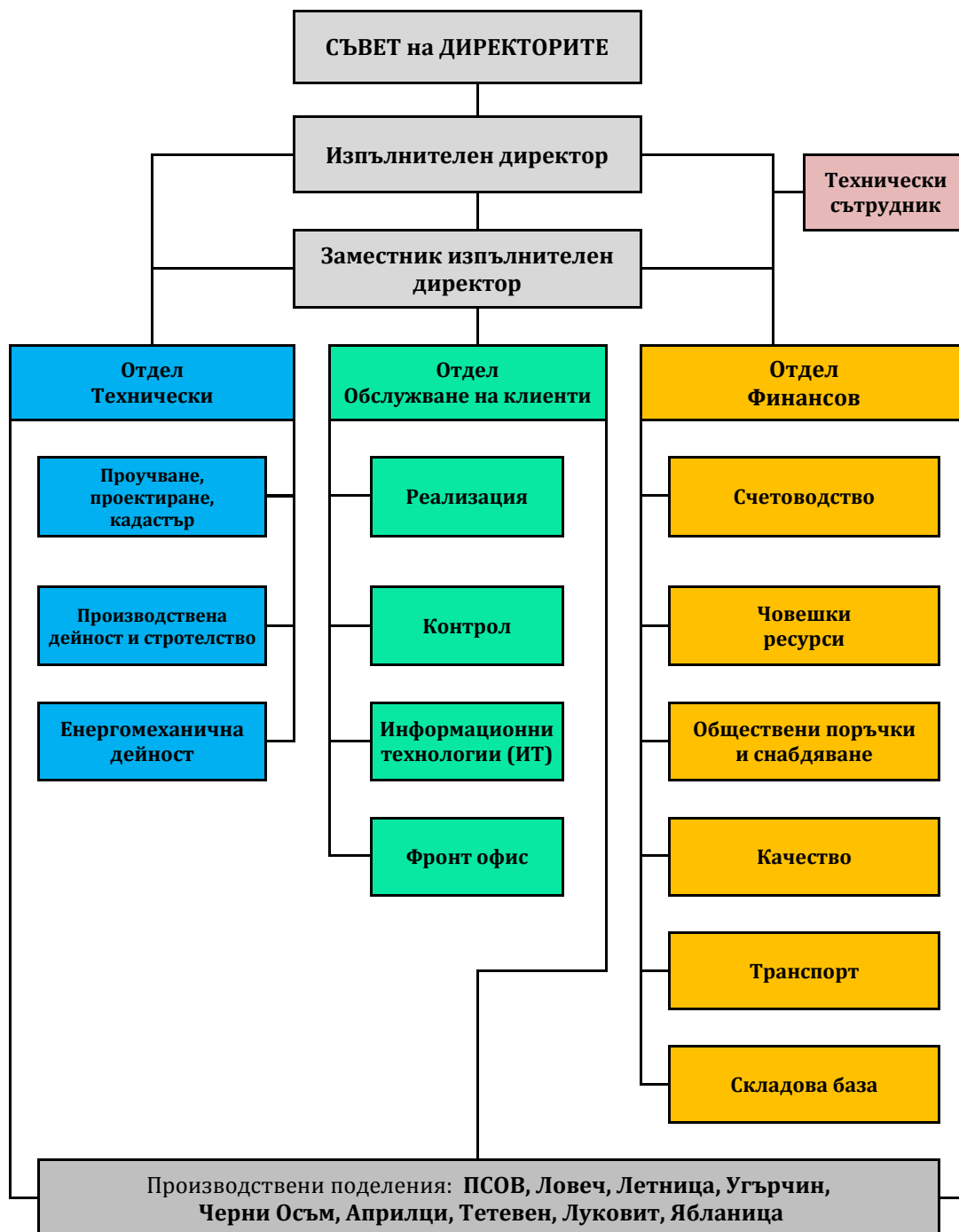
Оразмерителни параметри:

Q _{год.}	- 46 015,55 м ³ /год.
БПК ₅ товар	- 49,44 кг/ден
БПК ₅ концентрация	- 392 мг/л
ХПК товар	- 98,88 кг/ден
ХПК концентрация	- 784 мг/л
НВ товар	- 57,68 кг/ден
НВ концентрация	- 458 мг/л

Пречиствателната станция се състои от входна камера в която са поместени груба (тип кош с отвори) и фина решетки и 1 биоконтейнер състоящ се от биобасейн, вторичен радиален утайтел, контактен резервоар и аеробен стабилизатор. Генерираната утайка се извозва до най-близката ПСОВ с инсталация за обезводняване.

1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.5.1. Организационна структура – диаграма, описание





1.5.2. Географска организация – експлоатационни райони

1.6. ПЛАН ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

В Дружеството е разработен и утвърден на 03-07-2017 г. нов План за действие при аварии, копие от който прилагаме към настоящия бизнес план.

2. ЦЕЛ НА БИЗНЕС ПЛАНА

3. РЕЗУЛТАТИ ОТ КОНСУЛТАЦИИТЕ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА ВИК ОПЕРАТОРА

За постигане на максимална удовлетвореност от предоставяните услуги на потребителите ВиК АД гр. Ловеч предоставя възможност за директен контакт със служителите отговорни по изпълнението на подадените от тях искания както на живо в центъра за обслужване на клиенти, така и през Интернет портала за електронно обслужване или електронно поща.

При случаи на потребители, които не са получили удовлетвореност по прилаганата обща схема или при необходимост от консултация в правомощията на изпълнителен директор е обявено приемно време за дните вторник и четвъртък от 10:00 до 12:00 часа. Записванията са възможни както лично в центъра за обслужване на клиенти, така и на телефон № 068 651 112 или с електронно писмо на адрес office@wss-lovech.bg. Възможността е обявена в сайта на дружеството <http://www.wss-lovech.bg> и <http://www.vik-lovech.com> както и във всички поделения на дружеството.

От проведените консултации би могло да се направи обобщение, че значима част от проблемите поставяни от потребителите са в резултат от недоброто познаване на нормативната уредба от тяхна страна. Често пъти поради недоверие в системата на обслужване се ескалира до консултация с изпълнителен директор случай, който би могъл да получи удовлетворение на по-ниско йерархично ниво. Същевременно макар и значително рядко се получават сигнали за неправомерни действия от страна на служители на дружеството. Въпреки посочените недостатъци, консултациите с потребителите са важна част от процеса на комуникация и постигане на удовлетвореност, което ни дава основание да считаме, че те трябва да бъдат запазени дори и само за демонстрация на откритост в управлението и пряка връзка с потребителите.

4. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С РЕГИОНАЛНИЯ ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИК УСЛУГИ

5. ОПИСАНИЕ НА ВРЪЗКАТА НА БИЗНЕС ПЛАНА С ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО, КОИТО СА ПРЕДВИДЕНИ В ДОГОВОРА С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ВИК УСЛУГИТЕ



II. ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ

- 1. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ГОДИШНИТЕ ИНДИВИДУАЛНИ ЦЕЛЕВИ НИВА НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ВИК УСЛУГИТЕ**
- 2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ**
 - 2.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С ВОДОСНАБДИТЕЛНИ УСЛУГИ**
 - 2.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В ГОЛЕМИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ**
 - 2.3. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА В МАЛКИ ЗОНИ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕ**
 - 2.4. МОНИТОРИНГ НА КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА**
 - 2.5. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПИТЕЙНАТА ВОДА**
 - 2.6. АНАЛИЗ НА НЕПРЕКЪСНАТОСТТА НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО**
 - 2.7. АНАЛИЗ НА ОБЩИТЕ ЗАГУБИ НА ВОДА ВЪВ ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ СИСТЕМИ**
 - 2.7.1. Анализ на търговските загуби на вода (Q8)**
 - 2.7.2. Анализ на реалните загуби на вода (Q7)**
 - 2.7.3. Анализ на подадена нефактурирана вода (Q3A)**
 - 2.7.4. Абосновка за изчисление на количествата загуби по категории**
 - 2.8. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ ПО ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ**
 - 2.9. АНАЛИЗ НА НАЛЯГАНЕТО ВЪВ ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА ПО СИСТЕМИ**
 - 2.10. ПРОГРАМА ЗА ЗОНИРАНЕ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА**
 - 2.11. ПРОГРАМА ЗА АКТИВЕН КОНТРОЛ НА ТЕЧОВЕТЕ**
- 3. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ**
 - 3.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ**
 - 3.2. АНАЛИЗ НА АВАРИИТЕ НА КАНАЛИЗАЦИОННАТА МРЕЖА**
 - 3.3. АНАЛИЗ НА НАВОДНЕНИЯТА В ИМОТИ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПРИЧИНЕНИ ОТ КАНАЛИЗАЦИЯТА**
- 4. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ**
 - 4.1. АНАЛИЗ НА НИВОТО НА ПОКРИТИЕ С УСЛУГИ ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ**

4.2. АНАЛИЗ НА КАЧЕСТВОТО НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВОДИ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ, С ОЦЕНКА НА ПРИНОСА НА БИТОВИЯ ПОТОК, ПРОИЗВОДСТВЕНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ, ДЪЖДОВНИТЕ ВОДИ И ИНФИЛТРАЦИЯТА; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ ЗА КАЧЕСТВО НА ИЗХОД ПСОВ

„В и К” АД гр.Ловеч поддържа една пречиствателна станция за отпадъчни води – ПСОВ гр.Ловеч, която е въведена в експлоатация през февруари 2010 година. През 2010 и 2011 г. станцията е работила с много прекъсвания за отстраняване на дефекти. През 2012 година ПСОВ гр.Ловеч не е работила 5 денонощия от 15 до 20 октомври за извършване на ремонтни дейности по савака на основния байпас, фини решетки, помпена станция за РАУ и ИАУ и селектора на биобасейните, а през 2013 година прекъсванията на работата на ПСОВ са три за общо 39 часа – две поради аварийни ремонти на входен савак и входна помпена станция и едно поради основен ремонт на фина решетка. През 2014г. и 2015г. ПСОВ гр.Ловеч е работила без прекъсване през цялата година.

Входящото водно количество се измерва с ултразвуков разходомер за открит канал след механичното стъпало, а изходящото водно количество се измерва по същия начин преди заустването на пречистените води в р. Осъм. Основният байпас е затворен със савак, чиито затворен механизъм е пломбиран от РИОСВ гр.Плевен. Обезводнената утайка се извозва на регионално депо за неопасни отпадъци, където се тегли на кантар.

Основните показатели за качеството на отпадъчните води на вход и изход ПСОВ се установяват въз основа на анализ на съставна 24 часова водна проба, събирана от автоматични пробовзематели по две програми за мониторинг:

- технологичен мониторинг на основните показатели за качество на вход и изход ПСОВ. Този мониторинг се извършва се **ежедневно** от лабораторията на станцията (неакредитирана). Анализиранияте проби са съставни средноденонощни взети от автоматична пробовземачка на всеки час по равно количество.
- акредитиран мониторинг по показателите и съгласно график в разрешителното за заустване – взимат се 24 проби годишно от вход и изход ПСОВ. Мониторингът през 2015 година е извършван от лабораториите на „СЖС България” ЕООД.

За представяне на постигнатите от ПСОВ гр. Ловеч резултати през 2015 година са използвани данните от ведомствения технологичен мониторинг поради многократно по-голямата честота на пробонабиране.

През 2015 година от вход ПСОВ гр.Ловеч са взети следния брой водни проби и са изследвани следния брой основни показатели:

№	Показател	мярка	ВХОД ПСОВ				брой анализи	
			по проект	мониторинг 2015 г.			общ	в т.ч. неотговарящи на проекта
				средно	макс.	мин		
1	Активна реакция	pH	6-9	7.63	7.92	6.48	365	0
2	БПК 5	mg/dm3	323	61.40	207.00	8.70	347	0
3	ХПК	mg/dm3	646	102.92	360.00	14.20	365	0
4	Неразтворени вещества	mg/dm3	323	50.49	174.00	11.00	365	0
5	Азот (общ)	mg/dm3	59	15.45	35.40	7.38	365	0
6	Фосфор (общ)	mg/dm3	9.8	1.77	5.95	0.50	365	0

През 2015 година от изход ПСОВ гр.Ловеч са взети следния брой водни проби и са изследвани следния брой основни показатели:

№	Показател	мярка	ИЗХОД ПСОВ				брой анализи	
			МДК по разрешително	мониторинг 2015 г.			общ	в т.ч. неотговарящи на МДК
				средно	макс.	мин		
1	Активна реакция	pH	6-9	7.70	8.18	6.86	365	0
2	БПК 5	mg/dm3	25	2.90	9.00	0.30	365	0
3	ХПК	mg/dm3	125	9.82	20.90	3.68	365	0
4	Неразтворени вещества	mg/dm3	35	2.09	17.00	1.00	365	0
5	Азот (общ)	mg/dm3	15	5.76	10.10	1.81	365	0
6	Фосфор (общ)	mg/dm3	2	1.20	3.92	0.02	365	15

Установените през 2015 година несъответствия от ведомствения технологичен мониторинг са само по показателя „общ фосфор“. Установените надвишения на МДК от 2 мг/л са разпределени по стойности така:

надвишение на МДК по "Общ фосфор"	бр	отн. дял (%)
до 10% (от 2.0 до 2.2 мг/л)	3	20.00%
от 10 до 20% (от 2.2 до 2.4 мг/л)	3	20.00%
от 20 до 30% (от 2.4 до 2.6 мг/л)	4	26.67%
от 30 до 40% (от 2.6 до 2.8 мг/л)	2	13.33%
от 40 до 50% (от 2.8 до 3.0 мг/л)	2	13.33%
над 50% (от 3.0 до 5.39 мг/л)	1	6.67%
ОБЩО	15	100.00%

Може да се предположи, че констатираните надвишения на нормата с до 20%, които представляват над 1/3 от всички случаи, са в рамките на стандартната грешка на използваният в лабораторията на ПСОВ-Ловеч фотометричен метод за анализ, налична апаратура и консумативи.

Въпреки че са констатирани надвишения на индивидуалната емисионна норма по показателя „Общ фосфор“ в пречистените отпадъчни води на изход ПСОВ-Ловеч не са нарушения на Разрешителното за заустване предвид изменения срок за постигане на емисионните ограничения с Решение № 721/03-04-2012 г. на БД „Дунавски район“.

На 21.07.2015г. на ГПСОВ гр. Ловеч беше въведена в експлоатация „Система за отстраняване на фосфорна замърсеност на отпадъчните води“. Трябва да се отбележи, че всички констатирани отклонения на заустените отпадъчни води по показателя общ фосфор са преди тази дата.



водните количества и среднопретеглените концентрации на основните показатели на вход и изход ПСОВ гр.Ловеч са:

Вход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3)	среднопретеглени концентрации (мг/л)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	653 745	52.48	91.65	46.36	14.34	1.62
Февруари	619 147	58.51	99.44	48.85	15.15	1.89
Март	811 415	50.95	88.04	45.32	14.28	1.38
Април	707 429	39.08	87.66	46.31	15.28	1.44
Май	640 471	46.73	85.20	46.23	14.89	1.70
Юни	604 367	50.32	87.26	50.57	13.35	1.93
Юли	637 756	86.39	120.61	55.50	15.21	1.64
Август	574 630	62.62	101.68	48.78	16.49	2.07
Септември	568 326	67.74	105.93	54.92	15.97	2.00
Октомври	642 084	48.94	88.75	45.36	14.78	1.61
Ноември	540 812	70.94	132.57	60.38	16.55	1.96
Декември	548 303	94.65	143.09	60.73	18.42	1.90
ОБЩО 2015	7 548 485	59.76	101.33	50.34	15.31	1.74
ПРОЕКТ	5 800 945	323.00	646.00	323.00	59.00	9.80

Изход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3)	среднопретеглени концентрации (мг/л)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	666 894	2.43	8.48	1.96	7.27	1.13
Февруари	637 685	2.39	9.14	1.95	6.25	0.98
Март	824 976	3.17	9.84	2.02	6.95	0.98
Април	717 280	1.97	9.10	1.71	6.38	1.23
Май	649 322	2.32	10.06	2.62	6.92	1.23
Юни	622 667	4.32	10.99	2.57	5.63	1.21
Юли	623 091	3.18	9.35	1.86	4.61	1.10
Август	572 540	3.62	9.53	2.64	4.11	1.40
Септември	574 321	3.41	10.82	1.95	5.53	1.33
Октомври	651 275	2.12	9.81	1.98	5.70	1.21
Ноември	556 156	2.52	10.10	2.04	4.83	1.33
Декември	562 634	3.55	10.75	1.83	5.06	1.14
ОБЩО 2015	7 658 841	2.89	9.80	2.09	5.85	1.18
РАЗРЕШИТЕЛНО	5 800 945	25.00	125.00	35.00	15.00	2.00



среднодневните водни количества и товари по основните показатели на:

Вход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3/ден)	среднодневни товари на вход ПСОВ (кг/ден)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	21 089	1 107	1 933	978	302	34
Февруари	22 112	1 294	2 199	1 080	335	42
Март	26 175	1 334	2 304	1 186	374	36
Април	23 581	922	2 067	1 092	360	34
Май	20 660	965	1 760	955	308	35
Юни	20 146	1 014	1 758	1 019	269	39
Юли	20 573	1 777	2 481	1 142	313	34
Август	18 536	1 161	1 885	904	306	38
Септември	18 944	1 283	2 007	1 040	302	38
Октомври	20 712	1 014	1 838	939	306	33
Ноември	18 027	1 279	2 390	1 089	298	35
Декември	17 687	1 674	2 531	1 074	326	34
ОБЩО 2015	20 681	1 236	2 096	1 041	317	36
ПРОЕКТ	15 893	5 140	10 280	5 140	942	155

Изход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3/ден)	среднодневни товари на изход ПСОВ (кг/ден)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	21 513	52	182	42	157	24
Февруари	22 774	54	208	44	142	22
Март	26 612	84	262	54	185	26
Април	23 909	47	218	41	152	29
Май	20 946	49	211	55	145	26
Юни	20 756	90	228	53	117	25
Юли	20 100	64	188	37	93	22
Август	18 469	67	176	49	76	26
Септември	19 144	65	207	37	106	26
Октомври	21 009	45	206	42	120	25
Ноември	18 539	47	187	38	90	25
Декември	18 149	64	195	33	92	21
ОБЩО 2015	20 983	61	206	44	123	25
РАЗРЕШИТЕЛНО	15 893	397	1 987	556	238	32



общите водни количества и товари по основните показатели на:

Вход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3)	товари на вход ПСОВ (кг)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	653 745	34 310	59 914	30 305	9 376	1 059
Февруари	619 147	36 229	61 565	30 244	9 382	1 171
Март	811 415	41 342	71 435	36 773	11 590	1 123
Април	707 429	27 646	62 016	32 764	10 812	1 021
Май	640 471	29 926	54 566	29 611	9 537	1 087
Юни	604 367	30 414	52 738	30 563	8 067	1 165
Юли	637 756	55 093	76 921	35 397	9 697	1 048
Август	574 630	35 986	58 430	28 030	9 476	1 188
Септември	568 326	38 499	60 203	31 215	9 074	1 134
Октомври	642 084	31 422	56 983	29 122	9 489	1 037
Ноември	540 812	38 363	71 693	32 656	8 953	1 059
Декември	548 303	51 898	78 459	33 298	10 102	1 039
ОБЩО 2015	7 548 485	451 128	764 923	379 979	115 555	13 131
ПРОЕКТ	5 800 945	1 873 705	3 747 410	1 873 705	342 256	56 849

Изход ПСОВ гр. Ловеч

период	водно количество (м3)	товари на изход ПСОВ (кг)				
		БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	666 894	1 622	5 655	1 306	4 852	752
Февруари	637 685	1 521	5 830	1 245	3 985	624
Март	824 976	2 617	8 121	1 666	5 733	811
Април	717 280	1 410	6 529	1 225	4 573	885
Май	649 322	1 505	6 534	1 699	4 490	800
Юни	622 667	2 690	6 842	1 599	3 505	755
Юли	623 091	1 979	5 827	1 160	2 872	684
Август	572 540	2 072	5 455	1 512	2 350	804
Септември	574 321	1 957	6 212	1 119	3 179	767
Октомври	651 275	1 381	6 387	1 288	3 712	789
Ноември	556 156	1 401	5 620	1 135	2 686	740
Декември	562 634	1 995	6 048	1 032	2 845	641
ОБЩО 2015	7 658 841	22 150	75 061	15 987	44 782	9 052
РАЗРЕШИТЕЛНО	5 800 945	145 024	725 118	203 033	87 014	11 602



Отстранените товари от ПСОВ гр.Ловеч през 2015 година са:

период	отстранени товари ПСОВ гр.Ловеч (кг)				
	БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	32 688	54 259	28 999	4 524	306
Февруари	34 708	55 735	28 999	5 398	547
Март	38 725	63 314	35 107	5 856	313
Април	26 237	55 487	31 539	6 238	136
Май	28 421	48 032	27 912	5 047	287
Юни	27 724	45 895	28 963	4 562	410
Юли	53 113	71 094	34 238	6 826	364
Август	33 914	52 975	26 518	7 125	385
Септември	36 542	53 991	30 095	5 896	367
Октомври	30 041	50 596	27 834	5 777	248
Ноември	36 962	66 074	31 521	6 267	319
Декември	49 903	72 411	32 266	7 257	398
ОБЩО 2015	428 978	689 863	363 992	70 772	4 079
ПРОЕКТ	1 728 682	3 022 292	1 670 672	255 242	45 247

Изчисленият пречиствателен ефект за 2015 год. е:

период	пречиствателен ефект (%)				
	БПК5	ХПК	Неразтворени в-ва	Общ азот	Общ фосфор
Януари	95%	91%	96%	48%	29%
Февруари	96%	91%	96%	58%	47%
Март	94%	89%	95%	51%	28%
Април	95%	89%	96%	58%	13%
Май	95%	88%	94%	53%	26%
Юни	91%	87%	95%	57%	35%
Юли	96%	92%	97%	70%	35%
Август	94%	91%	95%	75%	32%
Септември	95%	90%	96%	65%	32%
Октомври	96%	89%	96%	61%	24%
Ноември	96%	92%	97%	70%	30%
Декември	96%	92%	97%	72%	38%
ОБЩО 2015	95%	90%	96%	61%	31%
ПРОЕКТ	92%	81%	89%	75%	80%

Акредитиран мониторинг

Освен с ведомствен мониторинг провеждан от лабораторията на ПСОВ гр. Ловеч качеството на отпадъчните води се установява и чрез взимане на проби по план и в обем и вид съгласно разрешителното за заустване и анализирането им от акредитирани лаборатории, избрани по реда на ЗОП.

През 2015 година съгласно плана за мониторинг в разрешителното за заустване от ПСОВ гр. Ловеч са взети общо 48 проби на отпадъчни води, както следва:

- от изход ПСОВ гр. Ловеч (пречиствена вода) – 24 проби



- от вход ПСОВ гр. Ловеч (непречистена вода) 24 проби, **които не са задължителни съгласно разрешителното за заустване**, но се взимат за потвърждаване на резултатите от ведомствения мониторинг.

от изход ПСОВ гр. Ловеч (пречистена вода)

№	показател	мярка	изход ПСОВ гр.Ловеч				общ брой анализи
			МДК по разрешително	мониторинг 2015 г.			
				средно	макс.	мин	
1	Активна реакция (pH)	pH	6-9	7.44	7.83	6.98	24
2	БПК 5	mg/dm3	25	2.27	9.10	0.50	24
3	ХПК	mg/dm3	125	12.60	37.00	6.80	24
4	Неразтворени вещества	mg/dm3	35	2.51	6.00	2.00	24
5	Азот (общ)	mg/dm3	15	4.60	7.20	2.10	24
6	Фосфор (общ)	mg/dm3	2	0.95	1.43	0.33	24
7	Феноли	mg/dm3	0.1	0.04	0.08	0.01	4
8	Общоекстрахируеми	mg/dm3	5	2.00	2.00	2.00	4
9	Анионактивни детергенти (СПАВ)	mg/dm3	3	0.15	0.33	<0.05	4
10	Нефтопродукти	mg/dm3	0.5	<0.02	<0.02	<0.02	4
11	Арсен	mg/dm3	0.2	<0.005	<0.005	<0.005	4
12	Живак	mg/dm3	0.03	<0.005	<0.005	<0.005	4
13	Кадмий	mg/dm3	0.02	<0.005	<0.005	<0.005	4
14	Мед	mg/dm3	0.5	0.012	0.032	<0.005	4
15	Никел	mg/dm3	0.5	0.064	0.130	<0.005	4
16	Олово	mg/dm3	0.2	<0.005	<0.005	<0.005	4
17	Хром 3+	mg/dm3	1	0.012	0.032	<0.005	4
18	Хром 6+	mg/dm3	0.1	<0.005	<0.005	<0.005	4
19	Цианиди	mg/dm3	1	<0.002	<0.002	<0.002	4
20	Цинк	mg/dm3	10	0.032	0.073	<0.005	4

от вход ПСОВ гр. Ловеч (непречистена вода)

№	показател	мярка	вход ПСОВ гр.Ловеч				общ брой анализи
			МДК по проект и Наредба 7/2000	мониторинг 2015 г.			
				средно	макс.	мин	
1	Активна реакция (pH)	pH	6.5-9	7.68	7.99	7.21	24
2	БПК 5	mg/dm3	323	41.68	179.00	10.00	24
3	ХПК	mg/dm3	646	125.21	308.00	53.00	24
4	Неразтворени вещества	mg/dm3	323	48.27	206.00	14.80	24
5	Азот (общ)	mg/dm3	59	9.15	15.70	3.80	24
6	Фосфор (общ)	mg/dm3	9.8	0.85	1.46	0.45	24
7	Феноли	mg/dm3	10	0.120	0.287	0.039	4
8	Общоекстрахируеми	mg/dm3	5	5.35	15.40	2.00	4
9	Анионактивни детергенти (СПАВ)	mg/dm3	15	0.78	1.41	0.15	4
10	Нефтопродукти	mg/dm3	15	0.02	0.02	0.02	4
11	Арсен	mg/dm3	0.5	0.005	0.005	0.005	4
12	Живак	mg/dm3	0.05	0.005	0.005	0.005	4
13	Кадмий	mg/dm3	0.5	0.005	0.005	0.005	4
14	Мед	mg/dm3	2	0.005	0.005	0.005	4

15	Никел	mg/dm3	2	0.010	0.017	0.005	4
16	Олово	mg/dm3	2	0.005	0.005	0.005	4
17	Хром 3+	mg/dm3	2.5	0.008	0.015	0.005	4
18	Хром 6+	mg/dm3	0.5	0.005	0.005	0.005	4
19	Цианиди	mg/dm3	1.5	0.002	0.004	0.002	4
20	Цинк	mg/dm3	5	0.017	0.051	0.005	4

Анализът на резултатите от акредитирания и ведомствен мониторинг на качествата на отпадъчните води показва, че от представените данни за среднопретеглените концентрации и среднодневните товари на вход ПСОВ-Ловеч е видно, че станцията е била натоварена през 2015 година с около 1/5 от проектните си товари.

От представените данни за среднопретеглените концентрации и среднодневните товари на изход ПСОВ-Ловеч е видно, че станцията е постигнала през 2015 година концентрации по показателя:

- БПК 5 – около 8,5 пъти по-ниска от изискванията на проекта и Разрешителното
- ХПК – около 12,5 пъти по-ниска от изискванията на проекта и Разрешителното
- Неразтворени вещество – около 16,5 пъти по-ниска от изискванията на проекта и Разрешителното
- Общ азот – около 2.6 пъти по-ниска от изискванията на проекта и Разрешителното
- Общ фосфор – около 2 пъти по-ниска изискваната от проекта и Разрешителното стойност, въпреки през първите седем месеца от годината станцията е работила без стъпало за допълнително снижение на фосфор.

От представените данни за постигнатия през 2015 година пречиствателен ефект е видно, че станцията е надвишила проектния си пречиствателен ефект по показателите БПК5, ХПК и Неразтворени вещества и не е достигнала проектния пречиствателен ефект по показателите Общ азот и Общ фосфор. В случая следва да се отбележи, че основните причини за непостигане на проектните пречиствателни ефекти се дължи на ниските товари в отпадъчните води на вход ПСОВ.

В таблицата по-долу е изчислен дялът на всяка група потребители спрямо общия поток отпадъчни води формирани от потребителите в гр. Ловеч:

ПОКАЗАТЕЛ	битови и приравнените към тях обществени, търговски и др.	промишлени и други стопански потребители				Общо
		степен на замърсеност 1	степен на замърсеност 2	степен на замърсеност 3	общо	
факт. пречистване м ³	1 386 400	283 354	188 899	29 408	501 661	1 888 061
Дял пречистване (%)	73.43%	15.01%	10.00%	1.56%	26.57%	100.00%

4.3. АНАЛИЗ НА ДАННИТЕ ОТ ИЗВЪРШВАНИЯ МОНИТОРИНГ ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ЗАУСТВАНИТЕ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ В ГРАДСКАТА КАНАЛИЗАЦИЯ, ПОСТЪПВАЩИ ЗА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПСОВ - РЕГИСТЪР НА КОНТРОЛИРАНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (ГРУПИРАНИ ПО СТЕПЕНИ НА ЗАМЪРСЕНОСТ, СЪОБРАЗНО ДАННИТЕ ОТ ПОСЛЕДНО ИЗВЪРШЕНИТЕ АНАЛИЗИ НА ФОРМИРАНИТЕ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ ОТ ТЕЗИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ ОТЧЕТНАТА ГОДИНА), СКЛЮЧЕНИ ДОГОВОРИ И ОСНОВНИ ЗАМЪРСИТЕЛИ

Заустените в канализационната мрежа на гр.Ловеч имоти, в които се използва вода за производствена дейност се мониторира от акредитирана лаборатория и от лабораторията на ПСОВ. Честотата на пробовземане и показателите за анализ се определят в зависимост от

конкретното производство. Обикновено в показателите за анализ присъствуват винаги Активна реакция, ХПК и Неразтворени вещества, а за конкретни обекти се включват нефтопродукти, екстрахируеми, феноли и тежки метали. В проучвателните анализи са изпитвани едновременно ХПК и БПК.

Върху действителните данни за 2015 година – водни количества и изпитвания на ХПК и БПК за вход на ПСОВ гр.Ловеч и предприятия, чиито производствени води са включени в канализационната мрежа на града, ще определим степените на замърсеност на различните групи стопански потребители в зависимост от съотношението ХПК/БПК5 на смесения поток на вход ПСОВ.

В таблицата по-долу е изчислено среднопретегленото съотношение ХПК/БПК5 на вход ПСОВ гр. Ловеч за 2015г. Водните количества са измерени от УЗР на вход ПСОВ, а месечните данни за ХПК и БПК5 на входящия поток са среднопретеглени концентрации въз основа на анализите на съставни 24 часови проби и дневните водни количества.

№	месец	количество	ХПК	БПК	ХПК/БПК	Теглови коеф.	Средно претеглен ХПК/БПК
1	януари	653 745	91.65	52.48	1.746	0.087	0.151
2	февруари	619 147	99.44	58.51	1.699	0.082	0.139
3	март	811 415	88.04	50.95	1.728	0.107	0.186
4	април	707 429	87.66	39.08	2.243	0.094	0.210
5	май	640 471	85.20	46.73	1.823	0.085	0.155
6	юни	604 367	87.26	50.32	1.734	0.080	0.139
7	юли	637 756	120.61	86.39	1.396	0.084	0.118
8	август	574 630	101.68	62.62	1.624	0.076	0.124
9	септември	568 326	105.93	67.74	1.564	0.075	0.118
10	октомври	642 084	88.75	48.94	1.813	0.085	0.154
11	ноември	540 812	132.57	70.94	1.869	0.072	0.134
12	декември	548 303	143.09	94.65	1.512	0.073	0.110
Общо 2015 г.		7 548 485				1.000	1.737

Среднопретеглената стойност на съотношението ХПК/БПК5 на входния поток в ПСОВ гр.Ловеч за 2015 година е 1,737.

В таблиците по-долу са изчислени среднопретеглените стойности на съотношенията ХПК/БПК5 за различните групи стопански потребители според степента на замърсяване за 2015 година, именно:

№	ПОТРЕБИТЕЛ (замърсеност I степен)	количество	ХПК	БПК	ХПК/БПК	Теглови коеф.	Средно претеглен ХПК/БПК
1	Балкан АД	7 337	45.0	7.8	5.769	0.026	0.149
4	Осъм АД	34 669	10.1	1.4	7.214	0.122	0.883
7	Спарки Елтос АД	69 049	60.7	9.3	6.527	0.244	1.591
9	Никром Тръбна мебел АД	4 695	29.3	11.0	2.663	0.017	0.044
10	други	83 982	32.50	17.20	1.890	0.296	0.560
11	други	49 735	17.70	8.60	2.058	0.176	0.361
12	други	33 887	9.10	4.90	1.857	0.120	0.222
Общо I степен 2015 г.		283 354				1.000	3.810



№	ПОТРЕБИТЕЛ (замърсеност II степен)	количество	ХПК	БПК	ХПК/БПК	Теглови коеф.	Средно претеглен ХПК/БПК
1	Месокомбинат Ловеч АД	188 899	1 303	425.2	3.064	1.000	3.064
	Общо II степен 2015 г.	188 899				1.000	3.064

№	ПОТРЕБИТЕЛ (замърсеност III степен)	количество	ХПК	БПК	ХПК/БПК	Теглови коеф.	Средно претеглен ХПК/БПК
1	Винал АД	4 476	1 215	1 199.3	1.013	0.152	0.154
2	Никром Тръбна мебел АД	24 932	29.3	11.0	2.663	0.848	2.257
	Общо III степен 2015 г.	29 408				1.000	2.412

Коефициентите на замърсеност на различните групи стопански потребители приведени към съотношението ХПК/БПК5 на входния поток на ПСОВ гр.Ловеч съгласно горните данни за 2015г. са:

ГРУПИ ПОТРЕБИТЕЛИ	n= ХПК/БПК5	отношение към товара на вход на ПСОВ	Коефициент, Кі
I степен замърсеност	3.810	1.580	2.745
II степен замърсеност	3.064	1.271	2.208
III степен замърсеност	2.412	1.000	1.737

Товарите на вход ПСОВ гр.Ловеч за 2015 година, представени по-долу, са изчислени на база среднопретеглени концентрации и водни количества, измервани от автоматично устройство УЗР. Среднопретеглените концентрации по ХПК и БПК5 са определени въз основа на ежедневното изпитване в лабораторията на ПСОВ на съставни 24 часови водни проби, взети от автоматичен пробовземателен апарат. Броят на извършените изпитвания през 2015 година по показателя ХПК са 365 (т.е. всеки ден в годината), а по БПК5 – 347. Така изчислените годишни товари на вход ПСОВ гр.Ловеч по ХПК и БПК5 са достатъчно прецизни, като обобщените резултати по месеци са следните:

ПЕРИОД	количество	ХПК	БПК
	м3	кг	кг
Януари	653 745	59 914	34 310
Февруари	619 147	61 565	36 229
Март	811 415	71 435	41 342
Април	707 429	62 016	27 646
Май	640 471	54 566	29 926
Юни	604 367	52 738	30 414
Юли	637 756	76 921	55 093
Август	574 630	58 430	35 986
Септември	568 326	60 203	38 499
Октомври	642 084	56 983	31 422
Ноември	540 812	71 693	38 363
Декември	548 303	78 459	51 898
ОБЩО 2015	7 548 485	764 923	451 128

Изчислените товари от отделните групи промишлени потребители, представени по-горе, и приносят им към смесения поток на вход ПСОВ гр.Ловеч, са представени в следната таблица:

ГРУПИ ПРОМИШЛЕНИ ПОТРЕБИТЕЛИ	количество	ХПК	БПК
	м3	кг	кг
I степен замърсеност	283 354	8 927	2 838
II степен замърсеност	188 899	246 135	80 326
III степен замърсеност	29 408	6 169	5 642
ОБЩО 2015 Г.	501 661	261 231	88 806
принос към смесения поток (%)	6.6%	34.2%	19.7%

Анализът на данните за 2015 година показва, че около 1/3 от товара на вход ПСОВ по ХПК и 1/5 по БПК5 се дължи на приноса на промишлените потребители. Остатъкът от товара на вход ПСОВ гр.Ловеч следва да се дължи на битовите и приравнените към тях потребители. Този остатък за товара по БПК5 е 362 322 кг за 2015 год., или средно по 993 кг/ден, което при нормативен товар от 0,060 кг/ден/ЕЖ се равнява на 16 544 ЕЖ.

4.4. АНАЛИЗ НА ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕТО НА УТАЙКИТЕ ОТ ПСОВ

4.4.1. Планирани и извършени анализи на утайките, включително от акредитирана лаборатория;

Утайките от ПСОВ гр. Ловеч се изпитват редовно, като анализите се правят един път годишно, тъй като до този момент не сме намерили осъществим начин за тяхното оползотворяване.

От резултатите от анализите през 2012г. и 2013г. е видно, че утайките са със съдържание на Хром и Никел над пределно допустимите концентрации за употреба на утайки в земеделието. Източникът на това замърсяване е локализиран и със съвместни усилия концентрацията по тези показатели беше трайно намалена.

Протоколите от анализи са както следва: 2012г. – Протокол № 01-0381/11.05.2012г.; 2013г. – Протокол № 01-0254/15.04.2013г.; 2014г. – Протокол № 01-0347/29.04.2014г.; 2015г. – Протокол № E425 A/22.04.2015г.; 2016г. – Протокол № E215 A/15.03.2016г. резултатите от тях са представени в таблицата по-долу:

№	Вид изпитване/характеристика	Ед.м-ка	Резултати от изпитването					Стойност - допуск
			2012 год.	2013 год.	2014 год.	2015 год.	2016 год.	
1	Количество обезводнена утайка	тон	1069	1579	1652	1720	800*	
2	СВ-сурова утайка	%	2,45	2,59	3,03	2,89	23,25	
3	СВ-стабилизирана утайка	%	2,14	2,60	2,80	2,82	2,8	
4	СОВ-сурова утайка	%	75,94	68,01	65,90	68,39	68,37	
5	СОВ-стабилизирана утайка	%	69,98	61,77	61,40	62,39	60,87	
6	Полиелектролит	kg	3550	2950	3600	3575	1500	
7	Активна реакция pH	-	8,01±0,2	7,20±0,12	7,60±0,15	7,42±0,04	7,64±0,04	-
8	Сухо вещество	%	24,57±1,22	19,37±0,23	24,99±0,50	22,99±1,15	22,83	-



9	Органично вещество	g/kg или %	260,8±14,6 g/kg	261±44 g/kg	244,8±24,5 g/kg	65,75±3,29 %	72,18±3,29 %	-
10	Нитратен азот	mg/kg	40,8±8,2	40,8±9,2	2,28±0,50	17,7±0,89	195±10	-
11	Амониев азот	mg/kg		7092±1596		49,2±2,5	1020±51	
12	Общ азот по Келдал	g/kg	67,3±4,6	64,0±7,7	53,5±6,9	55,76±2,79	67,3±3,4	-
13	Общ фосфор	g/kg	8,5±0,8	10,46±2,7	9,34±0,9	4,845±0,242	12,685±0,634	-
14	Обменен фосфор	mg/kg	354,9±92,3	459±140	374±112	570±34	2856±143	-
15	Калий	mg/kg	2778±417	3087±617	4319±648	822±41	2289±114	-
16	Обменен калий	cmol/kg	2,36±0,53 cmol/kg	2,08±0,63 cmol/kg	2,76±0,83 cmol/kg	504±30 mg/kg	1616±81 mg/kg	-
17	Обменен калций	cmol/kg	11,29±2,91	15,71±3,45	10,63±2,34			-
18	Обменен магнезий	cmol/kg	4,46±0,76	6,05±1,13	3,86±0,73			-
19	Сяра от сулфати	mg/kg	688±98	792±119	1957±294	484±24	2446±122	-
20	Кадмий	mg/kg	1,3±0,1	1,14±0,15	<0,3	0,43±0,03	0,95±0,1	30
21	Мед	mg/kg	147,4±14,7	144±23	101,1±16,2	54,2±3,3	149±7	1600
22	Никел	mg/kg	410,1±24,6	554±123	218±50	104±7	263±13	350
23	Олово	mg/kg	75,4±10,6	39,36±7,87	30,75±4,61	14,1±1,0	26,2±1,8	800
24	Цинк	mg/kg	572,3±97,3	526±95	427,4±76,9	208±10	467±23	3000
25	Хром	mg/kg	454,6±68,2	1088±196	132,2±23,8	156±11	272±14	500
26	Арсен	mg/kg	5,62±0,76	1,83±0,35	4,66±0,88	5,23±0,42	< 0,05	25
27	Живак	mg/kg	0,82±0,14	0,262±0,055	2,10±0,48	<0,05	< 0,05	16
28	Патогенни микроорганизми от род Салмонела	CFU/g	не се установи/30g	не се установи/30g	не се установи/20g	наличие	наличие	не се допуска в 20 g
29	Ешерихия коли при 44° С	cm ³ /g	0,001/30 g	0,001/30 g		0,001 g	0,001 g	над 1 g
30	Клостридиум перфингенситър	cm ³ /g	0,1/30 g	0,00001/30 g	0,001/20g	1 g	0,001 g	над 1 g

Забележка: * - количеството добита утайка за 2016г. е към 31.05.2016г.

4.4.2. Използвани методи за третиране на утайките

В ПСОВ гр. Ловеч за третиране на утайките се използва следната схема:

* първоначално излишната утайка се подава към предварителен утайкоуплътнител за намаляване на нейния обем и увеличаване на концентрацията на сухо вещество;

* след уплътняването в предварителния утайкоуплътнител, утайката се подава към аеробен стабилизатор за стабилизиране;

* след стабилизирането се извършва доуплътняване в последващ утайкоуплътнител;

* следващият етап е обезводняването на вече стабилизираната утайка с помощта на центрофуги за обезводняване с подаване на флокулант.

Вложеният през 2015 година реагент (полиелектролит) за обезводняване на утайките е 3 575 кг.

4.4.3. Описание на метода за оползотворяване, депониране

„В и К” АД – гр. Ловеч се стреми да прилага йерархията за дейности с отпадъците, като непрекъснато прави проучвания за възможността за оползотворяване на утайките в земеделието, но развитието на тази дейност е трудно осъществима, тъй като при проектирането на ПСОВ гр. Ловеч, не са предвидени изсушителни полета, което от своя страна възпрепятства постигането на ПДК за микробиологичните показатели съгласно Наредбата за реда и начина за оползотворяване на утайки от пречистването на отпадъчни води чрез употребата им в земеделието (ДВ. бр. 112 от 23.12.2004г.).

Дружеството е правило проучвания и за преработване на утайката чрез използване на „Вермитехнология” за получаването на „биохумус”, но стигнахме до извода, че използването на тази технология не е уредено в нормативната база за дейности с отпадъци.

„В и К” АД гр. Ловеч има сключен договор с ЕТ „Импорт – Експорт 2000 – Величко Великов” за депониране на утайки на експлоатираното от тях Общинско депо Плевен в село Буковлък, там през 2015г. са депонирани 1720 тона утайка.

Към настоящия момент обезводнената утайка от ПСОВ гр. Ловеч се обезврежда, като се депонира на Общинско депо Плевен в село Буковлък.

4.4.4. Икономическа оценка, лев/тон сухо вещество за оползотворена/депонирана утайка

Обезвреждането на утайка чрез депониране се оказва икономически неизгодно, поради заложеното постоянно покачване на отчисленията за обезвреждане по чл. 20 от Наредба № 7 от 19.12.2013г. Спрямо договора между „В и К” АД гр. Ловеч и ЕТ „Импорт – Експорт 2000 – Величко Великов” за депониране на утайки и действащата нормативна база разходът за обезвреждане на утайки чрез депониране би бил както следва:

2016г. – 252,73 лв/тон с. в.

2017г. – 277,17 лв/тон с. в.

2018г. – 347,46 лв/тон с. в.

2019г. – 424,08 лв/тон с. в.

2020г. и 2021г. – 507,70 лв/тон с. в.

При условие, че „В и К” АД гр. Ловеч успее да реализира намеренията си за в бъдеще утайките, произведени при пречистването на отпадъчните води да бъдат оползотворявани, чрез употребата им в земеделието, което би било възможно да започне най-рано през 2017г., разходите за оползотворяване според проучванията, които нашето дружество направи, биха били около 160 – 200 лв/тон с. в.

4.4.5. Програма за оползотворяването на натрупаната преди и генерираната през регулаторния период утайка

Оползотворяването на утайките е заложено най-високо в приоритетния ред в Националния план за управление на утайките и от екологична гледна точка е най-правилното решение. „В и К” АД гр. Ловеч от няколко години прави постоянни проучвания и търси начини за прекратяване или максимално намаляване на депонирането на утайки от ПСОВ гр. Ловеч (за в бъдеще и от останалите станции, които ще приеме за експлоатация).

Възможностите за оползотворяване са: изгаряне, компостиране, рекултивация на нарушени терени и директна употреба в земеделието.

Изгаряне

При изгарянето на утайки в инсенератори се добива топлинна енергия, която може да бъде насочена в някакво индустриално производство, като например циментово производство или за добив на електрическа енергия. Във България към момента в три циментови завода има инсталирани такива инсталации. При запитване от наша страна, какви изисквания имат към утайката за изгаряне, от „Златна Панега цимент“ АД получихме отговор, че утайката трябва да е с влажност по малко от 10%, което означава, че ние трябва да разполагаме с инсталация за сушене. Изсушаването на утайка до тази влажност би било много енергоемко, което донякъде обезсмисля този начин на оплозотворяване, тъй като изразходваната енергия при изсушаване до тази степен би била повече от добитата. Друга причина този начин на оползотворяване да е неосъществим към момента е липсата на инсталация за изсушаване на утайка в близост до гр. Ловеч.

Компостиране

Компостирането на биоразградими отпадъци е широко разпространен метод за оползотворяване на отпадъци в Европа. В нашата държава тепърва предстои изграждането на такива инсталации. До настоящия момент в близост до гр. Ловеч няма изградена компостираща инсталация. От друга страна изискванията на утайките използване за компостиране са по високи от тези използвани директно в земеделието, което от своя страна поставя този метод на оползотворяване на по-заден план.

Рекултивирание на нарушени терени

Рекултивирането на нарушени терени е възможност за оползотворяване на утайки, който може се характеризира, като непостоянен от гледна точка, че на един терен определен за рекултивация може да бъде оползотворено ограничено количество утайка. Въпреки това този метод за оплозотворяване представлява интерес за нашето дружество и ние сме отправяли няколко пъти запитване към Община Ловеч да ни посочи терени предвидени за рекултивирание, но към момента не сме получили отговор.

Оползотворяване на утайки чрез директната им употреба в земеделието

Този метод на оползотворяване предоставя възможност за оползотворяване на големи количества утайка на сравнително ниска цена и представлява най-голям интерес за „В и К“ АД гр. Ловеч. За да бъдат използвани утайки в земеделието те трябва да отговарят на изискванията на Наредбата за реда и начина за оползотворяване на утайки от пречистването на отпадъчни води чрез употребата им в земеделието (ДВ. Бр. 112 от 2004г.) През последните години нашите утайки покриват изискванията към съдържание на тежки метали, но не отговарят на микробиологичните и паразитологичните изисквания. ПСОВ гр. Ловеч е изградена без инсталация за обезпаразитяване на утайката, но след консултация с проф. Светла Маринова от Института по почвознание агротехнологии и защита на растенията „Никола Пушкин“, която има богат опит в използването на утайки в земеделието, дори при обеззаразяване с негасена вар, въпреки че това ускорява процеса на обезпаразитяване, не могат да се покрият веднага след обработка на утайката, всички изисквания заложи в Наредбата, а е необходимо тя да престои поне една година, за да бъдат унищожени всички паразити съдържащи се в нея. Това изисква наличието на подходящи по обем депа за съхранение на утайката през този период. Пречиствателната станция в град Ловеч разполага с едно депо за временно съхранение на обезводнена утайка с капацитет максимум 250-300 тона. Това е крайно недостатъчно за съхранение на генерираната в рамките на една година обезводнена утайка, за да може да протече този процес.



За да осъществи намеренията си за в бъдеще произведените обезводнени утайки да бъдат оползотворявани в земеделието, нашето дружество възнамерява да инвестира в изграждането на инсталация за обеззаразяване и депа за съхранение на утайката с капацитет позволяващ съхранението и поне за година и половина, защото внасянето на утайка в почвите може да се извършва само пролетно и есенно време. Изграждането на тези съоръжения изисква време и по наша преценка оползотворяването на утайка в земеделието не може да започне преди края на 2017г.

Друга съществена част от осъществяването на тази идея е намирането на заинтересовани земеделски производители, чиито земеделски земи са на разумно разстояние от площадките, на които се генерират утайките. „В и К“ АД гр. Ловеч има намерение през следващите месеци да организира срещи със земеделски производители на които да присъства и професор Светла Маринова, на които те да бъдат запознати с ползите, които ще имат от употребата на утайки на техните земеделски площи. След тези срещи се надяваме да сключим договори с част от тях.

През регулаторния период нашето дружество ще се стреми да реализира следната програма за обезвреждане и оползотворяване на добитите утайки:

2016г. – Очакваме поетапно до края на годината да приемем за експлоатация част от пречиствателните станции, които са изградени в област Ловеч, но не са предадени за експлоатация на „В и К“ АД гр. Ловеч. Очакваното количество добита утайка общо за година ще бъде около 415 тона с. в., което ще бъде обезвредено чрез депониране, поради липсата на осъществими възможности за оползотворяването и. През тази година възнамеряваме да започне проектирането и изграждането на депа за временно съхраняване на обезводнената утайка, но използването им реално може да започне през следващата година.

2017г. – През 2017г. всички пречиствателни станции в населените места обслужвани от „В и К“ АД гр. Ловеч би трябвало да ни бъдат предадени за експлоатация. През тази година очакваме да добием около 650 тона с. в. обезводнена утайка, която ще съхраняваме на новоизградените временни депа, за да протече процеса на обезпаразитяване и утайката да покрие изискванията на Наредбата за оползотворяване на утайки в земеделието. До края на тази година смятаме, че ще завършим изграждането на предвидените депа за временно съхраняване на обезводнена утайка. При непредвидено забавяне в изграждането на временните депа е възможно да се наложи депонирането на до около 10% от добитата утайка. Също така се надяваме до края на 2017 година да успеем да сключим договори със земеделски производители.

2018г. – Планираме през тази година да започнем оползотворяването на утайката добита през 2017г. Възможно е да прибегнем до обезвреждане на до 10% от генерираната утайката при непокриването на изискванията на Наредбата за оползотворяване на утайки в земеделието за някоя от партидите, предвидени за оползотворяване. Обезводнената през 2018г. утайка, която очакваме да е малко над 650 тона с. в., ще се депонира на временните депа на пречиствателните станции с идеята да бъде оползотворена през следващата година.

2019г. – Количествата утайка генерирани през 2018г. ще бъдат оползотворени чрез наторяване на земеделски площи, а ако има партии неотговарящи на изискванията на нормативната база, които не би трябвало да надхвърлят 10% от общото количество, ще бъдат обезвредени чрез депониране на депо за отпадъци. Добитата



през 2019г. утайка ще се депонира на депата за временно съхраняване на пречиствателните станции.

2020г. – Количествата утайка генерирани през 2019г. ще бъдат оползотворени чрез наторяване на земеделски площи, а ако има партии неотговарящи на изискванията на нормативната база, които не би трябвало да надхвърлят 10% от общото количество, ще бъдат обезвредени чрез депониране на депо за отпадъци. Добитата през 2020г. утайка ще се депонира на депата за временно съхраняване на пречиствателните станции.

2021г. – Количествата утайка генерирани през 2020г. ще бъдат оползотворени чрез наторяване на земеделски площи, а ако има партии неотговарящи на изискванията на нормативната база, които не би трябвало да надхвърлят 10% от общото количество, ще бъдат обезвредени чрез депониране на депо за отпадъци. Добитата през 2021г. утайка ще се депонира на депата за временно съхраняване на пречиствателните станции.

5. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

5.2. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

5.3. АНАЛИЗ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

5.4. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

5.5. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

5.6. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

5.7. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

5.8. АНАЛИЗ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА ЗА УСЛУГИТЕ ОТВЕЖДАНЕ И ПРЕЧИСТВАНЕ

5.9. АНАЛИЗ НА СЪБИРАЕМОСТТА

За 2015 г. събираемостта за ВиК АД гр. Ловеч, изчислена по правилата на чл. 14 ал. 4 от Наредба за регулиране на качеството на водоснабдителните и канализационните услуги е 83,51%. Нашата цел за следващите 6 години е да постигнем показател събираемост 86,81 %, като в дългосрочен план достигнем 95%. Основната необходима мярка за постигане на поставените цели в краткосрочен план е намаляване на общия размер на вземанията от потребители и доставчици към края на годината с 3% на годишен базис.

Справка за последните осем години изготвена по методика предоставена от МРРБ показана по долу (с минимални различия по начина на изчисляване с този в горепосочената Наредба)

Събираемост	86.30%	85.24%	85.62%	82.06%	81.41%	81.03%	81.78%	84.65%
година	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015

показва спад в събираемостта след 2010г. и повишаване след 2014г., като това не би могло да се обвърже еднозначно с повишаването в цената на услугите – съответно на 01-01-2010 и на 01-10-2012г.

Значителна роля има включването на услугата пречистване на отпадъчни води от 01-03-2010г. за район с най-голямо потребление, което повиши разходите за потребителите средно с 27%.

Допълнителни фактори на влияние са и обществено икономическите нагласи, които са общи за сектора. В контекста на тенденцията показана в справката до МРРБ можем да приемем за постижима цел заложените в настоящият бизнес план показатели за събираемостта ако запазим вече приетата стратегия и модел на работа по отношение на подобряване на дейността.

Анализа необходим за реализацията на тази цел включва диференциране на дълга според неговата възраст, тип на потребление и място на ползване на предоставените услуги от потребителите длъжници. Допълнителна информация приложима към настоящото е анализ в поведението на длъжниците в съответствие с предприетите от дружеството действия по прилагане на мерките за събиране

Вероятността да получим вземанията си намалява с увеличаване на тяхната давност. Ето защо следенето на вземанията, които са в просрочие между 30 и 60 дни е приоритет за недопускане увеличаване на просрочието, защото, ако причините за непостъпилото в срок плащане се открият в рамките на тридесетия ден от деня на падежа, могат да се вземат конкретни мерки, които да подсилят навременните плащания от страна на този потребител за в бъдеще.

- Обособяване на потребителски сегментни групи за всяко едно направление – население, търговски дружества, бюджетни институции по критериите:

а. Средно месечен разход - / м3/: крупни потребители ≥ 500 ; големи от 100 до 200; средни от 20 до 100 и малки ≤ 20 .

б. Характер на ползваните В и К услуги: вода, отвеждане и пречистване; само вода; само отвеждане; вода и отвеждане; отвеждане и пречистване

с. Кога постъпва плащане: преди падежа(в срок); до 30-ия ден след падежа; до 60-ия ден след падежа; при покана; уведомление за спиране , при спиране на водоподаването; не плащат.

Изследването и анализът на информацията по групи ще определят и необходимите организационни изменения в стратегията на комуникация, в разработването на календарен график за контакти с обособените потребителски сегменти - повод, честота, съдържание на посланието. Ще акцентираме на взаимоотношенията с крупни и големи потребители от стопанския сектор и от тези на бюджетна издръжка, които ще бъдат обект на непрекъснат мониторинг.

Подобряване на бизнес процесите



В зависимост от резултатите от извършвания текущ анализ всяко тримесечие на причините за неплащане, ще се набелязват и конкретни мерки за подобрене на бизнес процесите, както и за ефективния контрол и управление на ежедневните операции.

Събиране на стари вземания

За стари вземания считаме, такива чиито падеж е бил преди повече от 60 дни. Получаването на цялата сума, която потребителят дължи, е най- добрият резултат, който целим да постигнем при събирането на стари вземания. Опитът показва, че подобно благоприятно развитие, може да се получи и при преговори с потребителя да плати задълженията си чрез разсрочено плащане и възнамеряваме да продължим прилагането на инициативата „Има решение“- състояща се в детайлно разглеждане на всички начисления, необслужвани за период повече от три месеца и дълг над 100 лв., осъществяване на пряк контакт лице в лице с потребителя-длъжник от екипа „Събиране на вземания“ с цел изясняване на причините за натрупване на дълга- несъгласие със създадените задължения, липса на навик, социална уязвимост или просто недобросъвестност и постигане на споразумение за разсрочено плащане или спогодба за доброволно извънсъдебно уреждане на спора (когато има такъв).

- Диференциация на длъжниците по карнет(маршрути на обхождане за отчет) на база: брой неплатени фактури, големина и възраст на дълга, с цел групиране, определяне за всеки район на т.н. „хронични длъжници“ – които като правило не желаят да плащат, длъжниците с финансови затруднения и т.н.
- Ефективност за всеки потребителски сегмент от прилаганите до момента мерки– напомнителни, предупредителни и принудителни, необходима ли е промяна в честотата на прилаганите инструменти
- Начертаване на конкретни стъпки общо за обособената група и необходимостта от специални такива за даден случай.
- Присъединяването на потребителите към рехабилитиран водопроводен участък, респективно при аварийно-ремонтни дейности по В и К системите е удачен повод при наличие дължими суми за изясняване на проблема, намирането на решение, както и за надлежната идентификация и актуализация на потреблението.
- Събиране вземания по реда на изпълнителното производство – текущ анализ състояние, характеристики на обстоятелствата за успешно приключили дела, причините за загубени спорове, за такива без движение и т.н.
- Прецизиране на разполагаемата информация при изготвяне заявления за издаване на заповед за принудително изпълнение за гарантиране на успех при трансформиране в установително производство. Активност в исканията за предприемане на принудителни мерки в хода на изпълнителния процес за недопускане на служебно прекратяване на основание бездействие в рамките на предвидения двегодишен срок.

5.10. АНАЛИЗ НА СРОКА ЗА ОТГОВОР НА ПИСМЕНИ ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

Получените жалби през 2015 година са 71 бр., като активността на жалбоподаването е 1,057 броя жалби на 1000 потребители. Този показател е по-висок спрямо данните за предходната година (0,819 жалби/1000 потребители) и потвърждава тенденция за растеж в последните години. Разпределението на жалбите, в зависимост от проблематиката, се представя нагледно с диаграмата:



Запазва се разпределението по характер с най-голям относителен дял – 49,30% на жалбите, от тип „несъгласие с начислените количества”(общ брой 34). Определящ фактор за това състояние е значимостта на последствията за потребителя което е основен мотив за подаване на възражение с цел отпадане на задължението за плащане. Практиката в резултат на последвалите проверки както на работата по отчета така и на измервателния уред показва голям брой на случаите на авария в сградната инсталация или липса на ритмичност при извършването на ежемесечните отчети. Отчитаме като продължаващ и неотстранен проблем – липсата на добри практики в комуникацията между потребителите и нашите служители, осъществяващи директен контакт с тях при събирането на данните от водомерите. В този смисъл допускаме, че немалка част от жалбите класифицирани като несъгласие с начислени водни количества биха отпаднали ако нашите служители - отчетници измервателни уреди успяха да обяснят и аргументират основанията за спорните начисления с нормативната уредба. В тази посока в ежемесечните събрания се провеждат обучения на служители за прилагане на правната рамка при работата с клиенти включващи и контролни тестове. За превенция на технически грешки при обработката на данните сме въвели процедура, при която всички статистически отклонения да бъдат проверявани от служителите отговорни за отчитането.

Жалбите в секция нарушено водоподаване, както и тези от секция други често пъти са във връзка с текущо извършващи се реконструкции и ремонти, свързани с прекъсване на водоснабдяването, възстановяването на настилки и т.н, които предварително са обявявани и обществено обсъждани включително и като проекти на общини.



През 2015 година не сме сезирани за неправомерно инкасиране на услуга, която В и К оператора не предоставя и отказ от присъединяване към В и К системите, стопанисвани от Дружеството.

За удовлетворена жалба смятаме тази, при която потребителят е уведомен писмено за предприетите от Дружеството действия, за резултатите от проверката и съответно за решението по дадения проблем, т.е. удовлетвореността не е критерий за основателността на жалбата.

Неспазването на 14 дневният срок за произнасяне и даване на писмен отговор по 19 жалби е основно поради необходимостта от извършване на действия (обследване, експертизи, лично участие на засегнатото лице, което не живее постоянно на дадения адрес и т.н.), които обективно не могат да се реализират в целевия срок. Липсата на писмен отговор в срок, не означава, че не са извършвани действия по всеки конкретен случай като демонтаж и проверка на измервателен уред, доклади за сторниране или корекции на фактури, или проведени обследвания и проверки на място.

- 5.11. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВОДОМЕРНОТО СТОПАНСТВО, ВКЛЮЧИТЕЛНО ПРОГРАМА ЗА ПОСЛЕДВАЩА ПРОВЕРКА НА СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ (ВОДОМЕРИ НА ВОДОИЗТОЧНИЦИ И ВОДОМЕРИ НА СВО)**
- 5.12. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО**
- 5.13. СТРАТЕГИЯ ЗА РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ, КОЯТО ВКЛЮЧВА ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕТО, ПЛАН ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОТГОВОР НА ЖАЛБИ НА ПОТРЕБИТЕЛИ, КАКТО И ПЛАН ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА НЕСЪБРАНИТЕ ВЗЕМАНИЯ.**

Да получим одобрението на потребителите и повишим доверието към Дружеството като осигуряваме надеждни и качествени В и К услуги на потребителите, чрез мотивиран, добре обучен и квалифициран персонал.

Политика на ВиК оператора за работа с потребителите

Осъзнавайки социалната отговорност, която носим, работейки в условията на естествен монопол, в среда, в която потребителят се чувства изнудван, имайки предвид че все още В и К услугите се възприемат като даденост, а не като обществена услуга – продукт, за който се правят разходи, както и заплахата, криеща се в очакванията за краткосрочна и рязка промяна в нивото на обслужване, наша основна цел е да запазим и повишим доверието към себе си и да го противопоставим на образа на лошия монополист, като действваме почтено и открито, залагайки на:

- Законност, прозрачност, публичност
- Последователност и предвидимост
- Разумност, добросъвестност и съпричастност
- Равностойно положение, равни условия и взаимно уважение
- Мотивация на персонала за ефективно изпълнение на служебните им задължения и превръщането му в мощна група комуникатори с потребителите

Създаването на типичен за В и К АД Ловеч стандарт на обслужване в срочен порядък е особена важна част от стратегията ни да управляваме добре взаимоотношенията с потребителите. Няма доволни клиенти без изграждане на фирмена култура, която влияе по най – позитивен начин и на отношението към клиента. Служителите са основната движеща

сила на всеки процес и човешкият ресурс е фактор от изключително значение за определянето на клиентските нагласи, а основните процеси влияещи най-силно върху взаимоотношенията ни с потребителите са очакванията и гаранциите за:

- Надеждност, непрекъснатост и качество на предоставяната услуга
- Точно и коректно измерване на потребените В и К услуги
- Фактуриране на потреблението и генериране на сметките
- Печат и доставка на фактурите
- Приемане на плащания
- Събиране на просрочени задължения
- Присъединяване на нови потребители към В и К мрежата
- Ограничаване безотчетното ползване на услугата
- Аварии и ремонти. Рехабилитация на В и К системата.
- Коммуникационни и информационни канали
- Осигуряване сигурност на информацията

Ръководството на Дружеството, счита че откритият диалог между служителите на различни нива, в посока отгоре надолу, отдолу нагоре и по хоризонтала е ключов фактор за осъществяване на поставените задачи и разработването на мотивационен план за поддържане на добър вътрешен микроклимат е наша приоритетна задача. Изграждането на добри връзки с клиентите е немислимо без вътрешна комуникация на добре обучен персонал, която е изходното начало и гаранцията за успех на поставените цели и усилията ни в тази посока ще бъдат насочени към ясни и точни правила за работа и контрол за изпълнението на задачите, чрез определяне на:

- Точна и ясна цел на инициативата, на стъпките, които трябва да се предприемат, за да се получи очаквания резултат.
- Ролята на всеки екип и участник в процеса
- Връзките между екипите и срокове за изпълнение на задачите
- Наблюдение и контрол върху изпълнението
- Отчитане на резултатите и анализ на постигнатото
- Нови цели и изпълнение на нови проекти

Стъпвайки на постигнатите резултати и установените до момента добри практики във взаимоотношенията с потребителите, ще заложим на прилагането както на традиционните, достъпни и до малките населени места комуникационни канали, така и на прилагане и разширяване на модерни инструменти за управление и контрол на продажбите на В и К услуги, сроковете за отговор на постъпилите жалби, сигнали и увеличаване на събираемостта.

Програма за подобряване на обслужването на потребителите

Основен приоритет за изтеклния програмен период за подобряване качеството на обслужване и повишаване удовлетвореността на потребителите бе по-бързото и по-лесно обслужване в удобно за клиентите време, поради което акцентирахме на развитие на :

Предоставени възможности за плащане на сметките „В и К услуги”

- Касово – голяма част от потребителите заплащат задълженията си касово в паричните салони на Дружеството и в офисите на партньорите ни: ТП „Български пощи“ и ИЗИ-ПЕЙ.
- Безкасови плащания – чрез платежно нареждане и незабавно инкасо е осигурена възможност за извършване на безкасови плащания.
- Плащане on-line – чрез системата e-pay и Transcard

Комуникационни и информационни канали

Лице в лице ; телефон; поща

Изградени са и функционират информационни центрове на териториален принцип – във всяко производствено поделение – общо 7, осигуряващи бърз отговор, детайлна информация и пълен набор от услуги. В тях са обособени зони(табла) за самоинформация за предлаганите услуги. Предстои откриване на обновен контактен център в Централното управление, предлагащ улеснен достъп на лица с увреждания. В потребителските центрове са обособени зони за самоинформация. В етап на актуализиране са разработените пътни карти с детайлна информация за всяка една от предоставяните услуги. За по бърза ориентация на посетителите ще бъдат оформени в различни цветови гами. На разположение 24 часа в денонощието е телефон за връзка. Възнамеряваме да улесним връзката с потребителите - главно възрастни хора - от малки или отдалечени населени места като поставим специални кутии „Търсим вашето мнение“ в общодостъпни обществени места в тези населени места - напр. магазина за хранителни стоки, за осъществяване на обратна връзка с тях.

Интернет; електронна поща

Чрез достъп до WEB - страницата на Дружеството се предлага възможност за:

- On-line кореспонденция
- Информация за услугите и начините на тяхното предлагане
- Преглед и заплащане на сметките
- Подаване на самоотчети, заявяване на услуги
- Уведомяване на клиентите за планирани и аварийни ремонти
- Подаване на възражения, сигнали и предложения
- И други

Информационни системи

Информационните технологии без съмнение са основата за по-добрите решения в съвременната комуникация днес, тъй като откриват възможност да се подобрят условията за работа, за обработка на информацията и начина на обслужване. В този смисъл добавянето на нови модули, към внедрената информационна система „инкасо“, описващи процесите, работата и контактите с клиентите, ни дава възможност за взимане на добри решения и е основен инструмент за улеснение на клиента, тъй като свежда до минимум неговите времеви и материални разходи. Доказал качествата си е внедреният и изключително полезен общодостъпен модул „ИНФО“, позволяващ бърза идентификация на потребителя с клиентската партия, проследяване на извършените отчети, приети плащания, баланс на водопотреблението, а така също и архив на всички събития по нея. Разработените и внедрени допълнителни модули през изтеклия програмен период към използвания програмен продукт оптимизираха работните процеси и се отразиха в подобряване качеството на обслужване на потребителите:

- Модул „Движение на вземанията”

Позволява проследяване оборотите по дадена партида, по отношение издадени фактури, платени сметки, дължими суми, брой уведомления, споразумения, изпълнени и неизпълнени поети ангажименти. Явява се базисен ориентир за това кои са районите с най-големи дългове, в кои райони кои са предпочитаните начини за плащане, какъв е броя на клиентите, заплащащи без просрочие сметките си и каква е необходимостта да се търсят и други форми на разплащане.

- Модул „График за отчитане”

Насочен е към работата на отчетните лица и позволява осъществяване на ефективен контрол на тяхната продуктивност и анализ на входящите данни като отчети, причини при неотчитане и необходимост от контролна проверка. Тази информация е изключително полезна за подобряване на организацията на работа, както и за необходимостта от корекция на районирането и маршрутите за отчитане.

- Модул ”Средства за търговско измерване-водомерно стопанство”

Отразява състояние на измерителните уреди, техните идентификационни характеристики, метрологична годност - гарант за точността на измерване, както и осъществяване на контрол по спазване на сроковете за реакция от длъжностните лица при необходимост от ремонт, последваща или периодична проверка на водомера.

- Система за управление на документооборота и кореспонденцията

Внедрена е и деловодна електронна система за приемане и обработка на клиентската кореспонденция и вътрешния документооборот “ARCHIMED”- позволяваща незабавно разпределение отговорностите към всяко писмо и съблюдаване сроковете за изпълнение. Чрез нея управляваме не само кореспонденцията, но и анализираме характера и естеството на потока от възражения, сигнали и предложения. В мрежови режим на работа, всеки служител към който е насочено писмото координира работата на отделните звена, ангажирани с разрешаване на проблема, а възможността за проследяване на повторни писма по една и съща причина, позволява обективна оценка и на работата на служителят, подготвящ отговорите.

- Система за дистанционно отчитане на водомери

Осъществен е заложен в инвестиционната програма пилотен проект за дистанционно отчитане на измерителните уреди, който показва че внедряването на такава лесно реконфигурируема система за измерване на потребените В и К услуги без съмнение подобрява качеството на предоставяните услуги и влияе положително върху удовлетвореността на потребителя – елиминира субективния елемент „човешки фактор-отчетник” при измерването, пести време и не ангажира потребителя с осигуряване на възможност за отчитане.

Обучение на служителите, пряко работещи с потребители

Основната цел на обучението е повишаване на уменията в следните направления:

- подобряване вътрешната комуникация по хоризонтала и вертикала
- вътрешно-организационно обсъждане на широка основа от служители и специалисти за изясняване на често срещани проблеми и конфликти
- предложения за оптимизиране на действащите процедури
- начини и техники за предотвратяване на конфликти и бързото им потушаването им

Мерки за подобряване на бизнес процесите

- измерване-отчитане-пренос на данни- генериране на сметки-фактуриране;

Усилията ни са насочени към осигуряване на точно, коректно и реално измерване на предоставяните В и К услуги, пряко зависещо от средствата за търговско мерене в употреба, акуратността на отчетните лица, прецизност при трансфера на данни и периодичност на измерване. Дружеството извършва ежемесечно отчитане. Използваната програма за фактуриране е гъвкава и адаптирана към спецификата на “В и К” услугите за различните хипотези на потребление, регламентирани в действащата нормативна база. Издаваните фактури носят пълна информация както за основанието (по показание, без водомер, служебно и т.н.) на начисленото количество, така и за периода на отчитане.

Точното измерване е в пряка зависимост от състоянието на използваното средство за търговско измерване, подлежащо на задължителен метрологичен контрол - първоначален, последващ и периодичен. Реализирането на план-програмата за осигуряване метрологична годност на използваните водомери, монтирани на водопроводните отклонения, среща обективни трудности, с оглед липсата на лицензиран проверител на територията на областта за цялата използвана гама приходни водомери. Регионалното представителство на БИМ в област Ловеч е с ограничен лиценз и пряко сили осигурява два пъти в седмицата извършване на периодичен или последващ контрол на водомери $Q_{max} \leq 5m^3$. По тази причина Дружеството насочва усилията си към подмяна на водомерите, подлежащи на задължителен периодичен контрол с нови, което е заложено и в инвестиционната програма.

Единствената надеждна гаранция за точност и коректност при отчитането и формирането на сметките е елиминирането на човешкия фактор, явяващ се основен ресурс при осъществяване на отделните етапи, чрез въвеждането на повсеместно дистанционно измерване на ползваните В и К услуги, изискващо значителни инвестиции, с които Дружеството не разполага. По тази причина, ще продължим да използваме и разширяваме обхвата на използваните мерки за контрол на тези процеси, както следва:

- Контрол достоверност на данните, отразени от отчетника измервателни уреди в дневника за продажби – карнет:

Прилаганият ротационен принцип на работа за отчитане, осигурява контрол на добро ниво, както и извършваните проверки състояние измерителен уред на място, периодично - по изготвен план-график или внезапно, на място на произволно избрана, след електронната обработка на 5% извадка от партидите, осъществявани от организатор инкасо, респективно техническия ръководител или друго длъжностно лице за съответното поделение.

- Контрол съответствие при електронна обработка данни

След преноса на данните в електронен вид се извършват различни по характер контроли по електронен път, с оглед недопускане на операторски грешки – селектират се партии с начисления извън обичайната „шапка потребление”, подлежащи на допълнителен контрол преди потвърждение, както и т.н. <служебни> начисления – при неосигурена възможност за отчитане или при условията на повреден водомер. Преди генерирането на сметките се издава контролен лист за всеки обработен карнет за допълнителна съпоставка и потвърждение от съответното отчетно лице с данните в карнета.

- Превантивен контрол преди генериране на сметките



Извършва се и за всички начисления по общ водомер с разлика за разпределение по-голяма от 20%. Засегнатите потребители своевременно се информират и при постъпване на заявление се извършват проверка състояние сградна инсталация и водомерно стопанство.

- Своевременната идентификация на реалния потребител

е важен елемент за издаване на коректни фактури с точния получател. Макар и не масово явление част от новопридобилите право на собственост върху водоснабдени имоти, предпочитат да запазят мълчание и да останат анонимни. Обикновено информация за настъпила промяна в собствеността на даден имот, за която Дружеството не е надлежно уведомено, постъпва от отчетниците измервателни уреди или от представител на етажна собственост, след което се изпраща предписание за необходимост от подаване на заявление за коректна регистрация на водоползването и предстоящо, при несъблюдаване на дадения срок, прекратяване на доставката на В и К услуги на основание чл. 41. ал.3.т. 8. на НУРППВКС

- Навреременно осведомяване на потребителя за стойността на сметката му

Акцентиране и на навременното известяване на потребителите (изпращане на фактурата) за стойността на сметката, търсейки потвърждение от тях, използвайки разполагаемите информационни канали. Ще продължим популяризирането на предимствата на on-line известяването, свързано с посочване на e-mail от потребителя за получаване на електронна фактура.

- Осигуряване и огласяване на разнообразни възможности за плащане
- Правилно и своевременно разнасяне на постъпилите плащания от потребителите.

Компенсирание на потребителите при грешки или неизпълнени ангажименти от страна на Оператора

„В и К” АД - гр. Ловеч се придържа към съществуващата практика: надвзети суми да се възстановят на потребителите с дължимата лихва за забава– подход, с който на практика демонстрираме равнопоставеността на двете страни (Оператор и Потребител). Отговорностите и ангажиментите на Дружеството, при неизпълнението на които следва да изплати финансови компенсации на засегнатите потребители, са определени в Общите условия за предоставяне на ВиК услуги. С цел създаване на среда на взаимно доверие този ангажимент ще изпълняваме стриктно и контролираме в рамките на извършвания собствен мониторинг.

Обратна връзка

Проучване на удовлетворението, очакванията и възприятията на потребителите ще реализираме с инициативата „Ние сме едни от Вас”. Проектът ще осъществим, със собствени организационни, методологически (разработени в Дружеството анкети) ресурси чрез разполагаемите информационни канали. От реализирането на проекта очакваме събирането на информация по отношение:

- Оценка за качеството на предоставяната услуга и за работата на Дружеството
- Предпочитанията на клиентите за начините за реализиране на комуникацията (по въпроси с конкретен или общ информационен характер) и пр.
- Важните за потребителите области на подобрене на основните процеси

6. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ

6.1. АНАЛИЗ НА ТЕКУЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ВИК СИСТЕМИТЕ

6.2. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – СИСТЕМИ И РЕГИСТРИ

6.2.1. Системи СКАДА – текущо състояние, внедряване на системи

6.2.2. Регистър на активи – текущо състояние, внедряване на регистър

6.2.3. Географска информационна система (ГИС) – текущо състояние, внедряване на система

“ВиК” АД - Ловеч е едно от средните ВиК предприятия в България, което предоставя услуги по водоснабдяване и канализация в 85 населени места на територията на област Ловеч. Организирана в 7 експлоатационни района, дейността на ВиК оператора включва процесите по добиване, обеззаразяване, транспортиране, разпределяне и доставяне на вода до потребителите и съответно нейното последващо отвеждане и пречистване. Освен предоставянето на услуги по водоснабдяване и канализация, дружеството отговаря още за поддръжката, експлоатацията и развитието на водоснабдителната и канализационна мрежи.

„ВиК” АД – Ловеч, като повечето ВиК оператори у нас, се изправя пред множество предизвикателства в стремежа си да предоставя качествени и надеждни ВиК услуги, отговарящи на европейските и световни стандарти. Един от основните проблеми, с които се сблъсква предприятието е загубата на питейна вода. Необходимо е също така повишаване надеждността на предлаганите ВиК услуги, а именно осигуряване на водоснабдяване и канализация на населението с минимални аварийни и ремонтни престои.

За решаването на тези проблеми, а и за осъществяването като цяло на едно информирано и ефективно управление на ВиК мрежите, позволяващо предоставянето на качествени услуги, е необходим цялостен поглед върху активите на предприятието. Необходимо е да се събере и интегрира наличната информация за ВиК системата и абонатите на дружеството в единна геобаза данни. Единствено на база интегрирана информация за местоположението и техническите характеристики на активите, историята на повредите, адресната база, кадастъра, регулацията и т.н., могат да се извършват необходимите анализи, да се оптимизират ремонтните дейности и да се взимат информирани решения. За тази цел е необходимо стартирането на проект за изграждане и внедряване на Географска информационна система (ГИС).

Към момента дружеството има закупен софтуерен лиценз за използване на InfoNet от АКВАМОД ООД – оторизиран дистрибутор на INNOVYZE Ltd за България и заплатена услуга за софтуерна поддръжка и техническа помощ до 15 ноември 2016 г. включително.

InfoNet™ е мощна многопотребителска софтуерна платформа за управление на техническата информация за ВиК системи. Съчетавайки последните достижения на ГИС и СУБД (RDBMS), InfoNet™ осъществява пълна интеграция на техническите и оперативните данни за мрежите и съоръженията.

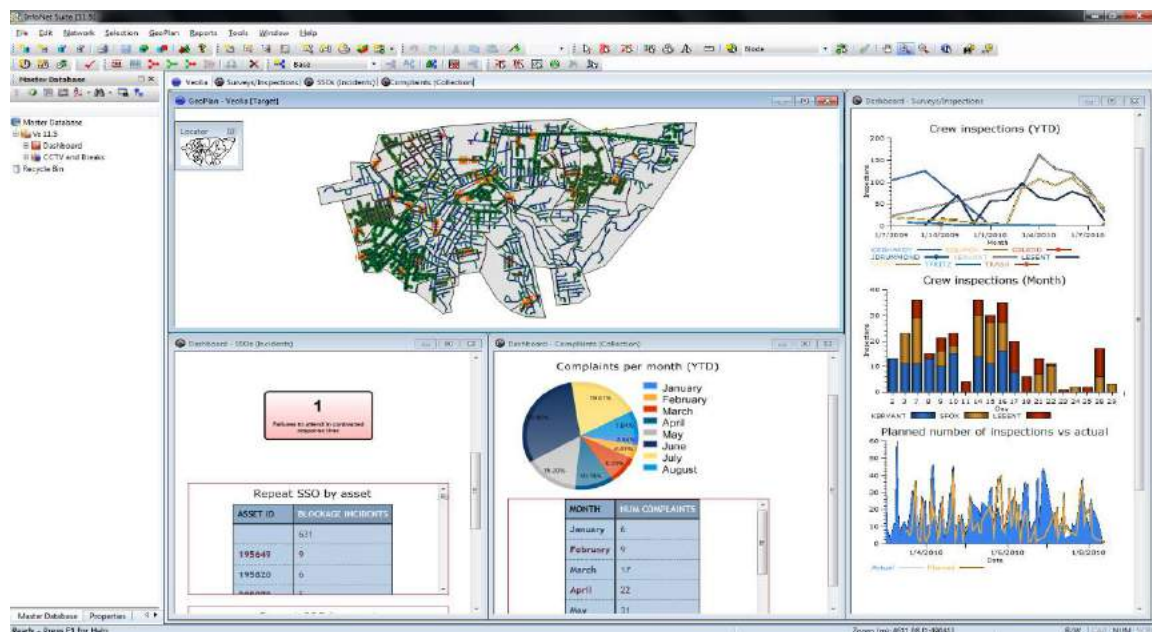
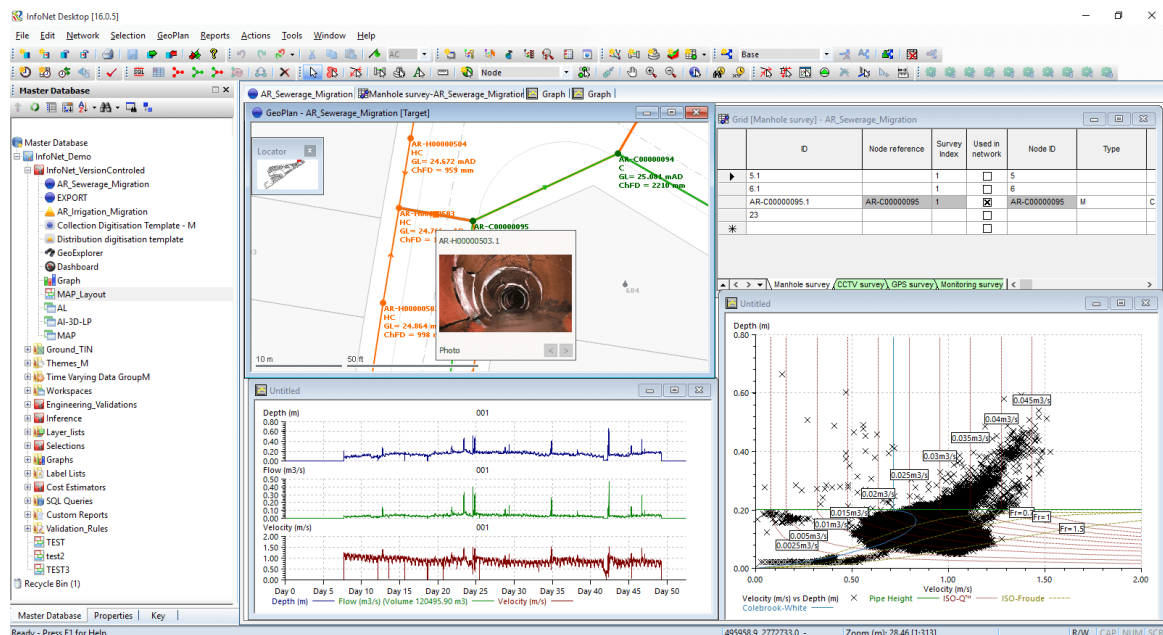
Специално създаден за нуждите на ВиК оператори, инженери и консултанти, InfoNet™ предоставя професионално проектирани интерфейс и специализиран инструментариум, с които внедряването на ГИС в ежедневната работа се превръща в лесно и финансово достъпно начинание.

InfoNet™ интегрира в геопропространствените модели на ВиК мрежите всички стандартни експлоатационни дейности – полеви проучвания, аварии и експлоатационни



дейности. Заложените в платформата информационни модели отговарят стриктно на редица международни стандарти, сред които и общоприетите в ЕС.

Многопотребителската архитектура на InfoNet™ позволява в едно и също време едни екипи да създават и поддържат подробни геопространствени модели на ВиК мрежите, а други - да планират, управляват и интегрират резултати от експлоатационни дейности, като по този начин ежедневно се поддържа пълен набор от актуална техническа и оперативна информация за активите.



- Интеграция на аварии и оплаквания от клиенти, разпределени в стандартни класове, с геопространствените модели на мрежите;



- Планиране, управление и интеграция на данни от полеви проучвания на ВиК системи в съответствие с международни стандарти – Manhole Survey, Flow Survey, CCTV, GPS и много други;
- Планиране, управление и интеграция на данни от експлоатационни дейности – ремонти и реконструкции, промивания, стандартни поддръжки на затворни органи, помпени станции и много други;
- Интелигентно планиране на задачи и пакети с използване на библиотеки с материали и ресурси;
- Автоматизирано остойностяване на работни задачи и пакети с контрол планирани и реални разходи;
- Автоматизирано генериране на обобщени и детайлни доклади за аварии, проучвания и експлоатационни дейности в MS Office съвместими формати;

Едно от основните предимства на InfoNet е уникалната система за произхода на данните. Чрез използване на уникална система за цветово и символно кодиране може да се проследи произхода на буквално всеки параметър в данните за мрежите.

Системата за контрол на произхода на данните позволява тежестен анализ на качеството и достоверността на данните за даден участък, като по този начин драстично се редуцира възможността за грешки при инженерни и управленски решения.

За въвеждането на географска информационна система (InfoNet) до края на 2018 г. е необходимо да се предприемат следните действия:

До края на 2016 г. е предвидено:

- Закупуване на втори лиценз за софтуерния продукт – подsigуряване на още едно работно място.
- Структуриране на водоснабдителните системи
- Изготвяне на процедурен наръчник за работа с InfoNet
- Подготвяне на кадастрални подложки за 3 населени места – гр. Ловеч, гр. Летница, гр. Угърчин.
- Цифровизация и интеграция на база данни за водоснабдителната мрежа на гр. Ловеч, гр. Летница, гр. Угърчин.
- Обучение

За 2017 г. е предвидено:

- Актуализиране на създадената база данни за гр. Ловеч, гр. Летница, гр. Угърчин – отразяване на реконструирани участъци, новоизградени мрежи, водене на регистър на аварията и др.
- Подготвяне на кадастрални подложки за по-големите населени места
- Цифровизация и интеграция на база данни за водоснабдителните и канализационни системи на по-големите населени места.
- Надграждане на ГИС софтуерната инфраструктура – web карти и приложения, допълнителни база данни и връзка със съществуващи операционни системи

- При необходимост закупуване на допълнителни лицензи за софтуерния продукт InfoNet
- Обучение

За 2018 г. е предвидено:

- Актуализиране на създадената база данни – отразяване на реконструирани участъци, новоизградени мрежи, водене на регистър на аварияте и др.
- Подготвяне на кадастрални подложки за останалите населени места
- Цифровизация и интеграция на база данни за водоснабдителните и канализационни системи за останалите населени места.
- Надграждане на ГИС софтуерната инфраструктура – web карти и приложения, допълнителни база данни и връзка със съществуващи операционни системи

За периода 2019-2021 г. се предвижда поддържане и актуализация на внедрения ГИС, надграждане на ГИС софтуерната инфраструктура – web карти и приложения, допълнителни база данни и връзка със съществуващи операционни системи

6.2.4. Регистър на аварии – текущо състояние, внедряване на регистър

6.2.5. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на питейните води – текущо състояние, внедряване на регистър

6.2.6. Регистър на лабораторни изследвания за качеството на отпадъчните води – текущо състояние, внедряване на регистър

Вътрешен ежедневен неакредитиран мониторинг

Резултатите от лабораторните изследвания, извършени в лабораторния комплекс на ПСОВ гр. Ловеч, се записват в лабораторен дневник. Дневникът се води ежедневно, като стойностите получени след провеждането на всеки отделен анализ веднага се записват в дневника. Електронен вариант на лабораторния дневник се попълва ежедневно от технолога, като по този начин той има възможност да следи подробно всички показатели и при нужда да извърши подходящи промени в технологичните процеси свързани с работата на ПСОВ.

Акредитиран лабораторен мониторинг

Акредитираният мониторинг се извършва от акредитирани лаборатории съгласно изискванията на разрешителните за заустване на отпадъчни води. Оригиналите на протоколите издадени от тези лаборатории се съхраняват в техническия архив на предприятието. Създаден е и електронен архив в който се съхраняват електронни копия на протоколите от провеждания мониторинг. Също така данните от анализите съдържащи се в протоколите от акредитирания мониторинг се записват в електронна таблица.

6.2.7. Регистър на оплаквания от потребители– текущо състояние, внедряване на регистър

ВиК АД гр. Ловеч разполага със съвременна система за управление на документооборота и услуги за потребителите предоставяни по електронен път. Внедряването на информационната система е завършено в началото на 2011г. и до момента целият документооборот на дружеството преминава за обработка единствено по електронен път. Платформата е реализирана като клиент/сървър, което ни гарантира правилното съхранение

о регламентиран достъп до документите. Други ползи от употребата на софтуерно решение за управление на кореспонденцията, била тя вътрешна за дружеството и ли външна са :

- намаление на времето за идентифициране на дадения потребител, наличието на предходни оплаквания, преписки и т.н.
- подобряване на възможностите за проследяване, управление и контрол на действията, свързани с обичайните оплаквания на потребители
- възможност за бързо търсене на документи по произволни критерии и генериране на справки по различни признаци.

На този етап нямаме изградена единна система за приемане, регистрация и управление на оплаквания постъпили по друг начин освен писмено. Проведени са мероприятия за предварително проучване на възможностите за реализация – както с наши средства, така и чрез преотдаване на услугата (аутсорсинг). Заложили сме програма за внедряване на единен телефонен номер за приемане на сигнали и оплаквания. Предвидили сме и възможност за приемане на оплаквания и на място и считаме, че имаме техническа готовност за изпълнението на програмата. Имаме убеденост, че можем да реализираме проекта със собствени средства паралелно с изготвянето на техническия проект, подготвяме и изработката и прилагането на вътрешни правила и процедури по изпълнението му.

6.2.8. Регистър за утайките от ПСОВ – текущо състояние, внедряване на регистър

Утайките, които се добиват в резултат от пречистването на отпадъчни води от ПСОВ гр. Ловеч са класифицирани съгласно Наредба №2 за класификация на отпадъците (ДВ, бр. 66 от 2014г.). Ежемесечно се попълва Приложение №1 „Отчетна книга за образувани производствени и/или опасни отпадъци“, а след приключване на отчетната година се попълва Приложение № 21 „Годишен отчет за образувани утайки от ПСОВ“ съгласно разпоредбите на Наредба № 1 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (ДВ, бр. 51 от 2014г.).

След като стартира оползотворяването на утайки ще се въведе и воденето на Приложение № 4 „Отчетна книга за оползотворяване и/или обезвреждане (с изключение на депониране) на отпадъци.

6.2.9. Регистър на водомерите на СВО (средства за измерване) – текущо състояние, внедряване на регистър

Дружеството разполага с регистър на водомерите като модул към системата за фактуриране в който е налична необходимата идентификационна информация за водомера като:

- номер на измервателния уред
- производител
- модел
- метрологичен знак
- година на производство
- номер на пломбата на присъединителя
- дебит
- възможност за измерване на топла вода
- възможност за дистанционно отчитане на потреблението

- място на монтаж
- дата на монтажа

Поддръжката на регистъра се осъществява при условията на прилагането на вътрешни правила и работни процедури с които се гарантира пълнотата на данните за измервателните уреди.

Състоянието на регистъра по отношение пълнота на данните към края на 2015г. за водомерите на сградни водопроводни отклонения е приблизително 30% с относително идентифициращ набор от данни срещу 70% с недостатъчен такъв.

Съгласно изпълнението на показателите за ефективност на привеждане на водомерите на СВО в техническа и метрологичната годност, и при условие на спазване на посочените по-горе правила планираме възможност за попълване на липсващите данни.

6.2.10. Система за отчитане и фактуриране – текущо състояние, внедряване на система

ВиК АД гр. Ловеч извършва ежемесечно отчитане на потреблението на предлаганите услуги за всички типове на ползване. Измерването се извършва ръчно от наши служители – отчетници на измервателни уреди, с изключение на малък брой ($\approx 0,5\%$) водомери с дистанционно отчитане и преноса им в информационната система отново се извършва ръчно с помощта на оператори. Хартиените носители (карнети) се печатат предварително след изпълнението на процедура по проверка за пълнота на данните и нужда от ново поддръждане на последователността. По този начин успяваме са осъществим процес за последваща проверка на всички данни за потребителя и водомера с цел минимизация на грешките при пренос от стар в нов карнет. В последните години направихме проучване за приложимите към нашия бизнес процес преносими устройства, които да заменят хартиените карнети. Проведохме редица срещи с доставчици и посетихме сродни организации, които са внедрили подобни решения. В процес сме на изготвяне на проект за тестово въвеждане на мобилни електронни устройства, който ако получи финансиране би заменил старите носители в едно наше поделение. Неоспоримо по-ефективното решение е използването на водомери с дистанционно отчитане. В съчетание с програмата за монтаж и последващи проверки на приходни водомери можем да предвидим в дългосрочен план цялостната подмяна с такива с възможност за дистанционно отчитане.

6.2.11. Счетоводна система – текущо състояние, внедряване на система

6.3. ПРОГРАМА ЗА ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА ВИК СИСТЕМИТЕ – БАЗИ ДАННИ

6.3.1. База данни с измерените количества вода на вход ВС – текущо състояние, внедряване

6.3.2. База данни за контролни разходомери и дата логери – текущо състояние, внедряване

6.3.3. База данни за изчисляване на не измерената законна консумация – текущо състояние, внедряване

На този етап не сме успели да внедрим цялостен механизъм за поддръжка на база данни за изчисляване на неизмерената законна консумация. Информационната ни система поддържа информация само за малка част от неизмерената законна консумация.

Стартиран е процес на регулярни събирания и са определени служителите отговорни за изготвянето на методика и описването на процедури с помощта на които да се обхване процеса по събирането на данни, количествената оценка на неизмерената законна консумация и съхранението в информационна система.

6.3.4. База данни за изразходваната електрическа енергия – текущо състояние, внедряване

6.3.5. База данни с измерените количества вода на вход ПСПВ – текущо състояние, внедряване

6.3.6. База данни с измерените количества вода на вход ПСОВ – текущо състояние, внедряване

Количествата вода на вход и изход отчетени от дебитомерите, които са монтирани в тези точки, се записват ежедневно от оператор ПСОВ в дневник, след което тези количества се нанасят от технолога в електронен дневник. Това се прави и за всички останали точки, където има измерване на количества рециркулираща активна утайка, излишна активна утайка, излишна утайка уплътнена от предварителен утайкоуплътнител, подадена за обезводняване утайка, дозирано количество разтвор на полиелектролит подаден към обезводнителните центрофуги. Дневникът попълван от операторите се съхранява в архива на ПСОВ.

При този подход на организация на работата технолога на пречиствателната станция има постоянен достъп до всички важни данни, необходими за правилната организация на технологичния процес.

6.3.7. База данни за сключени и изпълнени договори за присъединяване – текущо състояние, внедряване

6.3.8. База данни с длъжностите и задълженията на персонала на ВиК оператора – текущо състояние, внедряване

6.4. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14А ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ ВОДОСНАБДИТЕЛНАТА СИСТЕМА

6.5. АНАЛИЗ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПК14Б ПРИСЪЕДИНЯВАНЕ КЪМ КАНАЛИЗАЦИОННАТА СИСТЕМА;

7. ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРОГРАМА

7.1. АНАЛИЗ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ПРОГРАМА

7.2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВОДОСНАБДИТЕЛНИТЕ И КАНАЛИЗАЦИОННИТЕ СИСТЕМИ, ОБСЛУЖВАНИ ОТ ВИК ОПЕРАТОРА

7.2.1. Описание на водоизточниците

Основни водоизточници във водоснабдителна система „Черни Осъм“ са каптаж „Стенето“, с максимален дебит от 900 л/сек и две речни водохващания на р. Черни Осъм и р.Кр аевица, с дебита съответно от 450 л/сек и 350 л/сек. Речните водохващания не се използват цялостно, предвид сезонните колебания в количеството и качеството на водата и невъзможността да бъде осигурено надеждно пречистване.

Водоснабдителна група „Златна Панега“ има капацитет до 600 л/сек и включва изворите „Горното езеро“ и „Долното езеро“, с годишен разрешен лимит до 18 900 000 м³/год.

Водоснабдителна система „Топля“ има капацитет до 85 л/сек и улавя водите на четири карстови извора - „Топля“ 1, 2, 3 и 4.



Каптажите „Бъзов дял“, „Пеньови дупки“, „Глиганови дупки“ и „Глогът“ захранват основно водоснабдителна система „Априлци“. Незначителни водни количества се получават и от каптажите „Цоневското“ и „Бъжев чучур“. Системата получава вода при недостиг от три отклонения от магистрален водопровод „Видима – ПСПВ Стоките“, стопанисван от „Бяла“ ЕООД гр. Севлиево.

Общият брой водоизточници, които се използват на територията, обслужвана от „ВиК“ АД, гр. Ловеч, е 229, от които: 157 каптажа, 29 дренажа, 36 шахтови кладенеца, 3 тръбни кладенци и 5 речни водохващания.

Голямата част от стопанисваните от дружеството каптажи улавят карстови води на каквито Ловешки регион е сравнително богат. Повечето от каптажите осигуряват местните водоснабдявания на малки населени места, като дебитът им е силно променлив и зависи пряко от падналите във водосбора им валежи, като през по-голямата част от годината е от 1 до 5 л/с. Повечето от изворите са каптирани в периода 1950 – 1970 година, като първоначално улавяните водни количества са намалели неколкостранно. Състоянието на съоръженията е сравнително добро, като основен проблем за работата на съоръженията са опазване на чистотата на улавяните води, поради силно изразената неопределеност на зоните на подхранване и безконтролното строителство на битови канализации и организиране на сметища.

Експлоатираните от дружеството дренажи са в повечето случаи комбинирани в една вододобивна система с каптажи. Същите са строени в същия период както каптажите и обикновено улавят плитки води със повърхностно подхранване, често силно варовити. Най-големият от дренажите е наречен „Видрите“ и чрез него се улавя основното водно количество за водоснабдителна система „Гложене“ – до 140 л/с. Поради проблеми с улавяните от същия дренаж водни количества в периода есен – зима през 2014 год. е поискано и получено разрешение за използване на повърхностни води от р. Вит за оводняване на дренажа.

Стопанисваните от дружеството 36 шахтови кладенци са обикновено със скатно подхранване от плитки води. Често дебитът им е в пряка зависимост от нивата в близки реки и напоителни канали. Най-големите групи шахтови кладенци са разположени в широката тераса на р. Осъм – „Сливешко ливаде“, „Умаревци“ и „Александрово“. С води от шахтови кладенци се водоснабдяват основно някои села от общините Ловеч, Летница и Угърчин, като главното резервно водоснабдяване на гр. Луковит и основното допълнително водоснабдяване на гр. Ловеч са от такива водоизточници. Добиваната от шахтови кладенци вода е с най-лоши качества, обикновено с лоша микробиология и наднормено съдържание на нитрати и нитрити. Основен проблем заедно с лошото качество на водите е намаляването на дебитите вследствие на колматиране.

7.2.2. Разрешителни за водовземане - №, дата на издаване и срок на валидност

Към м. декември 2015 г. добивът на подземни води за дружеството е регламентиран чрез условията на 36 действащи разрешителни за водовземане от подземни води (с включени 55 бр. водоизточници). Същите са представени в таблицата по-долу.



№	водоизточници	земище	брой водоизт.	№/дата на разрешителното	Wгод (м3)	краен срок
1	тръбен кладенец - Л 35 (реконструкция)	гр. Тетевен	1	№100390/ 17.05.2004	221 508	17.5.2029
2	речно водохващане "Брестнишка лъка"	с.Рибарица	1	№101389/ 9.2.2006	800 000	9.2.2031
3	шахови кладенци "Дойренци" № 1 и 2	с.Дойренци	2	№11510045/ 24.4.2007	60 000	24.4.2032
4	шахови кладенци "Александрово" № 1,2,3 и 4	с.Александрово	4	№11510042/ 24.4.2007	440 000	24.4.2032
5	шахови кладенци "Умаревци" № 1,2,3,4,5 и 6	с.Йоглав	6	№11510043/ 24.4.2007	270 000	24.4.2032
6	шахови кладенци "См.бара" № 1,2 и "Кула"	гр.Летница	3	№11510077/ 27.7.2007	400 000	27.6.2032
7	шахови кладенци "Ливадето" - ПС"Крушуна" № 1,2 и 3	с.Крушуна	3	№11510078/ 27.7.2007	210 000	27.6.2032
8	каптаж "Батовото"	с.Дерманци	1	№11510192/ 18.3.2008	300 000	18.3.2018
9	дренаж "Извора"	с.Дренов	1	№11510193/ 18.3.2008	100 000	18.3.2018
10	каптаж "Центъра"	с.Владия	1	№11510191/ 18.3.2008	45 000	18.3.2018
11	дренаж "Гостинка"	с.Гостиня	1	№11510275/ 3.11.2008	123000	3.11.2018
12	каптаж "Куньовското"	с.Бежаново	1	№11510277/ 3.11.2008	350000	3.11.2018
13	каптаж "Езерото"	с.Радювене	1	11510270/ 31.10.2008	79000	31.10.2018
14	каптаж "Голям Кайнак"	с.Къкрина	1	№11510271/ 31.10.2008	34000	31.10.2018
15	каптаж "Чучура"	с.Къкрина	1	№11510273/ 31.10.2008	5500	31.10.2018
16	каптаж "Малък Кайнак"	с.Къкрина	1	№11510272/ 31.10.2008	17000	31.10.2018
17	каптаж "Райкова стубла"	с.Брестово	1	№11510276/ 3.11.2008	3400	3.11.2018
18	каптаж "Селището"	с.Брестово	1	№11510274/ 3.11.2008	6400	3.11.2018
19	речно водохващане "Болованджика" - реконструкция	с.Рибарица	1	№11110022/ 8.1.2009	1 200 000	9.2.2031
20	каптаж "Глава Панега" (КИ "Горното езеро" и КИ "Долното езеро")	с.Златна Панега	1	№11510361/ 29.6.2009	5040722	29.6.2019
21	каптаж "Черджето"	с.Градежница	1	№11510359/ 25.6.2009	47000	25.6.2019
22	каптаж "Кайнака"	с.Глогово	1	№11510352/ 25.6.2009	16500	25.6.2019
23	каптаж "Глогово"	с.Глогово	1	№11510353/ 25.6.2009	24000	25.6.2019

24	каптажи "Коля" №№ 1 и 2	с.Глогово	2	№11510354/ 25.6.2009	19000	25.6.2019
25	речно водохващане "Черни Осъм"	с. Черни Осъм	1	№11110046/ 5.6.2012	5991840	5.6.2022
26	речно водохващане "Крайовица"	с. Черни Осъм	1	№11110047/ 10.7.2012	4730400	10.7.2017
27	ШК - Община Угърчин - Орляне	с. Орлене	1	№11510790/ 03.09.2012	7 414	3.9.2018
28	КИ "Стенето-ВиК Ловеч-Черни Осъм"	с. Черни Осъм	1	№11510849/ 15.5.2013	20183040	15.5.2023
29	каптажи "Горна Видра", "Долна Видра", дренаж "Видрите" и оводнителен канал	с.Гложене	3	11510360/29.06.2009 Реш-е №1385/ 25.8.2014	3700032	29.6.2019
30	каптиран извор "КИ Калвинец-ВиК Ловеч-Горско Сливово	с. Горско Сливово	1	№1150976/ 17.11.2014	138758	17.10.2019
31	дренаж "Др. Беликата-ВиК Ловеч-Дерманци	с. Дерманци	1	№11510977/ 1.12.2014	104069	1.12.2019
32	дренаж "Др. Царичин-ВиК Ловеч-Дерманци	с. Дерманци	1	№11510978/ 1.12.2014	104069	1.12.2019
33	дренаж "Др. Хайдука-ВиК Ловеч-Дерманци	с. Дерманци	1	№11510979/ 1.12.2014	188300	1.12.2019
34	КИ Пенони дупки	гр.Априлци	1	№101085/27.07.2005 Реш-е №1691/ 15.7.2015	499 845	27.7.2025
35	КИ Бъзев дял	гр.Априлци	1	№101125/15.08.2005 Реш-е №1692/ 15.7.2015	1 009 152	26.8.2025
36	каптажи "Топля" № 1,2,3 и 4	с.Голяма Желязна	4	11511031/15.07.2015 Реш-е 1693/15.7.2015	2 680 560	29.7.2025

През следващите няколко години „ВиК“ АД, гр. Ловеч, възнамерява поетапно да възложи на фирма-изпълнител, избрана чрез обществена поръчка, изработката на документации за издаване на разрешителни за водовземане за съществуващите водоизточници, чийто срок е изтекъл и не е подновен. За целта, след извършен подбор на водоизточниците, през 2016 г. за 30 от тях ще бъде възложено изготвянето на необходимите документации за получаване на разрешителни. Намеренията ни са, при наличие на финансова възможност, всяка година да бъдат изработвани документации за 30-40 водоизточника с изтекли срокове на валидност.

7.2.3. Санитарно-охранителни зони

Редът за проучване, проектиране, учредяване, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони (СОЗ) около водоизточниците и съоръженията е регламентиран в Наредба №3 от 16.10.2000 г. за условията и реда за проучване, проектиране, утвърждаване и експлоатация на санитарно-охранителните зони около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и около водоизточниците на минерални води, използвани за лечебни, профилактични, питейни и хигиенни нужди.



Всички водоизточници и съоръжения в дружеството имат обособени санитарно-охранителни зони. Голяма част от тях са учредени по реда на Наредба №2 от 1989 г. за СОЗ около водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване, което налага да бъдат приведени към изискванията на актуалната наредба по отношение на границите и охранителните режими в пояси II и III, като границата на най-вътрешния пояс на СОЗ не се променя. Най-вътрешният пояс I от СОЗ е ограден с трайна ограда с височина не по-малка от 1,40 м и е сигнализиран с предупредителни надписи върху табели.

Предвид на това, че значителна част от санитарно-охранителните зони не са приведени в законоопределения срок в съответствие с Наредба №3 и не са отразени в изготвените планове на възстановена собственост, се налага отново да бъдат изработвани проекти за СОЗ, след което същите да бъдат наново учредявани. Успоредно с това възниква и проблем, касаещ земите, заети от пояс I около водоизточниците и съоръженията за водоснабдяване, които са частна собственост. При тях се налага провеждане на дълги и тежки процедури по промяна предназначението на земите и промяна на собствеността им в публична общинска или държавна, както и по отчуждаването на земите и обезщетяване на собствениците им.

Към м. декември 2015 г. са издадени 8 бр. заповеди за определяне на санитарно-охранителни зони.

През следващите години „ВиК“ АД, гр. Ловеч, ще продължи действията си по привеждане на експлоатираните от предприятието водоизточници за питейно-битово водоснабдяване на населението, в съответствие с изискванията на Закона за водите, като поетапно организира възлагане изготвянето на необходимите документации за получаване на разрешителни за водовземане, включително и на проекти за санитарно-охранителни зони.

Получаването на Разрешителни за водовземане и определянето на санитарно-охранителни зони е перманентно съпътствано от усложнения, свързани с получаване на съгласие от собственици, в чиито имоти попадат водоснабдителните съоръжения и следващите процедури по отчуждаване на земи.

7.2.4. Съоръжения за пречистване на питейните води

7.2.5. Разрешителни за заустване - №, дата на издаване и срок на валидност

8. РЕМОНТНА ПРОГРАМА

8.1. ВОДОСНАБДЯВАНЕ

- 8.1.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса**
- 8.1.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии**
- 8.1.3. Използване на вътрешни ресурси**
- 8.1.4. Използване на подизпълнители**

8.2. КАНАЛИЗАЦИЯ

- 8.2.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса**
- 8.2.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии**
- 8.2.3. Използване на вътрешни ресурси**
- 8.2.4. Използване на подизпълнители**

8.3. ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- 8.3.1. Организация и планиране на работата от подаване на сигнал до отстраняване на аварията – описание на процеса**

При установяване на аварийна ситуация на ПСОВ веднага се информират Ръководител ПСОВ, Отговорник по поддръжката и Технолога на станцията. Те преценяват тежестта на аварията и влиянието върху технологичния процес, ориентировъчното време за отстраняване и необходимостта от временно извеждане от експлоатация на отделно звено от пречиствателния процес или на цялата станция. В случай, че е необходимо ПСОВ да бъде изведена от експлоатация Ръководител ПСОВ информира незабавно Изпълнителния Директор и Ръководител отдел технически на „В и К“ АД гр. Ловеч, след което информира РИОСВ гр. Плевен и БДДР гр. Плевен за вида на аварията и за времето необходимо за нейното отстраняване. Преценява се също дали аварията е възможно да бъде отстранена с използването на вътрешни ресурси или е необходимо да се търси съдействието на подизпълнители. След отстраняване на аварията, авариралото съоръжение се въвежда в експлоатация и се наблюдава определено време, което зависи от типа на съоръжението, за отклонения от нормалната му функционалност.

Възникналите аварийни ситуации се записват в Дневник за констатирани неизправности и аварии. В този дневник открилия аварията записва: датата и часът на констатиране на аварията, кой е открил аварията, номер на авариралото съоръжение, подробно описание на констатираната неизправност или авария и се подписва. След като Ръководител ПСОВ, Отговорник по поддръжката и Технолога определят тежестта на аварията и в случай, че вземат решение, станцията да продължи своята работа, Отговорникът по поддръжката записва в дневника за констатирани неизправности и аварии специфични указания за работа със засегнатите от аварията съоръжения или оборудване на ПСОВ. Технолога от своя страна записва в технологичния дневник, необходимите изменения на технологичния процес, ако се налага да се правят такива. След отстраняване на аварията Отговорникът по поддръжката записва в дневника датата, от която се счита, че дефектите, довели до неизправност на оборудването, са отстранени и се подписва.

8.3.2. Мерки и технологии за отстраняване на аварии

Пречистването на отпадъчните води в ПСОВ се извършва от разнообразни по тип машини и съоръжения с различна механична и електромеханична сложност.



Нашето дружество с цел поддържане в оптимална работоспособност на основните звена в ПСОВ е въвело план-графици за поддръжка и планови ремонти, съобразени с техническата документация, разработена от производителите на всяка машина или съоръжение. По този начин се стремим да гарантираме безаварийна работа на пречиствателните станции.

Превантивните дейности, които периодично се извършват за основните съоръжения са:

Помпи – при работеща помпа се проверява за вибрации и шумове, по- големи от нормалните. След което помпата се спира и се изважда от водата (ако е потопяема) и се почиства, за да се огледа състоянието на работното колело, дали се върти свободно и дали не е захванало някакво чуждо тяло, което да възпрепятства нормалната и работа. Ако помпата не е потопяема се проверява за течове. Гресира се, ако има възли, които е необходимо периодично да се гресират.

Въздуходувки – периодично се проверява маслото. При работеща въздуходувка се проверява за вибрации над нормалните, за шумове различни от нормалните и показанията на манометъра и вакуумметъра. При нужда се почиства въздушния филтър. При спряна въздуходувка се проверява обтегнатостта на ремъците. Гресира се и се сменя маслото съгласно предписанията на производителя.

Миксери - при работещ миксер се проверява за вибрации и шумове, по- големи от нормалните. След което миксера се спира и се изважда от водата и се почиства, за да се огледа състоянието на витлото, дали се върти свободно и дали не е захванало някакво чуждо тяло, което да възпрепятства нормалната му работа. Проверява се нивото на маслото на планетния редуктор, ако миксерът е оборудван с такъв.

Центрофуги за обезводняване на утайка – проверява се за вибрации и шумове различни от нормалните. При спряна машина се проверява обтегнатостта на ремъците, и се отстранява излишната грес на двата основни лагера на барабана. При работеща центрофуга се гресират лагерите на всеки 8 часа.

Басейни, резервоари и канали – периодично се проверяват за пукнатини и течове.

8.3.3. Използване на вътрешни ресурси

При изпълнение на ремонтната програма и отстраняването на възникналите аварии се стремим тази част от тях, за които имаме необходимото оборудване и компетентен персонал, да изпълняваме със собствени сили.

8.3.4. Използване на подизпълнители

При ремонти и аварии на машини и съоръжения, които надхвърлят техническите възможности и компетенцията на персонала на „В и К“ АД гр. Ловеч, се налага да се ползват услугите на подизпълнители. В тези случаи се търсят оторизирани от производителя на съответното оборудване фирми, с необходимите технически възможности и квалифициран персонал, за извършване на съответната дейност.

9. СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО И ПУБЛИЧНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА

9.1. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 9001:2008

Системата ISO 9001:2008 за управление на качеството беше внедрена от **01.03.2012 година**. Сертификационният одит беше проведен през периода 18-20 юни 2012 г. и беше приключен успешно. Ресертификационният одит през 2015 г. и контролният одит през 2016 г. преминаха също успешно и без несъответствия.

Обхвата на сертификацията включва :

“Проучване, проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни и канализационни системи. Пречистване на отпадъчни води”.

ISO 9001:2008 е международен стандарт, поставящ изискванията към системите за управление, като дадена организация трябва да демонстрира способността си да предоставя непрекъснато продукт/услуга, който да отговаря на клиентските и приложимите нормативни изисквания и да се стреми непрекъснато да повишава удовлетворението на клиента.

ISO 9001:2008 се базира на осем основни принципа, които са гарант за успешно ръководене и функциониране на една организация:

- насоченост към клиента;
- лидерство;
- приобщаване на персонала;
- процесен подход;
- системен подход за управление;
- непрекъснато подобряване;
- взимане на решение основано на факти;
- отношения с доставчиците.

9.2. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ БДС EN ISO 14001:2004

Във „В и К“ АД – гр. Ловеч е въведена **Интегрирана система за управление**, която включва и трите системи за управление – на качеството, на околната среда и здравето и безопасността при работа.

Системите **ISO 14001:2004 за управление на околната среда** и **OHSAS 18001:2007 за управление на здравето и безопасността при работа** бяха внедрени от **10.07.2013 година**.

Сертификационният одит беше проведен през периода 01-04 октомври 2013 г. и беше приключен успешно. Двата годишни контролни одита приключиха успешно, като на първия контролен одит през 2014 г. имаше констатирани шест несъответствия, които са отстранени, а на вторият контролен одит през 2015 г. има констатирани две несъответствия.

Предстои ресертификационен одит през август 2016 г. Обхвата на сертификацията включва: **“Проучване, проектиране, изграждане, поддържане и управление на водоснабдителни и канализационни системи. Пречистване на отпадъчни води”**.

9.3. ВНЕДРЯВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ BS OHSAS 18001:2007

Поради това, че има **Интегрираната система за управление** сертификацията по двата стандарта е паралелна и наръчникът е един и за трите системи за управление, както и обхвата на сертификацията.

Сертификацията по **ISO 14001:2004** помага да се минимизира риска от екологични инциденти, създава условия за по-ниски застрахователни премии, осигуряване на по-високо доверие у потребителите на услугите ни.

Сертификацията по **OHSAS18001:2007** демонстрира ангажираността на дружеството за безопасна работна среда и защита на служителите и други заинтересовани страни от злополуки и инциденти. Предимствата са следните:

- Подпомага и подобрява управлението и контрола на безопасността и здравето по време на работа;
- Подпомага спазването на законовите задължения за безопасността на труда;



- Намалява разходите по злополуки и подобрява ефикасността на труда;
- Подобрява репутацията на дружеството за безопасен труд.

Преминаването към новите версии на стандартите ще стане в рамките на контролните одити, за да спази срока за промяната им.

9.4. СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА

За осъществяване на своевременна комуникация с потребителите, ВиК АД гр.Ловеч като дружество осигуряващо водоснабдяването на 85 населени места в област Ловеч е представено в Интернет със собствен сайт от 2011г. Основна е ролята на страницата в обявяването на планираните реконструкции и отстраняването на възникналите аварии, при които се налага временно преустановяване на предоставяните услуги за районите на извършваната ремонтна дейност. Предоставена е възможност за самостоятелно извършване на справки :

- за задължението на потребител
- за регистрираните плащания, по фактури, по дати наплащане и места на плащане
- за начина по който е формирано даденото задължение
- хронология на движението на сметката за последните 15 години
- Начин на разпределение на разликата към общ водомер в етажна собственост – хронология за последните 15 години

В сайта се публикува своевременно информация, която е официална публична кореспонденция с институции (като министерства, общини, комисии, агенции и т.н.) и има отношение към потребителите на услуги предоставяни от дружеството - напр. състоянието на водоизточниците, въведени ограничения в ползването, предложения за промяна в общите условия и т.н.

Предоставили сме достъп до актуалната нормативна уредба, която регулира отношенията между оператори и потребители в сектора и примерни бланки на документи, които да подпомогнат и улеснят комуникацията между нас. Като възложител на обществени поръчки по ЗОП в сайта на дружеството поддържа и секция „Профил на купувача“, която се явява интегрирана част от системата за управление на документи и гарантира цялост на документацията при обявяване на процедура и неограничен достъп до архиви.

За улеснение и по-ефективно обслужване на потребителите ВиК АД гр.Ловеч предоставя възможност за отдалечено подаване на преписки посредством въвеждането на електронни услуги. По електронен път потребителят може да заяви своето искане, заявление или жалба, като прикачи сканираното и копие (заедно с приложените документи) към попълнената електронна форма. Документите биват бъдат автоматично входирани в нашата деловодна система, като за всяка активност по тях потребителите ще бъдат известявани на тяхна електронна поща. В случаите в които потребителя притежава електронен подпис, за удостоверяване на неговата самоличност сме предоставили възможността преписката да бъде подписана с него и ние ще гарантираме изпълнението и аналогично на ръчно подадена. При липса на електронен подпис също бихме приели документи при условие на прикачено сканирано копие със саморъчно поставен подпис и попълнени данни идентифициращи потребителя в системата на ВиК АД гр.Ловеч - потребителски №, три имена (наименование за юридически лица), ЕГН (ЕИК).



Потребителите имат възможност да правят справки в деловодството на ВиК АД гр.Ловеч за движението на подадените от тях документи. Проверката се извършва след въвеждане на входящ номер на преписката и код за достъп, който се получава при приемането на документите . На сайта на дружеството е представен и видео пример за изпълнението на описаната възможност.

Сайта се съхранява (хоства) на собствен сървър и се поддържа и администрира от служители на дружеството. Резервни копия на сайта се изготвят и съхраняват на дневен базис, а в случай на продължително прекъсване на услугите от доставчици на Интернет сме предвидили(наели) възможност за разполагането му на нает публичен сървър.

III. ФИНАНСОВА ЧАСТ

1. ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

1.1. ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО И ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И ЕФЕКТИВНОСТТА НА ВИК ОПЕРАТОРА

1.1.1. Инвестиции в собствени активи

1.1.2. Инвестиции в публични активи

1.1.3. Инвестиции в системи, регистри и бази данни

1.2. ВРЪЗКА МЕЖДУ ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА И ТЕХНИЧЕСКА ЧАСТ НА БИЗНЕС ПЛАНА

2. ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЗМИТЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ

За финансиране на инвестиционните си програми по предходни бизнес планове „В И К“ АД – гр. Ловеч е ползвало външно финансиране, чрез банкови инвестиционни кредити:

Договор за инвестиционен кредит с "Банка ДСК"АД, гр. София от 11.8.2008 г. в размер на 3 000 000 Евро със срок от 11.08.2008 до 11.08.2020 г. Договора е сключен след проведена открита процедура, съгласно тогава действащия ЗОП и е публикувана в SIMAP - портал на обществени поръчки на Европейския съюз под № 2008/S87-119038, чрез Официалния вестник на ЕС при следните параметри:

Срок на плащане на главницата 10 години.

Срока за усвояване е две години

Гратисен период (период през, който не се плаща главница) – две години.

Лихвата по кредита - едномесечен EURIBOR, годишна такса за управление 2.8% върху остатъка от кредита.

Обезпечението по кредита е особен залог на бъдещи вземания на дружеството.

От април 2015 г. БНБ спря да котира индекса EURIBOR, а Европейската централна банка го котираше с отрицателна стойност, т.е. от тогава плащаме само годишна такса за управление и обработка.

Изплащането на кредита е съгласно Погасителния план – равни месечни вноски – 25 000 EUR.



Кредит от БДСК - 2008	към 1.1.2015	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Съществуващ дългосрочен заем за изграждане на ДА останали в баланса на дружеството (хил.лв.)	1 127	925	723	522	320	118	0
Погасяване на главница (годишна вноска)		202	202	202	202	202	118
Съществуващ дългосрочен заем за изграждане на извадени от баланса публични ДА (хил.лв.)	2 149	1 764	1 379	994	609	225	0
Погасяване на главница (годишна вноска)		385	385	385	385	385	225
Общо главница по кредит БДСК 2008-2020	3 276	2 689	2 103	1 516	929	342	0
Общо погасяване на главница (годишна вноска)	0	587	587	587	587	587	342

Договор за инвестиционен кредит с „Първа инвестиционна банка” АД – София, № 010DL-L-000007 от 23.01.2013 г., сключен след проведена процедура по ЗОП при следните параметри:

размер на кредита 1 500 000 лева;

дата на отпускане – 18.02.2013;

гратисен период за плащане на главница и период за усвояване от 18.02.2013 до 23.01.2015 г.

Годишна лихва - съставна, образувана от ОЛП + надбавка 8.47%. (ОЛП - основен лихвен процентна обявен от БНБ за съответния период съгласно определена методика на УС на БНБ и е равен на средната аритметична величина от стойностите на индекса ЛЕОНИЯ (LEONIA: LEv OverNight Index Average, справочен индекс за сключените и изпълнени сделки с депозити овърнайт в български левове) за работните дни на предходния календарен месец. Максимална стойност на годишната лихва 10%. Такса управление - 1% върху усвоената и невърната част от кредита - годишна вноска.;

Обезпечение - ипотека на недвижими имоти и залог върху движимо имущество.

Усвояването и проектите са посочени в долната таблица:



ПРОЕКТИ	Усвоена сума по години			
	ОБЩО	2013	2014	2015
Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа кв. Дикисана, гр. Ловеч	479 484.21	293 508.36	185 975.85	
Изпълнение на строително-монтажни работи за подобрение на ВиК мрежата на гр. Ловеч	419 862.47	282 571.78	137 290.69	
Изграждане на административна сграда и гараж на "В И К" АД, гр. Ловеч - ЕР Априлци	471 621.08	471 621.08		
Център за клиенти - административна сграда Ловеч	39 709.00		39 709.00	
Външно стълбище - административна сграда Ловеч	15 429.40		15 429.40	
Доставка на каналочистачна машина	45 990.00			45 990.00
Доставка на прослушвателна апаратура	27 903.84			27 903.84
Общо:	1 500 000.00	1 047 701.22	378 404.94	73 893.84

Кредита е изплатен предсрочно на 11.10.2016 г. видно от долната таблица.

Кредит от ПИБ - 2013	към 1.1.2015	2015	2016	2017
Съществуващ дългосрочен заем за изграждане на ДА останали в баланса на дружеството (хил.лв.)	527	532	0	
Усвоена сума от 1.1.2015 г. до 23.1.2015 г.		74		
Погасяване на главница (годишна вноска)		69	532	
Съществуващ дългосрочен заем за изграждане на извадени от баланса публични ДА (хил.лв.)	899	796	0	
Погасяване на главница (годишна вноска)		103	796	
Общо главница по кредит БДСК 2008-2020	1 426	1 328	0	0
Общо погасяване на главница (годишна вноска)	0	172	1 328	0

Договор за инвестиционен кредит с „Първа инвестиционна банка” АД, № 010DL-L-000014/2.9.2016 г. при следните параметри:

в размер на 2 000 000 BGN

със срок за погасяване - 30.7.2026 г.

Лихвата по кредита е съставна, образувана от ОЛП + надбавка 4.5% и годишна такса управление - 1% върху усвоената и невърната част. Обезпечението по кредита е ипотека на недвижими корпоративни имоти и залог върху движимо имущество (транспортни средства, собственост на Дружеството).

**“В и К” АД гр. Ловеч**

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1 - А

068 651 112

068 651 113

info@wss-lovech.bg

http://wss-lovech.bg



Средствата се използват за погасяване на кредит по договор № 010DL-L-000007/23.1.2013 г. с „Първа инвестиционна банка” АД – София в размер на 1 187 500 BGN и за инвестиции в публични и корпоративни дълготрайни активи, заложен в инвестиционните програми на Дружеството.

Краен срок за усвояване 30.9.2017 г.;

Гратисен период – няма, през периода на усвояване се погасявана главница на равни месечни вноски по погасителния план.

№	ПРОЕКТИ	Усвоена сума по години		
		ОБЩО	2016	2017
1	Погасяване на главница - кредит по договор № 010LD-L-000007/23.1.2013 г.	1 187 500.00	1 187 500.00	
2	Доставка на 4 бр. пикапи и 1 бр. SUV	159 998.33	159 998.33	
3	Доставка на измервателна апаратура	15 294.70	15 294.70	
4	Разрешителни за водоползване	54 762.50		54 762.50
5	Техническо обследване и изработване на работен проект за рехабилитация на ХТС "Долно езеро", с. Златна Панега	28 000.00		28 000.00
6	Реконструкция, етап 4 "ул. "Харманска" от ОТ59 до РТ1128 и ул. "Ген. Столетов" от ОТ1506 до ОТ510", гр. Ловеч	46 760.99		46 760.99
7	СМР по ПС Лесидрен, с. Лесидрен, общ. Угърчин	6 616.00		6 616.00
8	Реконструкция, етап 1 "Ул. "Търговска" от ул. "Ал. Стамболийски" до бул. "България" при ТО603", гр. Ловеч	83 413.71		83 413.71
9	СМР ХС и водохващане Черни Осъм	9 990.47		9 990.47
10	Възстановяване на водоплътност на НВ 1250 м3 - лява камера, гр. Тетевен и НВ "Езерото" с. Васильово, общ. Тетевен	36 197.40		36 197.40
11	Реконструкция ВВМ и СВО по ул. "Иван Вазов" от ОТ277 до ОК434, гр. Тетевен	188 758.76		188 758.76
12	СМР ВВМ и СВО с. Карлуково, общ. Луковит	3 756.99		3 756.99
13	Строителен надзор в строителството на обект "ВВМ СВО местност "Полето" - гр. Ловеч.	1 215.00		1 215.00
14	Реконструкция ВВМ гр. Луковит етап.1, ул. "Христо Попов" м/у ОТ76и ОТ96	9 229.64		9 229.64
15	Строителен надзор в строителството на обект "Реконструкция ВВМ по ул. "Юри Гагарин", гр. Угърчин	800.00		800.00
16	Реконструкция, етап 2, ул. "Ген. Гурко", гр. Ловеч.	26 504.72		26 504.72
17	Монтаж ПХ, пл. "М. Семов", кв. Видима, гр. Априлци	2 167.56		2 167.56
18	Реконструкция ВВМ ул. "Покрит мост", гр. Ловеч	4 719.03		4 719.03
19	Реконструкция СВО, хотел "Ловеч", ул. "Търговска" № 12, гр. Ловеч	2 199.26		2 199.26
20	Реконструкция ВнВМ, довеждащ водопровод с. Сливек, община Ловеч	5 408.78		5 408.78
21	Реконструкция ВВМ, ул. "Велчо Комитата", гр. Луковит	1 244.33		1 244.33
22	Доставка ремарке Нептун GN103	999.17		999.17
23	Доставка на Лада М 2121	15 311.67		15 311.67
24	Покупка на МПС Ситроен Берлинго	5 600.00		5 600.00
25	Доставка на къртица	24 560.00		24 560.00



26	Ремонт въздуходувна система Aerzen GM7L	7 280.00		7 280.00
27	Доставка на Вакуумен хлор апарат C2214	4 972.00		4 972.00
28	Доставка на помпа Грундфос	12 487.14		12 487.14
29	Доставка на перфоратор GBH 8-45 DV	1 315.83		1 315.83
30	Доставка вертикална многостъпална помпа	4 804.50		4 804.50
31	Доставка на ултразвукови разходомери	21 200.00		21 200.00
32	Доставка на Логери	6 990.00		6 990.00
33	Доставка на машина за челно заваряване	17 690.00		17 690.00
34	Доставка на терминални станции TC-33	2 251.52		2 251.52
	Общо:	2 000 000.00	1 362 793.03	637 206.97

С Анекс от 28.6.2018 г. е предоговорен погасителния план по кредита като се запазва крайния срок на плащане. Това е отразено в точка 11 на таблица 10 „Финансиране на ИП“.

2.1. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

2.2. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В СОБСТВЕНИ АКТИВИ

2.3. ИНВЕСТИЦИИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

2.4. ИНВЕСТИЦИИ С ПРИВЛЕЧЕНИ СРЕДСТВА В ПУБЛИЧНИ АКТИВИ

3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН

3.1. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА СОБСТВЕНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ВИК ОПЕРАТОРА

Отчетната стойност на собствените дълготрайни активи на „В И К“ АД – гр. Ловеч към 31.12.2015 г. са следните

ВИД на АКТИВИТЕ	Отчетна стойност (лева)		
	към 1.1.2015 г.	Нови от 1.1.2015 до 31.12.2015	ОБЩО към 31.12.2015
Собствени активи за регулирана дейност	6 590 884.03	92 298.96	6 683 182.99
Собствени активи за нерегулирана дейност	694 202.87		694 202.87
ОБЩО	7 285 086.90	92 298.96	7 377 385.86



В допълнителните справки, таблица „Активи“, колона „ОТЧЕТНА стойност на нетекущите активи, които ще останат за ползване от В и К оператора при изпълнение разпоредбите на §9 от ЗИД на ЗВ“ е получена по-малка отчетна стойност – 7 316 233.25 лева. Разликата е 61 152.61 лв.

Това е така защото Договор за стопанисване, експлоатация и поддържане, сключен между „В и К“ АД – гр. Ловеч и Асоциацията по ВиК на територията обслужвана от „В и К“ АД -гр. Ловеч е подписан на 28.4.2016 г., в сила от 01.05.2016 г. и в колона „ОТЧЕТНА стойност на нетекущите активи в баланса на дружеството, описани с протокол на МРРБ във връзка с разпоредбите на §9 ал.1 от ЗИД на ЗВ (активи, които предстои да бъдат отписани от счетоводния баланс на дружеството)“ от същата таблица, е посочена отчетна стойност на публични активи към 30.4.2016 г., т.е. в тази стойност влизат и въведените публични активи през периода от 1.1.2016 до 30.4.2016 г. които са на стойност 61 152.61 лв.

3.2. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗГРАДЕНИ СЪС СРЕДСТВА НА ВИК ОПЕРАТОРА ЗА ПЕРИОДА НА БИЗНЕС ПЛАНА

3.3. АМОРТИЗАЦИОНЕН ПЛАН НА ПУБЛИЧНИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ, ПРЕДОСТАВЕНИ НА ВИК ОПЕРАТОРА С ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОДДРЪЖКА



4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ

4.1. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

- 4.1.1 Разходи за материали
- 4.1.2 Разходи за външни услуги
- 4.1.3 Разходи за възнаграждения и осигуровки
- 4.1.4 Други разходи
- 4.1.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

4.2. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- 4.2.1. Разходи за материали
- 4.2.2. Разходи за външни услуги
- 4.2.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки
- 4.2.4. Други разходи
- 4.2.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

4.3. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- 4.3.1. Разходи за материали
- 4.3.2. Разходи за външни услуги
- 4.3.3. Разходи за възнаграждения и осигуровки
- 4.3.4. Други разходи
- 4.3.5. Прогнозни бъдещи разходи, включени в коефициент Qp за извършването на нови дейности и/или експлоатация на нови активи

4.4. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ ВОДА НА ДРУГ ВИК ОПЕРАТОР

4.5. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПО ЕЛЕМЕНТИ ЗА УСЛУГАТА ДОСТАВЯНЕ НА ВОДА С НЕПИТЕЙНИ КАЧЕСТВА

5. СОЦИАЛНА ПРОГРАМА

6. ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕДИННА СИСТЕМА ЗА РЕГУЛАТОРНА ОТЧЕТНОСТ

- 6.1. Използвани софтуерни програми и/или информационни системи
- 6.2. Подход за разпределение, в т.ч. и коефициенти за разпределение на активи, разходи и приходи за нерегулирана дейност, и между регулираните услуги
- 6.3. Принципи на отчитане на ремонтната програма
- 6.4. Принципи на отчитане на инвестиционната програма
- 6.5. Принципи на капитализиране на разходите
- 6.6. Принципи на отчитане на оперативни и капиталови ремонти
- 6.7. Принципите на отделяне на разходите по дейности и по услуги



“В и К” АД гр. Ловеч

гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня” № 1- А

☎ 068 651 112

✉ 068 651 113

✉ info@wss-lovech.bg

🌐 http://wss-lovech.bg



6.8. Регламент на описаните принципи с формални вътрешни правила (инструкции)
7. НЕПРИЗНАТИ РАЗХОДИ – ОПИСАНИЕ И АНАЛИЗ



IV. ТЪРГОВСКА ЧАСТ

1. АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО И ПРОГНОЗНОТО НИВО НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА РЕГУЛАТОРНИЯ ПЕРИОД

1.1. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ВОДОСНАБДЯВАНЕ

- 1.1.1. Битови потребители
- 1.1.2. Бюджетни и търговски потребители
- 1.1.3. Промислени и други индустриални потребители

1.2. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ОТВЕЖДАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- 1.2.1. Битови потребители
- 1.2.2. Бюджетни и търговски потребители
- 1.2.3. Промислени и други индустриални потребители

1.3. АНАЛИЗ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2009-2015 Г. – ПРЕЧИСТВАНЕ НА ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

- 1.3.1. Битови потребители
- 1.3.2. Бюджетни и търговски потребители
- 1.3.3. Промислени и други индустриални потребители по степени на замърсеност

1.4. АНАЛИЗ И ОБОСНОВКА НА ПРОГНОЗИТЕ ЗА БЪДЕЩО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ВИК УСЛУГИ ЗА ПЕРИОДА 2017-2021 Г. ПО УСЛУГИ

- 1.4.1. Водоснабдяване
- 1.4.2. Отвеждане на отпадъчни води
- 1.4.3. Пречистване на отпадъчни води

2. АНАЛИЗ И ПРОГРАМА ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА

2.1. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ТОЧНОСТТА НА ВОДОМЕРИТЕ (ВОДОМЕРИТЕ НЕ ИЗМЕРВАТ ТОЧНО ПРЕМИНАВАЩИТЕ ОБЕМИ ВОДА)

2.2. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ В ПРОЦЕСА НА ОТЧИТАНЕ НА ВОДОМЕРИТЕ (УПРАВЛЕНИЕ НА ИНКАСАТОРИТЕ)

Усилията ни са насочени към осигуряване на точно, коректно и реално измерване на предоставяните В и К услуги, пряко зависещо от средствата за търговско мерене в употреба, акуратността на отчетните лица, прецизност при трансфера на данни и периодичност на измерване. Дружеството извършва ежемесечно отчитане. Използваната програма за фактуриране е гъвкава и адаптирана към спецификата на “В и К” услугите за различните хипотези на потребление, регламентирани в действащата нормативна база. Издаваните фактури носят пълна информация както за основанието (по показание, без водомер, служебно и т.н.) на начисленото количество, така и за периода на отчитане.

Точното измерване е в пряка зависимост от състоянието на използваното средство за търговско измерване, подлежащо на задължителен метрологичен контрол - първоначален, последващ и периодичен. Реализирането на план-програмата за осигуряване метрологична годност на използваните водомери, монтирани на водопроводните отклонения, среща обективни трудности, с оглед липсата на



лицензиран проверител на територията на областта за цялата използвана гама приходни водомери. Регионалното представителство на БИМ в област Ловеч е с ограничен лиценз и пряко сили осигурява два пъти в седмицата извършване на периодичен или последващ контрол на водомери $Q_{\max} \leq 5m^3$. По тази причина Дружеството насочва усилията си към подмяна на водомерите, подлежащи на задължителен периодичен контрол с нови, което е заложено и в инвестиционната програма.

Единствената надеждна гаранция за точност и коректност при отчитането и формирането на сметките е елиминирането на човешкия фактор, явяващ се основен ресурс при осъществяване на отделните етапи, чрез въвеждането на повсеместно дистанционно измерване на ползваните В и К услуги, изискващо значителни инвестиции, с които Дружеството не разполага. По тази причина, ще продължим да използваме и разширяваме обхвата на използваните мерки за контрол на тези процеси, както следва:

- Контрол достоверност на данните, отразени от отчетника измервателни уреди в дневника за продажби – карнет:

Прилаганият ротационен принцип на работа за отчитане, осигурява контрол на добро ниво, както и извършваните проверки състояние измерителен уред на място, периодично - по изготвен план-график или внезапно, на място на произволно избрана, след електронната обработка на 5% извадка от партидите, осъществявани от организатор инкасо, респективно техническия ръководител или друго длъжностно лице за съответното поделение.

2.3. АНАЛИЗ НА ГРЕШКИ ПРИ ПРЕНОСА НА ДАННИ ОТ ВОДОМЕРИТЕ ДО СИСТЕМАТА ЗА ФАКТУРИРАНЕ

След преноса на данните в електронен вид се извършват различни по характер контроли по електронен път, с оглед недопускане на операторски грешки – селектират се партиди с начисления извън обичайната „шапка потребление”, подлежащи на допълнителен контрол преди потвърждение, както и т.н. <служебни> начисления – при неосигурена възможност за отчитане или при условията на повреден водомер. Преди генерирането на сметките се издава контролен лист за всеки обработен карнет за допълнителна съпоставка и потвърждение от съответното отчетно лице с данните в карнета.

- Превантивен контрол преди генериране на сметките

Извършва се и за всички начисления по общ водомер с разлика за разпределение по-голяма от 20%. Засегнатите потребители своевременно се информират и при постъпване на заявление се извършват проверка състояние сградна инсталация и водомерно стопанство.

- Своевременната идентификация на реалния потребител

е важен елемент за издаване на коректни фактури с точния получател. Макар и не масово явление част от новопридобилите право на собственост върху водоснабдени имоти, предпочитат да запазят мълчание и да останат анонимни. Обикновено информация за настъпила промяна в собствеността на даден имот, за която Дружеството не е надлежно уведомено, постъпва от отчетниците измервателни уреди или от представител на етажна собственост, след което се изпраща предписание за необходимост от подаване на заявление за коректна регистрация на водоползването и предстоящо, при несъблюдаване на дадения срок, прекратяване на доставката на В и К услуги на основание чл. 41. ал.3.т. 8. на НУРПППВКС.

2.4. АНАЛИЗ НА НЕОТОРИЗИРАНО ПОТРЕБЛЕНИЕ - КРАЖБИ И НЕЗАКОННО ПОТРЕБЛЕНИЕ

Дружеството е обособило работни групи към отдел „Обслужване на клиенти“, чиято основна дейност е проверки за откриване на нерегламентирани връзки. Екипите са формирани от обучени специалисти обезпечени с нужното техническо оборудване, които могат да удостоверяват налични незаконни връзки и кражби на вода. В техните правомощия е предвидена възможност да сезират компетентните органи, извършващи контрол на строителството както и разследващи органи за извършване на проверки за осъществени състави от наказателния кодекс, а именно за незаконно включване към ВиК мрежите и за манипулиране на измервателните устройства. При констатирано незаконно присъединяване към ВиК мрежата или на съоръжения при които не са спазени утвърдените процедури за изграждането им (съгласуван проект и спазени строителни стандарти) или не са монтирани или пломбирани водомери за отчитане на потреблението се налагат на собствениците или инвеститорите на обектите парична санкция и трайно прекъсване на предоставените ВиК услуги .

2.5. АНАЛИЗ НА ПРОЦЕСА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА СЪБИРАНЕТО НА ВЗЕМАНИЯ

Към настоящият момент са активни два документа с отношение събираемост - Процедура „Събиране на просрочени вземания“ от 2013г. и „Вътрешни правила за организацията, работата и контрола по изпълнение на дейностите, свързани с „реализация на предоставяните В и К услуги ” от дружеството“ от 2014г. Съгласно процедурата е необходимо да бъдат изпращани 10 пъти годишно напомнителни писма и 2-ва пъти годишно покани за доброволно плащане. На основание връчените покани, се изготвят заповеди за преустановяване или прекратяване доставянето на питейна вода и/или отвеждането и пречистването на отпадъчни води на потребителите с просрочени задължения в имоти със самостоятелно/независимо водоснабдяване. След изпълнението на заповедта за прекъсване се пристъпва към събиране по съдебен път на просрочените задължения. За потребителите с индивидуални водомери в имоти етажна собственост и други, при които прекъсването би нарушило услугата на потребители без просрочени задължения се издава заповед за изпълнение на дейностите по регистриране на граждански дела.

Условно предприетите мерки, които се прилагат във връзка с подобряване на събираемостта могат да бъдат разделени на два типа – предупредителни и принудителни.

Предупредителни мероприятия за управление на недоборите са съобщения за неплатени сметки, предписания за промяна, покани за плащане, срещи разговори лице в лице с предложение за споразумение за РП и уведомления за преустановяване на предоставяните ВиК услуги. Нашите очаквания за резултатите от прилагането на предупредителните мерки са:

- плащане на сметките
- споразумение за РП – това не е формална мярка и не следва да се подценява, той е правен инструмент, водещ до признаване на вземането от длъжника и спиране на давността – чл. 116, ал./1/ на ЗЗД и започване ново броене на давността –чл. 117 .
- създаване на навик за плащане в срок преди падежа



Принудителни мероприятия за управление на недоборите – задължителен финал за длъжниците по всяка една от работните карти –описи при липса на очакван резултат за даден потребител (платена цялата сума, частично плащане+ споразумение)

Спиране доставката на вода – при неплащане; както и при частично плащане без споразумение.

временно

- чрез поставяне на катинар на СК или демонтаж на ВВ
- чрез притваряне ТСК

трайно

- чрез откопаване

Иск за съдебно присъждане на дълга - задължително при просрочие повече от 12 месеца или дълг по-голям от 300 лв.

2.6. ВРЪЗКА МЕЖДУ НАМАЛЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ЗАГУБИ И ФАКТУРИРАНИТЕ КОЛИЧЕСТВА

2.7. ВРЪЗКА МЕЖДУ УВЕЛИЧАВАНЕ НА СЪБИРАЕМОСТТА И ПРИХОДИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЕНИ И ПРИХОДИ ОТ ВИК УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО АНАЛИЗ НА СОЦИАЛНАТА ПОНОСИМОСТ

4. АНАЛИЗ НА ОПЛАКВАНИЯТА НА ПОТРЕБИТЕЛИ НА ВИК ОПЕРАТОРА И ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ ОБСЛУЖВАНЕТО НА ПОТРЕБИТЕЛИ

Разглеждането на жалбата започва с резолюция на Изпълнителния директор или Ръководител производствено поделение, в която се определя и служителят (работната група), който след събиране, обобщаване и анализиране на всички факти и доказателства за изясняване обстоятелствата по жалбата представя мотивирано предложение по конкретния казус.

В зависимост от проблематиката жалбите се насочват по направления:

- Производствено - техническо, когато касаят оплаквания относно качеството на питейната вода или отведени отпадни води за пречистване, качество на водоснабдителната или канализационна услуга (оплаквания от ниско/високо налягане, недостатъчен дебит, прекъсвания на услугата, запушвания от канализацията и пр.), присъединяване на потребителите към изградените В и К системи и др.
- Реализация и контрол, когато жалбите касаят процесите на отчитане на водомерите, фактуриране и събиране на вземанията.

Определяне на действията, които трябва да се предприемат за приключване на преписката - отговор до потребителя

I. Водещият служител, определя работната група, сроковете и действията, които следва да бъдат предприети от нея, след като е разбрал проблема и идентифицирал вероятните причини за възникването му.

II. Работната група предоставя всички събрани доказателства на водещия проверката, който анализира доказателствата по преписката, формулира заключение и по направените обяснения при установяване на волни или неволни действия на



служител, довели до възникване на проблема и изготвя доклад с предложение за отговор. При фактическа или правна сложност на проблема извършва консултации с компетентните лица по вертикала.

III. Към качеството на отговора до потребителя поставяме следните изисквания:

- a. решението (или отказа да се уважи жалбата) да са мотивирани в достатъчна степен
- b. да се отговаря на поставените въпроси от потребителя, последователно и придържайки се към действителните факти и обстоятелства
- c. да е на ясен и достъпен език
- d. да е любезен и с уважение към потребителя, независимо от основателността на оплакването

IV. Изпълнителният директор (ръководител производствено поделение) се произнася с решение по даденото предложение.

V. При обективна невъзможност това да се извърши в 14 дневния срок (поради необходимост от: допълнително изясняване, личното участие на засегнатото лице, което живее в друго населено място или се касае до необходимост от действия, които не могат да се реализират в целевия срок, независимо от осъществения контакт с жалбоподателя, с оглед съблюдаване на срока за отговор от 14 дни възнамеряваме да наложим практиката да се изпраща уведомление, което да се изготвя от ръководителя на съответния ресор до потребителя за действията, които следва да се предприемат преди решението по даден казус.

VI. В случаите, в които Дружеството не може да се ангажира със срок за предприемане на незабавни действия (свързани с инвестиционни намерения, финансови ограничения и пр.) – в отговора на потребителя се изясняват обстоятелствата и ограниченията, не позволяващи бързото разрешаване на проблема

VII. Когато Потребителят не е удовлетворен от получения отговор и/или от начина, по който е бил разрешен проблема му на ниво Експлоатационен район има възможност да се обърне отново към Дружеството. Жалбата и предложеното решение се преразглеждат в Централното управление. При установяване на недобросъвестно или формално отношение се предвиждат санкции за съответните служители.

VIII. В съответствие с предвиденото в Общите условия за предоставяне на ВиК услуги на Потребителите (чл.55, ал.3), при неудовлетвореност на потребителя от отговора или предприетите мерки, то той може да подаде жалба до КЕВР, чрез „В и К” АД - гр.Ловеч.

Контролират се следните елементи:

- Изпълнението на поети ангажменти към потребителите с цел закриване на преписката.
- Качеството на отговорите до клиентите. Показател за качеството на отговорите до клиенти, макар и не съвсем обективен, са повторно подадени жалби по същия проблем. Както беше посочено по-горе жалбата и предложеното решение се преразглеждат в Централното управление;
- Срокът за отговор. Съществен показател за качество на услугите, който следим за да контролираме изпълнението, по силата на Наредбата за дългосрочните нива, условията и реда за формиране на годишните целеви нива, на показателите за качество на водоснабдителните и канализационните услуги. Отчитането се развива в следните направления:



- Брой постъпили жалби и брой жалби решени в определения срок – контролира се и се отчита в рамките на Плана за собствен мониторинг от настоящия бизнес – план.
- Брой постъпили жалби по месеци в календарната година, интензивност.
- Класификация на жалбите по унифицираните в зависимост от поставените проблеми 5 групи за всички В и К оператори – позволява идентифициране на проблемни области и набелязване на корективни или превантивни действия
- Разпределение на жалбите по експлоатационни райони – отнасяйки ги към различни параметри (брой потребители, брой обслужващ персонал и пр.) ще създадем критерии за оценка по звена.

Подобрения:

- Чрез разясняване на стратегическите и оперативни цели на Дружеството и подобрената методологическа обезпеченост (обучение, указания, процедури, „пътни карти” и т.н.) ще управляваме поведението на служителите, ангажирани в процеса



V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БИЗНЕС ПЛАНА

- 1. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА РЕГИСТРИ, СИСТЕМИ И БАЗИ ДАННИ**
- 2. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**
- 3. ГРАФИК ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕСРО**
- 4. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА**
- 5. ГРАФИК ЗА ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО**
- 6. ГРАФИК ЗА ПОСТИГАНЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КАЧЕСТВО**
- 7. ГРАФИК ЗА НАМАЛЯВАНЕ ЗАГУБИТЕ НА ВОДА**



068 651 112



068 651 113



info@wss-lovech.bg



http://wss-lovech.bg



ЗАКЛЮЧЕНИЕ